

제189회 울산광역시중구의회(임시회)

# 의회 운영 위원 회 회의록 제1호(부록)

울산광역시중구의회사무국

## 부 록 목 차

1. 2016년도 제1회 일반·특별회계 세입세출 추가경정예산안에 대한 검토보고서 .... 2면

의안 번호	1266	[2016년 제1회 일반특별회계 세입세출 추가경정예산안] <b>검 토 보 고</b>		
----------	------	---	--	--

☐ 의안 제출

- 제출일자 : 2016. 9. 9.(금)
- 제출자 : 중구청장
- 위원회회부 : 2016. 9. 13.(화)
- 위원회심사 : 2016. 9. 20.(화)

☐ 법적근거

- 지방자치법 제130조(추가경정예산)
- 지방재정법 제45조(추가경정예산의 편성 등)
- 울산광역시중구 재무회계 규칙 제15조(추가경정예산안)
- 울산광역시중구의회 회의 규칙 제70조(예산안 심의)

☐ 예산안 규모

○ 세 출

(단위 : 천원)

과목별	구 분	1회추경	당초예산	증감액	증감율 (%)
총 계		2,043,791	1,996,568	47,223	2.37
지 방 의 회 운 영		969,209	930,999	38,210	4.11
행 정 운 영 경 비		1,074,582	1,065,569	9,013	0.85

○ 의회사무국의 2016년 제1회 일반·특별회계 세입·세출  
추가경정예산안은

- 세출예산은 당초예산 1,996,568천원 대비 **47,223천원** 증액된 **2,043,791천원**으로 편성되었음.

## □ 주요 편성 내용

### ■ 주요 세출예산

- 의회 홍보 동영상 제작(p417) ----- 10,000천원
- 초과근무수당(p418) ----- 2,805천원
- 기타직보수(p418) ----- 5,743천원

### ■ 신규편성 세출예산

- 출산휴가 대체 속기보조원(p417) ----- 4,731천원
- 의회청사 환경정비 등 일반수용비(p417) ----- 10,200천원
- 노트북구입(p417) ----- 13,200천원

## □ 검토의견 (전문위원)

- 의회사무국 소관 2016년 제1회 추가경정 예산안은 의회 홍보 동영상 제작비 1천만원, 의회 청사 환경정비 7백만원, 의정활동을 위한 노트북 구입비 1천3백만원, 직급상향에 따른 기타직 보수 5백7십만원 등 총 4천7백만원을 증액 편성하였음. 이는 원활한 의정활동과 지원을 위한 필요 경비라 여겨짐.

## 지방자치법

[시행 2015.6.4.] [법률 제12738호, 2014.6.3., 타법개정]

행정자치부(자치제도과), 02-2100-3814

**제130조(추가경정예산)** ① 지방자치단체의 장은 예산을 변경할 필요가 있으면 추가경정예산안을 편성하여 지방의회의 의결을 받아야 한다.

② 제1항에 관하여는 제127조제3항과 제4항을 준용한다.

**제127조(예산의 편성 및 의결)** ① 지방자치단체의 장은 회계연도마다 예산안을 편성하여 시·도는 회계연도 시작 50일 전까지, 시·군 및 자치구는 회계연도 시작 40일 전까지 지방의회에 제출하여야 한다.

② 제1항의 예산안을 시·도의회에서는 회계연도 시작 15일 전까지, 시·군 및 자치구의회에서는 회계연도 시작 10일 전까지 의결하여야 한다.

③ 지방의회는 지방자치단체의 장의 동의 없이 지출예산 각 항의 금액을 증가하거나 새로운 비용항목을 설치할 수 없다.

④ 지방자치단체의 장은 제1항의 예산안을 제출한 후 부득이한 사유로 그 내용의 일부를 수정하려면 수정예산안을 작성하여 지방의회에 다시 제출할 수 있다.

## 지방재정법

[시행 2016.8.30.] [법률 제14198호, 2016.5.29., 타법개정]

행정자치부(재정정책과), 02-2100-3506

**제45조(추가경정예산의 편성 등)** 지방자치단체의 장은 이미 성립된 예산을 변경할 필요가 있을 때에는 추가경정예산(追加更正豫算)을 편성할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 경비는 추가경정예산의 성립 전에 사용할 수 있으며, 이는 같은 회계연도의 차기 추가경정예산에 계상하여야 한다.

1. 시·도의 경우 국가로부터, 시·군 및 자치구의 경우 국가 또는 시·도로부터 그 용도가 지정되고 소요 전액이 교부된 경비

2. 시·도의 경우 국가로부터, 시·군 및 자치구의 경우 국가 또는 시·도로부터 재난구호 및 복구와 관련하여 복구계획이 확정·통보된 경우 그 소요 경비

[전문개정 2011.8.4.]

## 울산광역시 중구 재무회계 규칙

[시행 2015.12.14.] [울산광역시중구규칙 제414호, 2015.12.14., 일부개정]

중구 (총무과)

**제15조(추가경정예산안)** ① 예산성립 후에 생긴 사유로 인하여 이미 성립된 예산을 변경할 필요가 있을 때에는 예산요구서를 제9조에 준하여 기획예산실장에게 제출하여야 한다. <개정 2012.6.29.><개정 2014.12.29.>

② 제14조 및 제1항의 예산요구서가 제출되었을 때에는 제11조부터 제13조까지의 규정에 준하여 처리하여야 한다.

③ 법 제45조 단서에 따라 본청 실·과장 및 제1관서의 장으로부터 추가경정예산 성립전 사업비의 사용요구가 있을 때에는 기획예산실장은 구청장의 결재(세출과목을 설정하여야 한다)를 받아 이를 주관 실·과 및 제1 관서의 장과 재무관 및 지출원에게 통지함과 동시에 예산배정을 하여야 한다. <개정 2012.6.29.><개정 2014.12.29.>

④ 재무관 및 지출원은 제3항의 통지를 받았을 때에는 집행 절차를 취하여야 한다. <개정 2014.12.29.>

⑤ 제3항의 세출과목과 추가경정예산의 세출과목이 서로 다른 경우에는 추가경정예산과목에 정정 정리하여야 한다.

## 울산광역시 중구의회 회의 규칙

[시행 2015.12.28.] [울산광역시중구규칙 제32호, 2015.12.28., 일부개정]

중구 (의회사무국)

**제70조(예산안 심의)** ① 의회에 예산안이 제출되는 때에는 구청장으로부터 예산안에 대한 제안 설명을 들은 후 의장은 이를 소관 상임위원회에 회부하고 소관 상임위원회는 예비심사를 하여 그 결과를 의장에게 보고한다.

② 의장은 제1항의 보고서를 첨부하여 이를 예산결산특별위원회(이하 "예결위원회"라 한다)에 회부하고 그 심사가 끝난후 본회의에 부친다. <개정 2011.10.31.>

③ 의장은 예산안을 소관 상임위원회에 회부할 때에는 심사기간을 정할 수 있으며 상임위원회가 이유없이 그 기간내에 심사를 마치지 않을 때에는 이를 바로 예결위원회에 회부할 수 있다. <개정 2011.10.31.>