

## 울산광역시중구행정정보공개조례폐지조례안

제출년월일 : 1998. 6.

의안	114
번호	

제 출 자 : 중 구 청 장

### 1. 폐지사유

- 지금까지 국무총리훈령 제288호('94.3.2)의 행정정보 공개지침에 의거 울산광역시중구행정정보공개조례를 '97.7.15일 제정하여 현재까지 운영해 왔으나
- 공공기관의 정보공개에 관한 법률('96.12.31) 및 동법시행령('97.10.21)이 제정 공포되어 1998. 1. 1부터 시행됨에 따라
- 행정정보공개운영지침이 국무총리훈령 제 356호에 의거 '98. 1. 8일자로 폐지되고, 조례의 내용이 법령에 규정됨에 따라 별도로 조례를 존치시킬 이유가 소멸 되었기 때문에 동 조례를 폐지하고자 함

### 2. 관련법규

- 공공기관의정보공개에관한법률 및 동법시행령
- 울산광역시중구행정정보공개조례

### 3. 주요 골자

- 울산광역시중구행정정보공개조례 폐지

### 4. 폐지조례안 : 따로 붙임

### 4. 참고 자료 : 관련법률 등 사본첨부

## 울산광역시중구행정정보공개조례 폐지조례안

울산광역시중구행정정보공개조례는 이를 폐지한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## ● 公共機關의 情報公開에 관한 法律

소관부처 : 총무처

制定 1996. 12. 31 法律第5242號

[시행일 : 1998년 1월 1일]

### 第 1 章 總 則

第 1 條 (目的) 이 法은 公共機關이 보유·관리하는 情報의 公開義務 및 國民의 情報公開請求에 關하여 필요한 사항을 定함으로써 國民의 알權利를 保障하고 國政에 對한 國民의 參與와 國政運營의 透明性을 확보함을 目的으로 한다.

第 2 條 (定義) 이 法에서 사용하는 用語의 定義는 다음과 같다.

1. "情報"라 함은 公共機關이 職務상 작성 또는 취득하여 관리하고 있는 文書·圖面·사진·필름·테이프·슬라이드 및 컴퓨터에 의하여 처리되는 媒體등에 記錄된 사항을 말한다.
2. "公開"라 함은 公共機關이 이 法의 規定에 의하여 정보를 閱覽하게 하거나 그 寫本 또는 複製物을 교부하는 것등을 말한다.
3. "公共機關"이라 함은 國家, 地方自治團體, 政府投資機關管理基本法 第 2 條의 規定에 의한 政府投資機關 기타 大統領令이 定하는 機關을 말한다.

第 3 條 (情報公開의 원칙) 公共機關이 보유·관리하는 情報은 이 法이 定하는 바에 따라 公開하여야 한다.

第 4 條 (적용범위) ① 情報의 公開에 關하여는 다른 法律에 특별한 規定이 있는 경우를 제외하고는 이 法이 定하는 바에 의한다.

② 地方自治團體는 그 所管事務에 關하여 法令의 범위안에서 情報公開에 關한 條例를 定할 수 있다.

③ 國家安全保障에 關連되는 情報 및 保安業務를 管掌하는 機關에서 國家安全保障과 關連된 情報分析을 目的으로 蒐集되거나 작성된 情報에 對하여는 이 法을 적용하지 아니한다.

第 5 條 (公共機關의 義務) ① 公共機關은 情報의 公開을 請求하는 國民의 權利가

## ● 공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령

소관부처 : 총무처

제정 1997. 10. 21 대통령령제15498호

### 제 1 장 총 칙

제 1 조 (목적) 이 영은 공공기관의 정보공개에 관한 법률(이하 "법"이라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (공공기관의 범위) 법 제 2 조제 3 호에서 "기타 대통령령이 정하는 기관"이라 함은 다음 각호의 1의 기관을 말한다.

1. 교육법 기타 다른 법률에 의하여 설치된 각급 학교
2. 특별법에 의하여 설립된 특수법인
3. 공무원연금법 제 47 조제 2 호 내지 제 4 호의 규정에 의한 퇴직연금의 지급정지 대상기관

### 제 2 장 외국인의 정보공개청구

제 3 조 (외국인의 정보공개청구) 법 제 6 조제 2 항의 규정에 의하여 정보공개를 청구할 수 있는 외국인은 다음 각호의 1과 같다.

1. 국내에 일정한 주소를 두고 거주하거나 학술·연구를 위하여 일시적으로 체류하는 자
2. 국내에 사무소를 두고 있는 법인 또는 단체

### 제 3 장 정보공개절차

제 4 조 (정보공개청구방법) 법 제 8 조제 1 항의 규정에 의한 정보공개청구서는 공공기관에 직접 출석하여 제출하거나 우편·모사전송 또는 컴퓨터통신에 의하여 제출할 수 있다.

제 5 조 (과수원의 정보공개청구) 2인이상의 공동으로 정보공개를 청구하는 때에는 1인의 대표자를 선정하여야 한다.

제 6 조 (접수증의 교부) 공공기관이 정보공개청구서를 접수한 때에는 정보공개처

부를 명시하여 이관하여야 한다. 다만, 법 시행전에 이관받아 통일원·외무부 또는 정부기록보존소에 보존중인 문서의 공개여부는 문서보존기관의 장이 결정한다.

제11조 (관계기관 및 부서간의 협조) ①정보공개청구업무를 처리하는 부서는 관계기관 또는 다른 부서의 협조가 필요한 때에는 정보공개청구서를 접수한 후 지체없이 처리기간의 범위내에서 회신기간을 명시하여 협조를 요청하여야 한다.

②제 1 항의 규정에 의하여 협조를 요청받은 기관 또는 부서는 그 회신기간내에 회신하여야 한다.

제12조 (정보공개심의회) ①중앙행정기관, 지방자치단체, 정부투자기관과 제 2 조 각호의 기관은 기관의 업무성격이나 업무량등을 고려하여 법 제10조의 규정에 의한 정보공개심의회(이하 "심의회"라 한다)를 1개이상 당해 기관 또는 소속기관에 설치·운영하여야 한다. 다만, 당해 기관에 심의회와 유사한 기능을 수행하는 위원회등이 있는 경우에는 당해 위원회등으로 하여금 심의회의 기능을 수행하게 할 수 있다.

②심의회는 다음 각호의 사항을 심의한다.

1. 공공기관의 장이 공개청구된 정보의 공개여부를 결정하기 곤란한 사항
2. 법 제16조 및 법 제19조제 2 항의 규정에 의한 이의신청
3. 기타 정보공개제도의 운영에 관한 사항

③심의회는 위원장 1인을 포함한 7인이내의 위원으로 구성한다.

④심의회의 위원장 및 위원은 공공기관의 장이 소속 공무원 또는 임·직원중에서 지명하되, 필요한 경우에는 공무원이나 임·직원이었던 자 또는 외부전문가를 위촉할 수 있다.

⑤심의회의 위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다. 다만, 공무원이나 임·직원이었던 자 또는 외부전문가인 위원의 임기는 2년으로 한다.

⑥공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위안에서 수당·여비 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다.

⑦이 영에 규정한 것외에 심의회의 운영에 관하여 필요한 사항은 심의회가 설치된 공공기관의 장이 정한다.

제13조 (정보공개일시의 통지등) ①공공기관은 정보의 공개를 결정한 때에는 지

인하여야 한다. 다만, 정보를 공개함에 있어서 본인 또는 그 정당한 대리인임을 확인할 필요가 없는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 청구인 본인에게 공개할 때에는 청구인의 주민등록증 기타 그 신원을 확인할 수 있는 신분증명서(청구인이 외국인인 경우에는 여권·외국인등록증 기타 제 3 조제 1 호의 규정에 의한 외국인임을 확인할 수 있는 신분증명서, 청구인이 외국의 법인 또는 단체의 경우에는 사업자등록증·외국단체등록증 기타 제 3 조제 2 호의 규정에 의한 법인 또는 단체임을 확인할 수 있는 증명서)
2. 청구인의 법정대리인에게 공개할 때에는 법정대리인임을 증명할 수 있는 서류와 대리인의 주민등록증 기타 그 신원을 확인할 수 있는 신분증명서
3. 청구인의 임의대리인에게 공개할 때에는 총리령이 정하는 위임장과 청구인 및 수임인의 주민등록증 기타 그 신원을 확인할 수 있는 신분증명서

제17조 (정보공개처리상황의 기록) 공공기관은 정보공개청구에 대한 처리상황을 정보공개처리대장에 기록·유지하여야 한다.

제18조 (비용부담) ①법 제15조제 1 항의 규정에 의한 정보의 공개 및 우송등에 소요되는 비용은 수수료와 우편요금(공개되는 정보의 사본·복제물·인화물 또는 출력물을 우편으로 송부하는 경우에 한한다)으로 구분하되 수수료의 금액은 총리령으로 정한다. 다만, 지방자치단체의 경우에 수수료의 금액은 조례로 정한다.

②법 제15조제 2 항의 규정에 의하여 비용을 감면할 수 있는 경우는 다음 각호의 1과 같으며, 수수료에 한한다.

1. 비영리의 학술·공익 단체 또는 법인의 대표자 또는 그 직원이 학술이나 연구 목적을 위하여 필요한 정보를 청구한 때
2. 교수·교사 또는 학생이 교육자료나 연구목적으로 필요한 정보를 소속기관의 장의 확인을 받아 청구한 때
3. 기타 공공기관의 장이 공공복리의 유지·증진을 위하여 비용의 감면이 필요하다고 인정한 때

③제 2 항의 규정에 의한 비용의 감면비율은 공공기관의 장이 정한다.

④수수료는 정부기관에는 수입인지로, 지방자치단체에는 수입증지로, 정부기관 또는 지방자치단체가 아닌 공공기관에는 현금으로 각각 납부한다. 다만, 부득이한 경우에는 정부기관 또는 지방자치단체에 현금으로 납부할 수 있다.

## ● 공공기관의정보공개에관한법률시행규칙

소관부처 : 총무처

제정 1997. 11. 11 총리령제659호

제 1 조 (목적) 이 규칙은 공공기관의정보공개에관한법률(이하 "법"이라 한다) 및 동법시행령(이하 "령"이라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (정보공개청구서의 서식) 법 제 8 조제 1 항 및 영 제 4 조의 규정에 의한 정보공개청구서는 별지 제 1 호서식에 의한다.

제 3 조 (정보공개처리관련 서식) ①법 제 9 조제 2 항의 규정에 의한 공개여부 결정기간 연장의 통지는 별지 제 2 호서식에 의한다.

②영 제 6 조 및 영 제 17 조의 규정에 의한 정보공개처리대장은 별지 제 3 호서식에 의한다.

제 4 조 (제 3 자의 의견청취관련 서식) ①법 제 9 조제 3 항의 규정에 의하여 정보 공개가 청구된 사실을 통지받은 제 3 자의 의견제출 또는 법 제 19 조제 1 항의 규정에 의한 비공개요청은 별지 제 4 호서식에 의한다.

②법 제 9 조제 3 항 및 영 제 9 조의 규정에 의하여 구술로 제 3 자의 의견청취를 하는 경우에는 별지 제 5 호서식에 의한다.

제 5 조 (정보공개여부 결정통지의 서식) 법 제 11 조제 1 항 및 제 3 항의 규정에 의한 정보공개여부 결정에 대한 통지는 별지 제 6 호서식에 의한다.

제 6 조 (정보공개 위임장 서식) 영 제 16 조제 2 항제 3 호의 규정에 의한 위임장은 별지 제 7 호서식에 의한다.

제 7 조 (수수료의 금액) 영 제 18 조제 1 항의 규정에 의한 수수료의 금액은 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 별표와 같다.

제 8 조 (이의신청의 서식) 법 제 16 조제 1 항 및 법 제 19 조제 2 항과 영 제 19 조의 규정에 의한 이의신청은 별지 제 8 호서식에 의한다.

제 9 조 (자료제출의 서식) 영 제 22 조의 규정에 의한 정보공개운영실태의 제출은 별지 제 9 호서식에 의한다.

# 의안심사보고서

(의안번호 114호)

1. 의안명 : 울산광역시중구행정정보공개조례폐지조례안

## 2. 심사경과

가. 제 출 일 자 : '98. 6. 23

나. 제 출 자 : 울산광역시 중구청장

다. 위원회회부 : '98. 7. 15

라. 위원회상정 : '98. 7. 23

## 3. 제안설명요지 (제안설명자 : 중무국장)

○ 공공기관의 정보공개에 관한법률 ('96. 12. 31)이 제정. 공포되어 '98. 1. 1부터 시행됨에 따라 조례의 내용이 법령에 규정되어 별도로 조례를 존치시킬 이유가 없어 동 조례를 폐지코자 함.

## 4. 검토보고 요지 (전문위원 : 감진상)

○ '94. 3. 2 시달된 국무총리 훈령 제288호 행정정보 공개 지침은 국민의 알권리와 국정 운영의 투명성 확보 등 중대 사안을 다루는데는 법률적 근거가 미흡하고, 따라서 현행 중구행정정보공개 조례도 폐지되어야 하나,



- 공공기관의 정보 공개에 관한 법률 ('96. 12. 31)이 제정. 공포되어, 동 법률과 시행령에 전문적이며, 상세하게 기술되어 있으므로 자치단체별로 규칙이 제정되어 실무적 보완이 이루어 져야 될 것임.

##### 5. 심사결과 : 원안가결