

울산광역시중구 문화의전당 설치 및 운영 조례안

의안 번호	1045
----------	------

제출연월일 : 2014. 2. .

제 출 자 : 중구청장

1. 제정 이유

- 문화의전당(사업명:구민문화체육센터) 건립에 따른 시설의 관리 및 운영에 관한 필요한 사항을 정하여,
- 주민이 쉽게 이용할 수 있고 문화예술 분야의 향유 기회 확대와 건전한 여가 활용에 기여 하고자 함

2. 주요내용

가. 문화의전당 설치 및 운영(안 제2조, 제3조)

- 문화의전당의 설치 및 운영 : 구청장
- 문화의전당의 시설은 기본시설과 부대시설로 구분

나. 사용시간의 기준(안 제4조)

- 시설의 사용시간은 오전(09:00~12:00), 오후(12:00~17:00), 야간(18:00 ~22:00)으로 구분
- 사용시간 중 일부사용 및 무대설치 기간도 사용시간에 포함

다. 문화의전당의 사용 및 변경시 구청장의 허가(안 제5조)

라. 사용허가의 제한 및 취소(안 제6조, 제7조)

마. 사용료의 납부 및 반환(안 제8조)

- 사용허가를 받은 때는 10일 이내에 사용료 전액을 납부
- 천재지변, 불가항력 및 특별한 사정으로 사용 못한 경우 : 전액
- 사용예정일 전까지 서면으로 취소한 경우 : 30일 전까지 전액, 10일 전까지 50 퍼센트 반환

바. 사용료의 특례 및 감면(안 제9조)

- 흥행성 관람물의 공연을 위한 사용료 : 수입총액의 100분의 5이내
- 수입총액이 사용료에 미달하면 해당 사용료만 납부
- 공용 또는 공익 목적으로 사용시 사용료의 감면과 우선순위 등은 규칙으로 정함

사. 사용자의 부대설비의 설치 등(안 제11조)

- 원상을 변경하는 설비시 사전허가 및 원상복구
- 사용자 원상복구 미이행시 선복구 후 비용 징수

아. 기획공연 등 입장료(안 제13조)

- 구청장의 기획공연시 입장료 징수 가능 근거
- 입장권 발행시 필요한 범위내 무료입장권 발행

자. 입장의 제한(안 제14조)

- 전염병이 있는 사람
- 다른 사람에게 위험을 주거나 방해가 되는 물품을 휴대한 사람
- 그 밖에 공공의 질서와 건전한 공연관람을 해칠 우려가 있는 사람

차. 문화강좌의 운영 등(안 제15조 ~ 제17조)

- 문화강좌는 정기강좌와 수시강좌로 구분 운영
- 문화강좌 강사의 자격과 위촉해제 기준을 규정
- 문화강좌 운영 활성화를 위한 간담회 및 표창 근거 마련

카. 회원제 운영(안 제19조)

- 문화의전당 활성화와 이용자의 편의를 위해 회원을 모집·운영
- 회원에게는 소정의 회비 징수, 30퍼센트 내에서 할인혜택 가능

타. 운영자문위원회 설치 및 운영(안 제21조 ~ 제23조)

- 효율적 관리 및 운영을 위한 심의·자문을 위해 자문위원회 설치 가능
- 당연직과 위촉직 위원 10인 이내로 구성
- 위원의 임기는 2년, 연임가능, 예산의 범위내에서 수당·여비 지급 가능

3. 근거법규

가. 「문화예술진흥법」 제3조, 제5조, 제12조, 제15조의3

나. 「공연법」 제8조

다. 「국민체육진흥법」 제3조, 제8조

4. 제정조례안 : 따로 붙임

5. 참고사항

가. 예산 조치사항 : 관련부서 협의(비용추계서 별첨)

나. 규제사무 심의 : 해당없음

다. 성별영향 분석 평가 : 원안 동의(사회복지과)

라. 입법예고 : 2013.12.16~2014.01.06(의견이 접수되어 다음과 같이 처리함)

1) 제 출 자 : 도시과장

2) 제출의견 : 울산혁신도시 이전계획에 포함된 이전공공기관 임직원 할인 및
우선권 부여, 시설 사용료 감면에 내용 추가

3) 반영여부 : 미 반영

4) 사 유

- 조례 제정안 제9조(특례 감면) 제4항을 근거로 세부적인 감면대상 및 범위에
대해서는 시행규칙에 종합적으로 반영하여 제정할 계획임

5) 회신일 : 2014. 01. 06

6. 관련법규 : 따로 붙임

울산광역시중구 문화의전당 설치 및 운영 조례안

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 울산광역시 중구 문화예술 및 체육 활동을 진흥시키고 주민의 문화향수 기회를 확대하기 위하여 문화의전당 설치 및 운영에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(설치) ① 울산광역시중구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 울산광역시중구 문화의전당(이하 “문화의전당”이라 한다)을 설치·운영한다.
② 문화의전당은 울산광역시 중구 혁신도시 제10호 근린공원에 둔다.

제3조(시설) 문화의전당에 두는 시설(이하 “시설”이라 한다)은 다음 각 호와 같다.

1. 기본시설 : 공연장, 체육시설과 그 부속시설
2. 부대시설 : 조명, 무대, 음향 등 그밖에 행사에 필요한 일체의 부속기기(피아노를 포함한다)와 냉·난방시설

제2장 시설 사용

제1절 사용시간 및 허가

제4조(사용시간) ① 공연장의 한 차례 사용시간은 다음 표와 같다. 다만, 구청장이 필요하다고 인정할 경우 변경할 수 있다.

구 분	시 간
1. 오전	09:00 ~ 12:00
2. 오후	13:00 ~ 17:00
3. 야간	18:00 ~ 22:00

② 체육시설의 사용은 제1항에 따른 시간의 범위로 하되, 필요할 경우 조정할 수 있다.

③ 시설의 사용허가를 받은 사람(이하 “사용자”라 한다)이 해당 사용시간 중 일부만 사용한 경우 한 차례를 사용한 것으로 본다. 공연을 위하여 무대를 설치한 기간도 그 횟수는 또한 같다.

제5조(사용허가) 시설을 사용하고자 하는 사람은 구청장의 허가를 받아야 한다. 그 사항을 변경하고자 할 때에도 또한 같다.

제6조(사용허가의 제한) 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 시설의 사용허가를 아니할 수 있다.

1. 공공질서 또는 미풍양속 유지 등 공익을 저해할 우려가 있을 경우
2. 시설 또는 설비의 관리에 지장이 있다고 판단될 경우
3. 신청자가 제7조제1항제3호 또는 제4호에 따라 사용허가가 취소된 적이 있을 경우
4. 종교·정치·노동 등 집회행위 또는 제품의 선전·판매 등 상업행위를 목적으로 할 경우
5. 상습적 사용허가 취소 또는 안전관리를 준수하지 아니한 단체나 개인일 경우
4. 그 밖에 구청장이 관계법령 또는 설치목적에 부적합하다고 인정할 경우

7조(사용허가의 취소 등) ① 구청장은 사용자가 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 때에는 시설의 사용허가를 취소하거나 사용을 정지시킬 수 있다.

1. 관계법령 또는 조례를 위반한 때
2. 허가받은 목적 외로 사용하거나 시설의 사용료(이하 “사용료”라 한다)를 납부하지 아니한 때
3. 거짓 또는 부정한 방법으로 사용허가를 받은 때
4. 제6조제1호 또는 제2호에 따른 사유가 발견된 때
5. 「공연법」 등 관련 법령에 따라 공연의 정지 또는 중지명령을 받은 때
6. 천재지변, 그 밖의 불가항력적 사유 등으로 사용이 불가능한 때

② 구청장은 제1항의 취소 등에 따른 사용자의 손해에 대하여는 배상책임을 지지 아니한다.

제2절 사용료

제8조(납부 및 반환) ① 사용자는 사용허가를 받은 때에는 10일 이내에 별표 1의 기준에 따른 사용료 전액을 납부해야 한다. 이 경우 부가가치세가 포함된 것으로 본다.
② 구청장은 제9조에 따른 사용료는 행사종료 다음날까지 납부하게 할 수 있다.
③ 구청장은 징수한 사용료를 해당 납부자에게 되돌려 주지 아니한다.
④ 제3항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용료의 전부 또는 일부를 되돌려 줄 수 있다. 이 경우 문화강좌 수강료의 반환기준은 별표 2에 따른다.
1. 천재지변, 그 밖에 불가항력적 사유로 사용을 하지 못한 경우 전액 반환
2. 특별한 사정으로 사용이 정지 또는 취소된 경우 전액 반환
3. 사용예정일 다음 각 목의 기일 전까지 사용허가를 서면으로 취소한 경우 해당 금액
가. 30일 전까지 전액 반환
나. 10일 전까지 50퍼센트 반환

제9조(특례 감면) ① 각종 문화예술단체 등이 문화예술 진흥을 위한 연극·음악·무용·국악 등 외에 흥행성이 있는 관람물의 공연을 할 경우 사용료는 부가가치세를 공제한 입장료 수입총액의 100분의 5 이내의 금액으로 한다.
② 제1항의 경우 제8조에 따른 사용료를 초과한 금액은 입장료 수입총액이 결정됨과 동시에 납부해야 한다. 이 경우 그 금액이 제8조의 사용료에 미달하면 해당 사용료만 납부한다.
③ 제1항에 따른 흥행성이 있는 관람물의 범위는 제21조에 따른 위원회의 자문을 받아 구청장이 정한다.
④ 문화의전당을 공용 또는 공익 목적으로 사용할 필요가 있다고 인정될 경우 사용료의 감면과 우선순위 등에 관하여는 규칙으로 정한다.

제3절 사용자

제10조(의무) ① 사용자는 사용기간 중 허가받은 시설과 그 설비(이하 “설비”라 한다) 등에 대하여 선량한 관리자로서의 주의의무를 다해야 한다.
② 사용자가 시설 또는 설비 등을 훼손, 망실한 경우에는 그 손해를 즉시 변상해야 한다.
③ 사용자는 사용허가서의 준수사항을 이행해야 한다.
④ 사용자는 구청장의 사전허가 없이 다른 사람에게 그 권리를 양도하거나 다시 대여하지 못한다.

제11조(부대설비 설치 등) ① 사용자가 사용기간 중 해당 시설의 원상을 변경하는 설비를 하고자 할 때에는 구청장의 사전 허가를 받아 그의 부담으로 설치를 할 수 있다. 다만, 그 원상을 변경하지 않는 경미한 경우에는 제외한다.
② 구청장은 시설의 관리 또는 안전에 필요하다고 인정할 때에는 사용자 부담으로 필요한 설비를 명할 수 있다.
③ 제1항에 따라 설치한 설비는 사용기간 만료와 동시에 철거하고 원상복구 해야 한다. 이 경우 그 비용은 사용자의 부담으로 한다.
④ 구청장은 사용자가 제3항의 의무를 이행하지 않을 때에는 직접 원상복구하고 그 비용을 사용자로부터 징수한다. 이 경우 철거에 따른 설비의 파손 등에 대하여는 책임을 지지 아니한다.
⑤ 사용자는 제4항의 철거일부터 7일 이내에 그 설비를 인수해야 한다. 다만, 그 기간에 인수하지 않을 때에는 구청장이 임의로 처분할 수 있다.

제12조(관람권의 발행 등) ① 사용자는 공연, 행사, 전시 등을 관람하려는 사람에게 관람권(이하 “관람권”이라 한다)을 발행하여 관람료를 받을 수 있다.
② 관람권의 발행은 사용자가 부담하며 구청장의 검인을 받아야 한다. 이 경우 검인을 받지 않은 관람권(전산발매는 제외할 수 있다)은 사용할 수 없다.
③ 사용자는 관람권을 관리하되, 입장할 때 회수는 구청장과 공동으로 한다.
④ 사용자는 판매되지 않은 것과 입장할 때 절취한 관람권에 대하여는 그 입장이 종료된 후 구청장이 지명하는 검사공무원과 함께 매수를 확인한 후 파기한다.
⑤ 문화의전당은 관람권을 수탁 또는 대행 판매할 수 있다. 이 경우 예매수수료는 관람료의 100분의 10의 범위에서 사용자와 협의하여 정한다.

제3장 관리 운영

제1절 입장 및 제한

제13조(기획공연 등) ① 구청장은 문화의전당에서 자체 기획공연(다른 법인·단체 등과 공

동으로 주최·주관하는 경우를 포함한다) 등을 할 경우 입장하는 사람에게 입장료를 징수할 수 있으며, 공연홍보물을 실비로 판매할 수 있다.
② 구청장은 제1항에 따른 입장료 징수를 위하여 입장권을 발행할 때에는 필요한 범위에서 무료입장권을 발행할 수 있다.

제14조(입장의 제한) 구청장은 제13조에 따라 입장하는 사람이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 입장을 거절하거나 퇴장을 명할 수 있다.

1. 전염병이 있는 사람
2. 다른 사람에게 위험을 주거나 방해가 되는 물품을 휴대한 사람
3. 그 밖에 공공의 질서와 다른 사람의 건전한 공연관람을 해칠 우려가 있다고 인정된 사람

제2절 문화강좌 운영

제15조(개설) ① 구청장은 문화의전당에 문화강좌(이하 “문화강좌”라 한다)를 개설할 수 있다.

② 문화강좌는 정기강좌와 수시강좌로 구분하되, 정기강좌는 12주 과정을 1기로 하여 운영함을 원칙으로 한다.

제16조(강사의 위촉 등) ① 구청장은 문화강좌의 효율적 운영을 위하여 별표 3의 자격기준에 따른 강사를 기별로 위촉하거나 초빙할 수 있다. 이 경우 강사에게는 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다.

② 구청장은 강사가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 강사를 위촉해제 할 수 있다.

1. 업무수행을 태만히 하여 문화강좌에 중대한 지장을 초래한 경우
2. 강의를 거부하거나 고의로 회피한 경우
3. 정당한 사유 없이 구청장의 업무상 지시를 위반한 경우
4. 품위를 손상한 경우

제17조(운영의 활성화) ① 구청장은 문화강좌 운영의 활성화를 위하여 강사, 수강생, 진행직원 등과의 간담회 등을 실시할 수 있다.

② 수강생은 문화강좌 학습동아리를 구성·운영할 수 있다. 이 경우 구청장은 그 운영에 필요한 경비의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 구청장은 문화강좌의 수강자에 대하여 수료증을 발급할 수 있다.

④ 구청장은 문화강좌 운영에 기여한 수강생, 강사 등과 그 경연대회 등 우수자에게 표창할 수 있다.

제3절 위탁운영 등

제18조(위탁운영) ① 구청장은 제2조제1항에도 불구하고 문화의전당의 효율적 관리 운영을 위하여 시설의 전부 또는 일부를 법인·단체 또는 개인에게 위탁운영 할 수 있다.

② 구청장은 제1항에 따라 위탁운영 할 경우 선정된 위탁운영자와 위·수탁협약을 체결해야 하며, 위탁기간은 3년 이내로 한다. 다만, 구청장이 필요하다고 인정할 경우에는 그 기간을 연장할 수 있다.

제19조(회원제) ① 구청장은 문화의전당의 활성화와 이용자의 편의를 위하여 회원을 모집하고 그 회원제를 운영할 수 있다.

② 구청장은 회원에게 규칙에서 정하는 바에 따라 회비를 징수할 수 있으며, 문화의전당의 이용에 대하여 30퍼센트 이내에서 할인혜택을 줄 수 있다.

제20조(자원봉사자) ① 구청장은 문화의전당의 효율적 운영을 위하여 자원봉사자를 모집하여 운영할 수 있다.

② 구청장은 제1항에 따라 자원봉사자를 운영할 때에는 그 활동에 필요한 물품 또는 비용을 예산의 범위에서 지급할 수 있다.

제4장 운영자문위원회

제21조(설치 및 구성) ① 구청장은 문화의전당의 효율적 관리 운영에 관한 사항을 심의·자문하기 위하여 울산광역시 중구 문화의전당 운영자문위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

- ② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원장은 부구청장이 되고 부위원장은 위원 중에서 서로 뽑는다.
- ④ 위촉직 위원은 문화·예술·체육 분야의 경험과 식견을 갖춘 전문가 및 울산광역시 중구의회 의장의 추천을 받은 의원 1명 중에서 구청장이 위촉하며, 당연직 위원은 문화의전당부서의 장으로 한다.
- ⑤ 위원회의 원활한 사무 처리를 위하여 간사를 두되, 간사는 문화의전당부서의 주무담당이 된다.

제22조(위원의 임기 등) ① 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있으며 당연직 위원의 임기는 그 직위의 재임기간으로 한다. 다만, 위원의 위촉해제에 따라 새로 위촉된 위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

② 구청장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 그 위원을 위촉해제 할 수 있다.

- 1. 스스로 사임을 원한 때
- 2. 사망, 질병, 그 밖의 사유로 직무를 성실히 수행하기 어렵다고 판단된 때
- 3. 품위를 손상하는 행위를 한 때
- 4. 문화의전당 운영에 불이익한 결과 등을 초래한 때

제23조(회의 운영) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄하며 그 의장이 된다.

② 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 위원회는 구청장 또는 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있거나 위원장이 필요하다고 인정할 때에 위원장이 소집한다.

④ 위원회는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원은 본인과 이해관계가 있는 안건의 심의에는 제척되거나 회피해야 한다.

⑥ 위원회의 회의에 출석 또는 참석한 위원 및 관계 전문가에게는 「울산광역시중구 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 소관업무와 직접적으로 관련하여 출석한 경우에는 그러하지 아니한다.

⑦ 위원회의 회의 운영 등에 관하여 이 조례에서 정한 것 외의 그 밖에 필요한 사항은 그 의결을 거쳐 위원장이 정할 수 있다.

제5장 보칙

제24조(준용) 문화의전당의 사용, 입장, 위탁운영 등에 관하여 이 조례에서 정한 것 외의 그 밖에 필요한 사항은 「울산광역시중구 공유재산 관리 조례」, 「울산광역시중구 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 등에 따른다.

제25조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

울산광역시중구 문화의전당 설치 및 운영 조례안

심 사 보 고 서

1. 심사경과

- 가. 제출일자 및 제출자 : 2014년 2월 4일 · 중구청장
- 나. 회부일자 : 2014년 2월 10
- 다. 상정일자 : 제163회 임시회 제2차 행정자치위원회(의안번호 제1045호)
(2014년 2월 17일 상정의결)

2. 제안설명요지(제안설명자 : 홍성춘 문화공보실장)

가. 제안이유

- 문화의전당(사업명:구민문화체육센터) 건립에 따른 시설의 관리 및 운영에 관한 필요한 사항을 정하여,
- 주민이 쉽게 이용할 수 있고 문화예술 분야의 향유 기회 확대와 건전한 여가활용에 기여 하고자 함

나. 주요내용

- 1) 문화의전당 설치 및 운영(안 제2조, 제3조)
 - 문화의전당의 설치 및 운영 : 구청장
 - 문화의전당의 시설은 기본시설과 부대시설로 구분
- 2) 사용시간의 기준(안 제4조)
 - 시설의 사용시간은 오전(09:00~12:00), 오후(12:00~17:00), 야간(18:00 ~22:00)으로 구분
 - 사용시간 중 일부사용 및 무대설치 기간도 사용시간에 포함
- 3) 문화의전당의 사용 및 변경시 구청장의 허가(안 제5조)
- 4) 사용허가의 제한 및 취소(안 제6조, 제7조)
- 5) 사용료의 납부 및 반환(안 제8조)
 - 사용허가를 받은 때는 10일 이내에 사용료 전액을 납부
 - 천재지변, 불가항력 및 특별한 사정으로 사용 못한 경우 : 전액
 - 사용예정일 전까지 서면으로 취소한 경우 : 30일 전까지 전액, 10일 전까지 50퍼센트 반환
- 6) 사용료의 특례 및 감면(안 제9조)
 - 흥행성 관람물의 공연을 위한 사용료 : 수입총액의 100분의 5이내
 - 수입총액이 사용료에 미달하면 해당 사용료만 납부
 - 공용 또는 공익 목적으로 사용시 사용료의 감면과 우선순위 등은 규칙으로 정함
- 7) 사용자의 부대설비의 설치 등(안 제11조)
 - 원상을 변경하는 설비시 사전허가 및 원상복구
 - 사용자 원상복구 미이행시 선복구 후 비용 징수
- 8) 기획공연 등 입장료(안 제13조)
 - 구청장의 기획공연시 입장료 징수 가능 근거
 - 입장권 발행시 필요한 범위내 무료입장권 발행
- 9) 입장의 제한(안 제14조)
 - 전염병이 있는 사람
 - 다른 사람에게 위험을 주거나 방해가 되는 물품을 휴대한 사람
 - 그 밖에 공공의 질서와 건전한 공연관람을 해칠 우려가 있는 사람
- 10) 문화강좌의 운영 등(안 제15조 ~ 제17조)
 - 문화강좌는 정기강좌와 수시강좌로 구분 운영
 - 문화강좌 강사의 자격과 위촉해제 기준을 규정
 - 문화강좌 운영 활성화를 위한 간담회 및 표창 근거 마련
- 11) 회원제 운영(안 제19조)
 - 문화의전당 활성화와 이용자의 편의를 위해 회원을 모집 · 운영

- 회원에게는 소정의 회비 징수, 30퍼센트 내에서 할인혜택 가능
- 12) 운영자문위원회 설치 및 운영**(안 제21조 ~ 제23조)
- 효율적 관리 및 운영을 위한 심의·자문을 위해 자문위원회 설치 가능
- 당연직과 위촉직 위원 10인 이내로 구성
- 위원의 임기는 2년, 연임가능, 예산의 범위내에서 수당·여비 지급 가능

3. 전문위원 검토보고의 요지(검토보고자 : 김규협 전문위원)

- 문화의전당 건립에 따라 관리 및 운영에 필요한 사항을 정하고자 하는 것으로
- 주요내용은 사용시간 기준, 사용허가 및 제한, 취소 사용료 납부 및 반환, 특례 감면 등 시설 사용에 대한 내용
- 사용자 의무, 부대설비 설치, 관람권의 발행 등 사용자에게 대한 내용
- 기획공연, 문화강좌 운영, 회원제, 자원봉사자, 운영자문위원회 설치 및 구성 등의 내용을 포함하고 있습니다.
- 따라서, 구민들의 문화활동 진흥과 질 높은 문화서비스 제공을 위하여 원안 가결함이 타당하다고 사료됩니다.

4. 심사결과 : 원안가결