

청사이전 타당성 특별위원회 활동계획[안]

I. 설치목적

- 현 청사부지의 공간협소와 고도제한 등으로 늘어나는 행정수요에 따른 사무공간과 주차난을 해소하고 구민에게 보다 쾌적하고 편리한 시설을 제공하기 위하여 거론되고 있는 우리 중구 백년대계의 초석이 될 신청사 이전 및 건립은 전 구민에 밀접한 사업이니 만큼 신중한 처리가 요구되므로
- 의회차원에서 청사이전의 타당성을 검토하고 이전지의 적정성, 예산의 확보방안 등을 종합적으로 검토 심의하여 합리적이고 객관성 있게 추진하기 위함.

II. 활동 근거

- 지방자치법 제56조, 제66조 및 동법 시행령 제56조
- 울산광역시중구의회 위원회 조례 제7조 제1·4항, 제8조, 제9조 제2항, 제10조, 제11조
- 청사이전 타당성 특별위원회 구성 결의안 원안 가결
[제108회 울산광역시중구의회 임시회 제1차 본회의(2008.3.12)]

III. 활동 기간

- 2008. 3. 12 ~ 2009. 3. 11(1년간)

IV. 활동 내용

- 청사이전 관련 각종 안건 심의(특별위원회 회부된 안건)
 - 공유재산 관리계획 승인 등
- 청사이전 대상지에 대한 타당성 검토
- 장기적인 청사이전계획 수립 추진 요구 및 효율적인 이전방안 제시등

V. 활동 방법

- 관계공무원 출석 및 자료(서류)제출 요구 - 필요시
- 필요시 전문가 초빙 자문 및 의견청취
- 현장방문 및 주민의견 수렴
- 청사이전 관련 집행부 업무보고 청취
- 타 자치단체 청사이전 관련 자료 수집 등

VI. 특별위원회 구성

- 구성일시 : 2008. 3. 12 (제108회 임시회 제1차 본회의)
- 위원 선임 : 5명
- 위원장 및 부위원장 호선 : 2008. 3. 12(제108회 임시회 제1차 특위)
- 구성현황
 - 위 원 장 : 장정옥 의원
 - 부위원장 : 김석준 의원
 - 위 원 : 박래환 의원, 황세영 의원, 홍인수 의원
- 사무보조 직원 : 내무전문위원 신규태, 7급 문선영

VII. 세부활동 계획

- 현 황

청사이전 대상지

- 사업부지 : 우정택지개발(혁신도시) 지구내
- 부지면적 : 32,020m²

※우정혁신도시(택지개발) 개발계획 승인 시 포함(건설교통부)

현 청사현황

4 (청사이전타당성특위-제2차부록)

- 부지면적 : 15,587m²
- 건물규모 : 지하1층, 지상5층, 건축연면적 10,789m²
 - 본관(의회포함) : 지하1층, 지상5층, 연면적 9,971m²
 - 부속건물 : 7개동, 연면적 818m²
- 준공일 : 1990. 10. 20

○ 단계별 활동

- 준비 단계 : 2008. 3. 12 ~ 2008. 8월말
- 실행 단계 : 2008. 9월초 ~ 2009. 12월말
- 마무리 단계 : 2009. 1월초 ~ 2009. 3월

○ 활동 세부 일정

| 항 목 | 내 용 | 기 간 |
|-------------------|--|-----------------|
| 구성결의안 의결 | ○청사이전 타당성특별위원회 구성 결의 의결 (108회 임시회 1차 본회의) ○위원회 구성 : 5명 | 2008. 3. 12 |
| 위원장 및 부위원장 선 출 | ○위 원 장 : 장정옥 의원, 부위원장 : 김석준 의원 | 2008. 3. 12 |
| 활동계획서 작성 | ○청사이전 타당성 특별위원회 의결 | 2008. 5월 |
| 계획서 본회의 의결 | ○활동계획서 본회의 승인 | 2008. 5월 |
| 자료수집 | ○집행부 설명회 - 현청사 활용방안과 청사이전 당위성 ○자료수집 - 필요시 타 자치단체 방문, 현장방문 등 ○집행부 관계 공무원과의 대화 - 관련업무 토론 및 자료요청 등 | 2008. 6~8월 |
| 자료분석 | ○수집자료 검토 분석, 추진방향 설정 | 2008. 9월 |
| 의견수렴 | ○업무보고 청취 및 의견수렴 - 집행부 해당부서, 직능단체, 주민 등 | 2008. 10~12월 |
| 보고서 작성 | ○활동결과보고서 작성 및 본회의 제출 | 2009. 1~3월 |
| 마무리(종료) | ○활동결과보고서 집행부 이송 | 2009. 3월 |

※ 세부 일정은 위원장과 부위원장이 협의하여 재조정 가능

○ 위원회 회의

- 시 기 : 전체일정을 감안하여 수시 개최
- 장 소 : 청사이전 타당성 특별위원회실

VIII. 활동결과 보고

- 소기의 목적이 달성되면 당 특별위원회 활동 추진사항에 대한 결과를 종합하여 활동결과보고서를 작성 후 본회의에 보고하고 특위활동 종결

IX. 행정사항

- 특위활동이 원활히 진행될 수 있도록 집행부에 협조 요청
 - 업무보고 준비, 관계공무원 출석요구(관련 국장,실·과장 , 간담회·공청회, 토론회등), 자료 요청, 기타 회의실 등
- ※ 관계공무원 출석요구 및 자료요구는 사전에 특별위원회 의결을 거쳐 의장을 경유하여 집행부에 통보
- 위원회 활동에 따른 비용, 사무보조비 등은 의회 예산의 범위 내에서 집행 (의정운영 공통업무 추진비, 국내여비등)