

울산광역시 중구의회 공인 조례 전부개정조례안

의안
번호

1369

발의년월일 : 2017. 6. 9.

발 의 자 : 강혜순 의원 대표발의

서경환, 김영길, 신성봉, 천병태, 이효상
김순점, 권태호, 김경환, 이복희, 오세라

1. 개정사유

- 현행 중구의회 공인조례를, 법령 입안 및 심사기준에 맞게 구성 체계와 용어를 명확하게 정비하여 공인의 등록·사용에 철저를 기하고자 하고
- 알기 쉬운 법령 정비기준에 맞게 띄어쓰기, 순화용어로 개정하고자 함.

2. 주요내용

- 공인 관련 위임법령 및 조항 인용
 - 안 제1조(목적) : 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제40조 인용
- 조례 구성 체계 등 정비
 - 안 제2조(비치) : 공인 비치의 근거가 되는 조항 신설
 - 안 제3조 제4항 : 전자이미지공인에 관한 사항 신설
 - 안 제4조 제3항 : 인영의 보존에 관한 사항 신설
 - 안 제6조(등록) : 공인 사무 처리권자 명확하게 하고 전자공인 등록 및 등록 공인 사용 항 신설
 - 안 제8조(사용), 안 제12조(준용) : 조례사용 및 준용에 관한 사항 신설
- 알기 쉬운 법령 정비기준에 맞게 띄어쓰기, 순화용어로 개정

3. 근거법규

- 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제40조
- 법령 입안·심사 기준 및 알기 쉬운 법령 정비기준

4. 개정조례 안 및 신·구조문 대비표 : “따로 붙임”

5. 참고사항

- 입법예고 : 2017. 6. 14 ~ 6. 20(7일간)

울산광역시 중구의회 공인 조례 전부개정조례안

울산광역시 중구의회 공인 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

울산광역시 중구의회 공인 조례

제1조(목적) 이 조례는 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제40조에 따라 울산광역시 중구의회에서 사용하는 공인(公印)에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(비치) 울산광역시 중구의회(이하 “의회”라 한다)는 의회의 공문서(이하 “공문서”라 한다)에 사용하기 위하여 의회공인(이하 “공인”이라 한다)을 가진다.

제3조(종류) ① 공인은 의회청인(제8조에서 “청인”이라 한다)과 제2항에 따른 직인(이하 “직인”이라 한다)으로 구분한다.

② 직인의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 울산광역시 중구의회 의장
2. 울산광역시 중구의회 상임위원장
3. 울산광역시 중구의회 특별위원장
4. 울산광역시 중구의회 사무국장

③ 의회사무국장(이하 “사무국장”이라 한다)은 제2항의 공인 외에 필요할 경우에는 의회의장(이하 “의장”이라 한다)의 승인을 얻어 필요한 공인을 따로 비치할 수 있다.

④ 의회는 전자문서에 사용하기 위하여 해당 공인별 전자이미지공인(이하 “전자공인”이라 한다)을 가지며, 각각 전자문서시스템에 입력하여 사용한다.

제4조(인영) ① 공인의 인영(이 조에서 “인영”이라 한다)은 청인의 경우 울산광역시 중구의회 다음에, 직인의 경우 해당 직위의 명칭 다음에 각각 “인”자를 붙인다.

② 인영은 한글로 하되, 훈민정음이 창제된 때의 글씨체로 하여 가로로 새긴다.

③ 공인의 관리자는 해마다 2월 1일 현재의 인영을 별지 제1호서식의 인영대장에 날인하여 보존해야 한다.

제5조(규격) 공인은 정사각형으로 하되, 그 규격은 별표와 같다.

제6조(등록) ① 공인은 사무국장이 새겨 이를 별지 제2호서식의 공인대장에 그 인영을 등록하여 사용해야 한다.

② 사무국장은 전자공인에 대해서도 별지 제3호서식의 전자이미지공인대장에 그 인영을 등록하여 사용하고 보존해야 한다.

③ 제1항에 따라 등록하지 않은 공인은 사용할 수 없다.

제7조(공고) 사무국장은 제6조에 따라 공인을 등록한 때에는 울산광역시 중구(제8조에서 “구”라 한다) 공보, 의회 인터넷홈페이지 또는 게시판에 공고해야 한다. 제10조에 따라 이를 재등록하거나 폐기한 때에도 또한 같다.

제8조(사용) ① 청인은 의회가 합의제기관이나 그 명의를 특별히 부각하여 표시하는 공문

서, 표창 등에 사용한다. 다만, 필요할 경우 결의, 건의 등의 공문서에 사용할 수 있다.

② 의장의 직인은 의회 대내외적 공문서에 사용한다.

③ 각 상임위원장과 특별위원장의 직인은 의회 내에 발신하는 공문서에만 사용하되, 「지방자치법」 제40조제1항 및 제2항에 따른 위원회의 의결을 거친 서류제출요구 공문서에는 이를 사용한다.

④ 제3항에 따른 위원장의 직인은 의장의 승인을 얻은 사항에 대해서는 대외발신공문서에 사용할 수 있다. 다만, 법령에 따른 공문서일 경우는 제외한다.

⑤ 사무국장의 직인은 구 보조기관·직속기관의 장 직인사용의 예에 따른다.

제9조(찍는 위치) 공인의 관리자는 제8조에 따라 공인을 사용할 경우에는 의회 또는 해당 직위 명칭의 끝 자가 인영의 가운데 오도록 찍는다.

제10조(재등록 및 폐기) ① 사무국장은 공인이 분실 또는 마멸되거나 갱신할 필요가 있을 경우에는 그 사유를 명시하여 의장의 승인을 얻어 해당 공인을 다시 새겨 재등록해야 한다. 그 전자공인도 또한 같다.

② 제1항의 경우 또는 그 밖의 사유로 공인을 폐기할 경우에는 의장의 승인을 얻어 이를 소각한다.

제11조(관리) 공인은 의사계장이 관리하며, 그 보관은 항상 견고한 용기에 넣어 관리해야 한다.

제12조(준용) 전자공인의 인영, 규격, 찍는 위치 등에 필요한 사항은 공인에 관한 제4조·제5조 및 제9조에 따른다. 이 경우 “공인”은 “전자공인”으로 본다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례의 시행 전에 의회에서 사용하였거나 사용 중인 공인 및 전자공인은 각각 이 조례에 따른 것으로 본다.

[별표]

공 인 의 규 격(제5조 관련)

1. 울산광역시 중구의회 청인: 3.6cm
2. 울산광역시 중구의회 의장의 직인: 3.0cm
3. 울산광역시 중구의회 상임위원장의 직인: 2.4cm
4. 울산광역시 중구의회 특별위원장의 직인: 2.4cm
5. 울산광역시 중구의회 사무국장의 직인: 2.7cm

[별지 제1호서식]

인 영 대 장

| <div> <div>날인연월일</div> <div>공인명칭</div> </div> | 20 년 2월 1일 현재 | 20 년 2월 1일 현재 | 20 년 2월 1일 현재 |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | | |
| | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 |
| | | | |
| | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 |
| | | | |
| | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 | 20 년 월 일 등록 · 재등록 |

[별지 제2호서식]

공 인 대 장

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| 공인명칭 | | | |
| 종 류 | <input type="checkbox"/> 청인 <input type="checkbox"/> 직인 | 관리부서 | |
| <input type="checkbox"/> 등록 <input type="checkbox"/> 재등록 | (인영) | 등록(재등록)일 | 년 월 일 |
| | | 새긴 날 | |
| | | 실제 새긴 사람 | 주 소: 성명 및 상호: 생년월일: |
| | | 최초사용일 | 20 년 월 일 |
| | | 재 료 | |
| | | 등록(재등록)사유 | |
| | | 공보(게시)공고 | 20 년 월 일 (제 호) |
| | | 비 고 | |
| 폐 기 | (인영) | 등록(재등록)일 | 20 년 월 일 |
| | | 폐기(분실)일 | 20 년 월 일 |
| | | 폐기사유 | <input type="checkbox"/> 마멸 <input type="checkbox"/> 분실 <input type="checkbox"/> 기타() |
| | | 폐기방법 | <input type="checkbox"/> 소각 <input type="checkbox"/> 이관 <input type="checkbox"/> 기타() |
| | | 폐기 또는 분실한 사람 | 소속: 직급: 성명: |
| | | 공보(게시)공고 | 20 년 월 일 (제 호) |
| | | 비 고 | |
| <작성방법> 1. 공인을 최초로 등록한 때에는 <input type="checkbox"/> 등록란에 √ 표를, 재등록한 때에는 <input type="checkbox"/> 재등록란에 √ 표를 한다. 2. 비고란은 관련문서의 생산등록번호 및 시행일자 등 참고사항을 기록한다. | | | |

[별지 제3호서식]

전 자 이 미 지 공 인 대 장

| | | | |
|--|---|-----------|-------------------------------------|
| 공인명칭 | | | |
| 종 류 | <input type="checkbox"/> 청인 <input type="checkbox"/> 직인 | | |
| <input type="checkbox"/> 등록 | (전자이미지공인 인영) | 등록(재등록)일 | 20 년 월 일 |
| | | 최초사용일 | 20 년 월 일 |
| <input type="checkbox"/> 재등록 | (전자이미지공인을 등록한 때의 다른 공인의 인영) | 등록(재등록)사유 | |
| | | 관리부서 | |
| | | 비 고 | |
| 폐기 | (전자이미지공인 인영) | 등록(재등록)일 | 20 년 월 일 |
| | | 폐기일 | 20 년 월 일 |
| | | 폐기사유 | |
| | | 폐기한 사람 | 소속: 성명: 직급: |
| | | 비 고 | |
| <p><작성방법></p> <p>1. 전자이미지공인을 최초로 등록한 때에는 <input type="checkbox"/>등록란에 √ 표를, 재등록한 때에는 <input type="checkbox"/>재등록란에 √ 표를 한다.</p> <p>2. 비고란은 관련문서의 생산등록번호 및 시행일자 등 참고사항을 기록한다.</p> | | | |

【관 련 법】

행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정

[시행 2016.12.27.] [대통령령 제27697호, 2016.12.27., 타법개정]
행정자치부(행정제도혁신과), 02-2100-4075

제40조(공인) 지방자치단체의 기관에서 사용하는 공인(公印)에 관하여는 이
절의 규정에도 불구하고 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따른다.

| | | |
|----------|------|---|
| 의안 번호 | 1369 | 【울산광역시 중구의회 공인 조례 전부개정조례안】 심 사 보 고 서 |
|----------|------|---|

1. 심사경과

- 가. 제출일자 : 2017. 6. 9.(금)
- 나. 제출자 : 강혜순 의원 외 10명
- 다. 위원회 회부일자 : 2017. 7. 3.(월)
- 라. 위원회 심사일자 : 2017. 7. 10.(월)

2. 제안설명 요지(강혜순 의원)

가. 제안이유

- 1) 법령 입안 및 심사기준에 맞게 조례 구성 체계와 용어를 명확하게 정비하여 공인의 등록·사용에 철저를 기하고
- 2) 알기 쉬운 법령 정비기준에 맞게 띄어쓰기, 순화용어로 개정 하고자 함.

나. 주요내용

- 1) 공인 관련 위임법령 및 조항 인용
 - 안 제1조(목적) : 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제40조 인용
- 2) 조례 구성 체계 등 정비
 - 안 제2조(비치) : 공인 비치의 근거가 되는 조항 신설
 - 안 제3조 제4항 : 전자이미지공인에 관한 사항 신설
 - 안 제4조 제3항 : 인영의 보존에 관한 사항 신설
 - 안 제6조(등록) : 공인 사무 처리권자를 명확하게 하고 전자공인 등록 및 등록 공인 사용 항 신설
 - 안 제8조(사용), 안 제12조(준용)
: 조례사용 및 준용에 관한 사항 신설
- 3) 알기 쉬운 법령 정비기준에 맞게 띄어쓰기, 순화용어로 개정

다. 근거법규

- 1) 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제40조
- 2) 법령 입안·심사 기준 및 알기 쉬운 법령 정비기준

3. 검토보고 요지(전문위원 정미옥)

- 울산광역시 중구의회 공인 조례 전부개정조례안은,
 - 조례의 구성 체계를 법령 입안·심사 기준에 따라 통합 또는 재배열하고
 - 현재 전자문서에 등록 사용중에 있으나, 의회 공인조례에는 “전자이미지 공인”의 등록과 인영의 보존에 관한 사항이 없어 이를 신설하여 공인의 사용 및 등록·관리에 철저를 기하고자 하는 것으로,
- 조례입법의 절차를 수행하였으며 상위법에 위반되는 사항은 없는 것으로 검토됨.

4. 심사결과 : 원안가결