

2018년도 행정자치위원회 행정사무감사 결과보고서

1. 감사목적

「지방자치법」 제41조 및 같은 법 시행령 제39조부터 제52조에 따라 각종 행정업무 추진 상황과 이행 여부를 파악하여, 잘못되거나 미흡한 부분에 대해 시정 및 개선을 요구하고, 정책 대안을 제시함으로써 구민의 복리증진 및 구정발전을 도모하기 위함.

2. 감사기간 : 2018. 11. 20.(화) ~ 11. 28.(수) ⇒ 9일간

※ 감사대상기간 : 2017. 11. 1. ~ 2018. 10. 31.

3. 감사위원회 편성

감사위원회	위원수	위원장	감사위원	감사보조자	
				전문위원	사무직원
행정자치위원회	5	김지근	박채연, 김기환, 이명녀, 강혜경	최영환	이연숙

4. 감사대상기관(부서) 및 출석요구공무원

위원회	감사대상기관 (부서)	출석요구공무원		감사대상사무
		직위	성명	
행정자치위원회	<ul style="list-style-type: none"> 기획예산실 일자리창출실 청렴감사관 주민자치국 <ul style="list-style-type: none"> 행정자치과 문화관광과 혁신교육과 회계정보과 세무1과 세무2과 민원지적과 보건소 <ul style="list-style-type: none"> 보건과 건강관리과 	기획예산실장 일자리창출실장 청렴감사관 주민자치국장 행정자치과장 문화관광과장 혁신교육과장 회계정보과장 세무1과장 세무2과장 민원지적과장 보건소장 보건과장 건강관리과장	한영필 김영환 왕삼천 조수관 이상찬 노선숙 김미정 최정문 배청숙 김부근 김주한 황병훈 장태선 유점숙	감사대상기관 (부서) 업무 중 감사대상 사무전반

위원회	감사대상기관 (부서)	출석요구공무원		감사대상사무
		직 위	성 명	
행정자치 위원회	• 문화의전당	관 장	한은숙	감사대상기관 (부서) 업무 중 감사대상 사무전반
	• 행정복지센터			
	- 반 구 2 동	반 구 2 동 장	김선희	
	- 북 산 2 동	북 산 2 동 장	이정건	
	- 중 앙 동	중 앙 동 장	임미영	
	- 우 정 동	우 정 동 장	조영숙	
	- 다 운 동	다 운 동 장	신옥범	
	- 병 영 1 동	병 영 1 동 장	신원기	
	• 도시관리공단	이 사 장	(공 석)	
	"	경영사업팀장	최일식	
	"	시설관리팀장	이종철	

5. 감사일정별 감사대상기관(부서) 및 장소

일 시 \ 구 분	감 사 장 소	감사대상기관
2018. 11. 20.(화) 14:00 ~	행정자치위원회 회의실	기획예산실
2018. 11. 21.(수) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	일자리창출실, 청렴감사관
2018. 11. 22.(목) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	행정자치과 (반구2·북산2·중앙·우정·다운·병영1동)
2018. 11. 23.(금) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	문화의전당, 도시관리공단
2018. 11. 24.(토)	토 요 일	
2018. 11. 25.(일)	일 요 일	
2018. 11. 26.(월) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	회계정보과, 세무1과, 세무2과
2018. 11. 27.(화) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	민원지적과, 문화관광과
2018. 11. 28.(수) 10:00 ~	행정자치위원회 회의실	혁신교육과, 보건과, 건강관리과

6. 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	처리요구사항	시정요구사항	건의사항
계		104		36	68
기획예산실		11		3	8
일자리창출실		11		4	7
청렴감사관		4		2	2
주민자치국	소 계	48		15	33
	행정자치과	10		5	5
	문화관광과	11		6	5
	혁신교육과	11		3	8
	회계정보과	6		2	4
	세 무 1 과	3		-	3
	세 무 2 과	2		-	2
	민원지적과	5		-	5
보건소	소 계	9		3	6
	보 건 과	6		1	5
	건강관리과	3		2	1
문화의전당		5		2	3
행정복지센터	소 계	5		2	3
	공 통	5		2	3
도시관리공단		11		4	7

7. 2018년도 행정사무감사 실시 결과(실과별) : 붙임

2018 행정사무감사 실시 결과

(기획예산실)

주요내용	조치사항
1. 공직자 토론회 운영방식 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공직자 토론회 운영 방식을 부서직원도 참여하여 토론을 진행하는 방식으로 변경하기 바람. 	건의
2. 주민제안 불채택된 제안자에게도 감사표시 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민제안 불채택된 제안자에 대해서도 문자메세지 등 감사의 표시를 하기 바람. 	건의
3. 위원회 위원 위촉 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 위원회에 다수 중복되어 있는 위원의 위촉을 지양하고 재위촉 보다는 신규 위촉을 하기 바람, 전문가를 위촉할 수 있도록 검토하기 바람. 	시정
4. 공무원 제안제도 조례 개정 및 운영방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 제안 규칙을 세부내용이 명시된 조례로 만들어 제안제도가 활성화 될 수 있도록 하기 바람. ○ 제안 참여 공무원에 대하여 인센티브(복지포인트) 부여 방안을 강구하기 바람. 	시정
5. 국립병원 중구 유치 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 구청장 공약사항인 국립병원 유치에 만전을 기하기 바람. 	건의
6. 고도제한 완화 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 구청장 공약사항중 고도제한 완화에 대한 추진상황을 홈페이지에 게재 바람. ○ 고도제한 완화 관련하여 실질적으로 고도제한 완화를 위한 TF팀 구성 및 공약이 이행 될 수 있도록 철저히 준비하기 바람. 	건의

(기획예산실)

주요내용	조치사항
7. 지방보조금 심의위원회 구성 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> 보조금 심의시 위원들의 심의가 제대로 이루어지지 않음. 위원회 구성시 전문성이 있는 분들로 구성하여 실질적으로 운영될 수 있도록 노력 바람. 	건의
8. 과도한 축제 예산 편성 지양 <ul style="list-style-type: none"> 행사축제 예산 편성이 과도함. 2017년 행정사무감사 지적 사항임에도 불구하고 2018년 행사축제 관련 예산편성이 1.13% 증액되었음. 과도한 행사축제 예산 편성은 지양하기 바람. 	시정
9. 정책자문단 구성 운영 <ul style="list-style-type: none"> 향후 정책 자문단 구성시에는 중구의 발전상을 세우고 중구가 지향하는 바에 맞는 전문가로 구성하기 바람. 	건의
10. 특별교부금 확보 만전 <ul style="list-style-type: none"> 타 구와 비교할 때 특별교부금을 많이 확보할 수 있도록 방안을 강구하기 바람. 	건의
11. 주민참여 예산제 운영 조례 개정 <ul style="list-style-type: none"> 주민참여 예산제 조례를 본래의 취지에 맞게 개정하여 적극적으로 주민이 참여할 수 있도록 하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(일자리창출실)

주요내용	조치사항
1. 계속비 이월 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도심보행 네트워크 기반구축사업 계속비 이월액이 너무 많음. 예산편성시 신중을 기하기 바람. 	건의
2. 지역산업맞춤형 일자리창출 지원사업 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 과정별 운영사항을 사후 평가하여 다음해에 실용성이 필요하면 수요를 늘리는데 만전을 기하기 바람. 	건의
3. 중구 거점건물 조성 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 거점건물 오브제 파사드 추진시 중구문화원 건물을 현 입면으로 조성하였음. ○ 현 입면은 건축법으로 정해진 창호의 면적을 고려하지 않아 일조와 통풍의 문제가 발생, 근무자들의 생존권을 위협하므로 빛을 투과시키고 창을 열수 있도록 조치 바람. 	시정
4. 채용박람회 운영 철저 및 일자리뉴스 발간 <ul style="list-style-type: none"> ○ 취업박람회는 모집인원 및 참여인원에 비해 취업률이 낮음. 행사개최 후 일자리창출실에서 피드백을 통한 취업 지원이 필요하며, 기업정보 및 배포처에 대한 설명이 포함된 일자리뉴스를 발간하기 바람. 	건의
5. 일자리 창출에 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 일자리 지원센터 운영에 철저를 기하기 바람, 농촌 일자리에도 관심을 가져주길 바람. ○ 구인업체 동행면접이 취업률이 높으므로 효율적으로 운영되길 바람, 청년실업을 줄이기 위해서는 교육이 필요하므로 사업체와 연계하여 교육을 실시하기 바람. 	건의

(일자리창출실)

주요내용	조치사항
6. 공공기관과의 실무 네트워크 제안 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 혁신도시내 산업인력관리공단이 있지만 자격증시험은 타 시(부산)에서 시행되고 있음. 일자리창출실에서 공공기관과의 실무 네트워크가 될 수 있도록 제안 바람. 	건의
7. 도시재생대학 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도시재생지원센터 센터장이 공석임. 도시재생대학 운영이 원활하게 이루어 질 수 있도록 대책을 마련하기 바람. 	시정
8. 축제 예산 편성시 신중 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성남 댄싱나이트 및 태화강 치맥페스티벌과 같은 일회성 행사보다는 일자리사업에 예산을 투입한다면 더 큰 효과를 볼 수 있을 것 같음. 예산 편성시 검토하여 신중을 기하기 바람. 	건의
9. 큰애기 상점가 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 벽면의 시멘트 가루, 노출된 전기차단기, 계단벽면 공사 등 공사가 마무리 된 것인지 알수가 없음. 미세먼지 및 라돈 측정을 실시하기 바람. ○ 상점가 미 입점 등으로 인한 운영 적자에 대한 대책 및 앞으로 운영방향에 대해 검토하기 바람. 	시정
10. 고복수 음악살롱 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리 말과 글 사용을 권장하고 효과적 운영이 될 수 있도록 하기 바라며, 장소가 협소하여 기념관으로 미흡한 부분이 많으므로 구체적인 계획을 마련하기 바람. 	시정
11. 마을기업 및 사회적 기업 운영 계획 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 마을기업 및 사회적 기업에 대한 운영 계획 마련 및 마을기업은 대부분이 영세하여 일자리창출이 낮으니 향후 육성 방향에 대하여 검토하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(청렴감사관)

주요내용	조치사항
1. 설계변경 계약심사 관련 <ul style="list-style-type: none"> 설계변경에 대한 심사금액을 하한선으로 조정해서 시행할 수 있도록 검토하기 바람. 	건의
2. 계약심사 실적 관련 <ul style="list-style-type: none"> 성남공영주차장 증축공사(통신)의 경우 24,758천원이 감액된 사항이 있음. 요청부서에서 설계부분에 면밀히 검토할 수 있도록 하기 바람. 	시정
3. 구민감사관 건의사항 처리 <ul style="list-style-type: none"> 내황초등학교 인근 불법주정차 및 적재물 조치 요청에 대한 건의사항을 해당과에 협의하여 처리하기 바람. 	시정
4. 청렴도 평가 만전 <ul style="list-style-type: none"> 외부청렴도는 상승이고 내부청렴도는 하락으로 나오므로 차후 청렴도 평가에 만전을 기하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(행정자치과)

주요내용	조치사항
1. 구청 직장어린이집 안전사고 우려 <ul style="list-style-type: none"> ○ 구청 직장어린이집이 주차장에 위치하고 있어 주변에 안전장치가 따로 없어 차량 안전사고가 우려됨. ○ 안전을 위하여 안전표지판 및 노면 과속방지턱을 설치하여 주기 바람. 	시정
2. 해외연수 규정 접목 <ul style="list-style-type: none"> ○ 해외연수를 통한 벤치마킹으로 구정에 접목할 수 있고 연수의 목적을 실제 연수내용과 동일하게 기술하기 바람. 	건의
3. 생활민원처리반 ‘척척중구기동대’ 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 명칭이 변경된 만큼 전문성을 갖춘 ‘척척중구기동대’를 기대 하겠음. ○ 단순민원 처리에서 도로 및 하수도 분야까지 민원처리 분야 확대 예정으므로 예산편성 등 운영에 철저를 기하기 바람. 	건의
4. 직원 복지 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 휴양시설 이용률을 반영하여 직원이 원하는 지역이나 우수한 시설 등 좋은 곳으로 계약해서 실질적인 이용을 할 수 있도록 검토 바람. ○ 육아종합지원센터 앞 주차장 등 직원들의 주차장 확보 및 헬스장 운영 등 직원 복지에 만전을 기하여 주기 바람. 	시정
5. 관내 동간 교류 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 관내 동간에 교류를 추진하여 구민 화합을 이루고 경기 활성화에도 도움이 될 수 있도록 검토 바람. 	건의

(행정자치과)

주요내용	조치사항
6. 국제 교류 추진 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리구가 '2019 올해의 관광도시'임을 국제교류도시에 홍보가 될 수 있도록 자매도시 및 우호도시와 지속적으로 교류하여 홍보에 만전을 기하기 바람. 	건의
7. 현수막 게시대 설치 비용 과다 <ul style="list-style-type: none"> ○ 복산1동, 약사동에 현수막 게시대를 설치 하는데 비용이 과다하게 지출된 것 같음. 시설물 설치시 여러 업체에서 견적을 받아 비용을 최소화 하기 바람. 	시정
8. 자랑스러운 중구인상 발굴 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기준을 명확하게 하여 객관적으로 숨은 곳에서 봉사하는 분들을 발굴하여 선정하기 바람. 	건의
9. 장애인 직원 인사배치 <ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 직원 근무지 배치 시 근무능력 및 개인의 상황을 고려하여 신중하게 배치하여 성실히 근무할 수 있도록 하여 주시기 바람. 	시정
10. 인사이동 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 전보제한 내 발령사항이 많은데 잦은 인사이동시 직원사기 및 책임감이 결여될 수 있음. ○ 3년이상 재직중인 직원들도 상당히 있으므로 순환보직이 필요하며 인사 배치시 신중을 기하기 바람. 	시정

2018 행정사무감사 실시 결과

(동 공통사항)

주요내용	조치사항
1. 단체 정비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 자생단체들이 정체성을 가지고 역할을 제대로 할 수 있도록 동장님께서 독려해 주시기 바라며, ○ 실제 활동하지 않는 단체원은 정리하여 실질적으로 활동하는 회원으로 구성하기 바람. 	건의
2. 단체의 선거 개입 금지 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「울산광역시중구 주민자치센 설치 및 운영 조례」 제20조 제4호에 따라 자치센터의 운영취지, 목적 등에 위반한 행위로 6. 13. 지방선거에 개입한 동 단체원들이 있을 경우 조치하기 바람. 	시정
3. 자생단체원 신규 영입 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 자생단체들의 평균 연령이 50~60대에 이르러 동에서는 젊은 층의 자생단체원 영입을 위해 노력하기 바람. 	건의
4. 우정동 행정복지센터 청사 수리 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우정동 행정복지센터 청사가 업무에 지장을 줄 정도로 노후 되었다면 신축 전이라도 조속히 수리를 하기 바람. 	건의
5. 견문보고 활성화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동별 견문보고 건수 차이가 심함. 동장 및 직원들은 견문보고를 활발히 하여 주민 불편사항이 해결 될 수 있도록 노력해 주기 바람. 	시정

2018 행정사무감사 실시 결과

(문화관광과)

주요내용	조치사항
1. 울산왜성 종합정비 기본계획과 중구 성(城) 정비활용계획 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2013년 울산왜성 종합정비 기본계획과 2014년 중구 성(城) 정비 활용계획은 동일한 기관에서 수행 하였으며, 성 정비 활용 계획 용역에 있어 전체의 25%인 49쪽이 울산왜성에서 표절되었음. ○ 자료 작성시 인용하는 내용에 대한 출처가 명시 되어 있지 않으며, 용역보고서는 용역발주해서 용역비가 지출되었으므로 환수 조치나 법적조치를 하기 바람. 	시정
2. 특정 업체에 과다 계약 <ul style="list-style-type: none"> ○ 약 3년간 원도심 및 청사 리모델링 등에 공사한 특정업체가 타 지역인데, 우리구에서 18건, 약23억정도 계약하였음. <p>이러한 상황을 파악하고 동일한 사례가 반복되지 않도록 하기 바람.</p>	시정
3. 병영성 정비 추진 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 병영성 정비 추진으로 2019년도 예산확보가 전년도에 비해 감소되었음. 추진이 늦어져서 감소되는 것 같음. ○ 병영성 북문 터널 옆에 공원이 있는데 보안등도 없고 야간에는 어두워 이용하는 주민들도 없는데 주차장으로 조성할 수 있는지 검토 바람, ○ 병영성 북문복원 용역이 진행되고 있는데 유적이 남아 있지 않아 복원이 어려운 점을 감안한다면 유적이 잘 남아 있는 서문복원이 더 낫지 않을까의 여부도 검토 바람. ○ 병영성 정비에 여러방면으로 활용할 수 있는 방안을 강구하기 바람. 	시정

(문화관광과)

주요내용	조치사항
4. 울산마두히 축제 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2016년 10월 개최에 불과 3개월 전인 7월에 벤치마킹(오사카)을 갔고 2017년에는 6월 개최에 3월에 벤치마킹이 있었음. 2016년 7월에 갔으면 다음해는 굳이 갈 필요가 있었는지 여부를 알고 싶음. 벤치마킹후 정산자료도 미흡하고 일정과 참석자 등 내용이 부족 함. ○ 울산마두히축제 참여자가 2017년에는 3일 동안 48만명, 2018년은 53만명인데 어떻게 나온 수치인지, 그리고 축제로 인한 방문객 소비지출에 의한 경제적 파급효과 47억1천5백만원 추정은 무엇을 근거로 계량화 했는지 의문스러움. ○ 정산서에 첨부서류가 제대로 갖추어져 있지 않아 투명성이 결여되어 시정 조치 바람. ○ 조례에 축제 종료후 구청장에게 30일 이내 보고하도록 되어 있음. 정산보고서 제출도 하기 전에 해외연수 가는 것은 바람직 하지 못함. ○ 큰줄당기기때 풍물패 참여자들의 지급금액이 일정하지 않고 병영서낭치기 참여자들이 일반 참석자 보다 많이 지급되었음. ○ 먹거리 장터는 어떻게 운영되고 있으며 국제친선클럽은 무엇이고 위 업체들은 외부에 유입된 업체들로 지역상권화에 도움이 되지 않으므로 검토하기 바람. 	시정
5. 큐빅광장 운영 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 큐빅광장은 2017년도에 비해 2018년도 운영실적이 저조함. ○ 구조상 덮개가 없어서 우천시나 겨울에는 추워서 문화공간으로써의 이용이 취약함. 또한 관람객도 많지 않고 시설적 보완이 필요하므로 활성화 방안을 강구하기 바람. ○ 큐빅광장이 비와 눈에 취약한 구조로 골조위에 투명소재 지붕을 얹고 LED띠 조명을 설치 한다면 광장분위기는 물론 안전도 확보할 수 있어 제안하니 검토하기 바람. 	건의

(문화관광과)

주요내용	조치사항
6. 최제우 유허지 동학관 건립 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 최제우 유허지 동학관 건립은 역사문화도시 구성에 도움이 될 것으로 생각 됨. ○ 유치원, 학생 등 체험교육 공간으로도 활용될 것으로 보이나 관광버스 주차 및 진입이 어려우며, 진입로(탐방로) 구간에 불거리 조성이 필요하므로 동학관 건립 추진에 만전을 기하기 바람. 	건의
7. 울산왜성 정비 방향 모색 <ul style="list-style-type: none"> ○ 울산왜성을 문화재로 정비할 것인지, 근린공원으로 정비할 것인지 공원의 성격을 규정한 정비방향을 검토하기 바람. 	시정
8. 제100주년 병영 3.1독립만세운동 제20회 재현행사 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2019년은 3.1독립만세운동 100주년을 맞아 국.시비 확보에 총력을 기울여 주시고, 다양하게 의견수렴하여 성공적으로 개최 될 수 있도록 추진에 만전을 기하기 바람. 	건의
9. 이야기가 있는 성곽길 조성사업 문제 해결 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 성곽에 대해 5개성인지 6개성인지 학술적 논란이 있음에 따라, 학성 제2공원의 안내판에 성곽위치 등 정비가 필요하므로 대책을 마련하기 바람. 	시정
10. 2019 올해의 관광도시 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ '2019 올해의 관광도시 울산중구 방문의 해'를 맞아 예산 조기집행 등을 통해 2019 올해의 관광도시사업이 원활히 추진 될 수 있도록 하기 바람. 	건의
11. 울산큰애기 캐릭터 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 울산큰애기는 일본 후지야의 사탕 캐릭터랑 닮았음. 울산큰애기의 스토리인 하얀얼굴과 캐릭터 이미지가 맞지 않음. 스토리와 캐릭터 이미지를 맞춰서 추진 할 수 있도록 노력에 만전을 기하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(혁신교육과)

주요내용	조치사항
1. 고등학교 무상급식비 지급 승인 절차 준수 <ul style="list-style-type: none"> 고등학교 급식비가 확대 되어 9월부터 지원되었음. 예산집행시 의회승인을 받아 지출해야 하나 승인절차가 없었음. 절차에 맞게 예산이 집행될 수 있도록 하기 바람. 	시정
2. 중부도서관 이전 건립 만전 <ul style="list-style-type: none"> 중부도서관 부지가 변경되면서 홈페이지를 통해 주민 의견을 수렴 중인 것으로 알고 있음. 이전 계획추진시 대상지 위치 결정 및 사업규모, 예산액 변동 가능여부 등을 검토하여 재원이 충당될 수 있도록 건립에 만전을 기하기 바람. 	건의
3. 평생학습관 관련 민원 해결 <ul style="list-style-type: none"> 평생학습관은 증축 리모델링 시 부지 측량을 해야하며, 이 지역은 지적기준점 불부합지 지역으로 이웃 간의 분쟁의 가능성이 우려되는데 분쟁이 있었다면 토지소유주와 조속히 분쟁을 해결하기 바람. 사유지 점유부분 오브제 파사드가 문제가 된 것으로 알고 있음. 원상복구 점유부분 매입 방안 등을 검토하기 바람. 	시정
4. 야외물놀이장 위탁운영 관련 <ul style="list-style-type: none"> 야외물놀이장 운영을 민간업체에 위탁 후 공무원 동원근무에 대하여 개선 될 수 있도록 조치 바람. 9월~12월에 물놀이장에서 야외 결혼식을 하는 것으로 알고 있는데 실적이 너무 저조함. 홍보 및 운영에 만전을 기하기 바람. 	건의

(혁신교육과)

주요내용	조치사항
5. 교육 경비 지원 철저 <ul style="list-style-type: none"> 유치원, 초·중·고등학교 61개소 중 우선순위 기준을 정하여 교육경비를 지원하고 있음. 교육경비지원시 사업의 타당성을 검토하여 경비 지원에 철저를 기하여 주기 바람. 	건의
6. 야외체육시설물 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> 시설물의 수시 보수와 민원 접수로 수리하는 것이 있는데, 체계적인 계획하에 전체적인 점검이 이루어질 수 있도록 계획을 수립하여 시설물 관리에 철저를 기하기 바람. 	건의
7. 십리대밭 잔디구장 트랙 교체 <ul style="list-style-type: none"> 2019년 십리대밭 잔디트랙 교체사업 시기에 맞게 교체 바람, 십리대밭 축구장 강변 쪽 그물펜스도 2m정도 높일수 있도록 검토하여 추진 바람. 	건의
8. 중구 체육회 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> 중구 체육회에 막대한 예산을 보조금으로 교부하고 있는데 「울산광역시 중구 생활체육 진흥 조례」에 준하여 선정, 집행과정 정산시 제대로 관리 및 감독이 되고 있지 않음. 각종 행사 운영시 보조금 정산서류가 미비함. 종목별 동우회가 일괄신청이 되더라도 사업계획서에 따라 지도 및 감독 후 예산을 집행하기 바람, 중구 체육회가 운영을 제대로 하지 않았을 시 관리부서에서는 제재할 수 있는 대책을 세우고 보조금 집행과정 이 투명할 수 있도록 철저히 관리 및 감독 바람. 	시정
9. 작은도서관 리모델링 및 예산 지원 <ul style="list-style-type: none"> 평생학습도시를 지향하는 중구인데도 도서관 예산지원이 미약한 편임. 전국의 유명한 작은도서관 벤치마킹 및 주택 리모델링을 통해 동네 유아, 어린이 위주의 도서관 조성을 검토 바람, 예산 확보에도 노력하기 바람. 	건의

(혁신교육과)

주요내용	조치사항
10. 장애인 배드민턴팀 운영 활성화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 장애인 배드민턴팀은 각종 대회에서 매우 우수한 성적을 거두고 있을 뿐만 아니라 장애인과 비장애인이 동등하다는 것을 잘 보여주고 있음. 이런 장애인 배드민턴팀이 더욱더 발전하도록 많은 지원 바람. 	건의
11. 독서운동 캠페인 시행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 어릴 때부터 책 읽는 습관이 필요하므로 한국 도서관협회 주관 「책읽는 가족 선정」과 같은 독서운동 캠페인을 도입하여 추진에 만전을 기하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(회계정보과)

주요내용	조치사항
1. CCTV 분야 운영 및 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ CCTV관제센터 방법용 모니터링 채용인력 및 인건비가 타구.군에 비해 적으므로 운영에 만전을 기하기 바람. ○ 안전체험 관련 외부 견학은 교육청을 통해 학생들이 체험할 수 있도록 하고 지속적인 홍보로 적극 추진 바람. 	건의
2. 수의계약 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 500만원이상 수의계약의 경우 중구지역 업체 계약건수는 523건으로 전체 33%에 불과함, 차후 50%이상 상향조정하여 중구의 지역경제 활성화 추진에 만전을 기하기 바람. ○ 학성여관, 큰애기하우스 등 수십억의 계약을 추진한 것으로 아는데 타 지역인 업체임에도 한 업체 과다 계약이 이루어졌음. ○ 수의계약 관련 법령과 예외규정에 따라 범위 및 조건에 맞게 계약 하기 바람. 	시정
3. 우정동 행정복지센터 신축 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우정동 행정복지센터는 1976년도 건축되어 신축이 꼭 필요해 보임. 계획에 맞춰서 보상협의 등 최대한 빨리 추진될 수 있도록 만전을 기하기 바람. 	건의
4. 안전하고 쾌적한 청사 환경 조성 <ul style="list-style-type: none"> ○ 봉화 엽총사건과 같이 공무원들의 안전이 위협되고 있는데, 청사 안전을 위한 향후 대책을 마련하기 바람, ○ 본관·신관 연결 브릿지 누수 해결, 본관 1층 화장실 환경개선, 힐링문구 제작시 이미지 밝게, 청사 갤러리 작품 교체 업체 선정시 중구 소재지 업체와 계약할수 있도록 청사 환경 조성에 만전을 기하기 바람. 	건의

(회계정보과)

주요내용	조치사항
<p>5. 신청사 건립 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 재정규모로 신청사 토지 매입을 위해 매년 50억을 분납할 여력이 없다고 생각하는데, 신청사로 이전해야할 타당성을 제시하기 바람. ○ 계약취소 시 계약금은 못받지만 '18년 분납금은 반환 가능하므로, 신청사 매입비 및 건축비가 대략 750억인데 현실성이 있는지 현재 재정상태에서 향후 계획 논의가 필요할 것임. ○ 의회동 건립시 신청사 부지를 포기한다는 조건으로 건립한 것으로 알고 있는데 신청사 건립을 추진하고 있음. 기금조례에 따라 기금을 마련해야 하지만 2018년 당초예산때 확보하지 않고 1회 추경때 확보하였음. ○ 2018. 6. 29. 매매계약 체결시 신중하게 처리해야 할 문제임에도 계약을 체결하였음. ○ 구민들에게 당장 필요한 예산이 부족한 시점에 청사매입을 위하여 예산을 투입하는 것에 대하여 행정의 신뢰도를 떨어뜨림. 	시정
<p>6. 계약심의위원회 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 계약심의위원회는 입찰참가 제한을 할 수 있는 방법으로 한 업체가 많은 용역이나 공사업무를 수행하는 것을 심의하는 것으로 알고 있음. ○ 수의계약시 유찰 될 경우나 공정성이 우려되는 경우 계약심의위원회에서 장치를 마련해서 계약이 공정하게 이루어질 수 있도록 철저를 기하여 주기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(세무1과)

주요내용	조치사항
1. 마을세무사 제도 활성화 기여 ○ 마을세무사 제도를 통해 서민층이나 소상공인들에게 홍보를 적극적으로 해서 활성화 될 수 있도록 하기 바람.	건의
2. 울산 중구 성실 · 납세자 선발 홍보 철저 ○ 성실 · 납세자 선발을 위해 납기내 자진납부 등 홍보에 철저를 기하기 바람.	건의
3. 세무직 6급 배치 및 인력 충원 건의 ○ 납세보호관 배치시 6급 무보직 해소 및 사기양양을 위해서 세무직으로 배치하여 주고, 탈루 · 은닉 세원발굴을 위한 세무조사팀 구성으로 인력충원이 될 수 있도록 적극 노력하고 건의하기 바람.	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(세무2과)

주요내용	조치사항
1. 징수실적 우수 근로자 인센티브 제공 ○ 지방세 및 세외수입 징수실적이 우수한 기간제 근로자들의 업무실적에 상응하는 인센티브를 제공해 주기 바람.	건의
2. 세외수입 체납 만전 ○ 출국금지 대상 고액체납자 체납액을 하향조정해서 확대 시행 검토하기 바람, ○ 징수전담반은 긍지와 자부심을 가지고 지속적으로 세무관리에 기여하여 세수증대에 만전을 기하기 바람.	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(민원지적과)

주요내용	조치사항
1. 민원실 창구 공무원 근무복 착용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 민원실 창구직원이 근무복(동,하절기)을 착용하고 민원인을 맞으면 민원실 분위기가 좋을 것 같음. 향후 추진에 만전을 기하기 바람. 	건의
2. 지적재조사 사업 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지적재조사 사업이 반구동에 많은 것 같음. ○ 반구1지구를 시작으로 연차적으로 사업을 추진하고 있음. 향후 지적재조사 사업 추진에 만전을 기하기 바람. 	건의
3. 지적기준점 민원 해결 노력 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지적기준점 불부합지가 많이 있는걸로 알고 있음. 토지소유자 상호간에 민원이 제기되어 분쟁이 일어날 수 있으니 민원 해결에 노력하여 주기 바람. 	건의
4. 혼인신고 포토존 운영 및 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 혼인신고 기념 인증 포토존 설치 운영에 만전을 기하여 주기 바라며, 포토존 이용자들을 위하여 디자인을 계절별로 바꾸는 것을 건의함. ○ 다각적인 방법으로 홍보에 철저를 기하기 바람. 	건의
5. 무인민원 발급기 확대 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 무인민원발급기가 청사 중앙현관에 1대 설치되어 있음. 민원불편을 해소하기 위해 민원실에 추가 설치 될 수 있도록 검토하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(보건과)

주요내용	조치사항
1. 건강증진사업 추진에 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 생명지킴이 멘토 양성교육은 통장이나 학부모 등을 대상으로 교육을 실시하며, 수능스파 운영도 관내 고등학교를 대상으로 실시함. 내년에도 정신건강 증진사업 추진이 적극적으로 반영 될 수 있도록 만전을 기하기 바람. 	건의
2. 건강 100세 ‘어르신 건강강좌’ 홍보 및 봉사활동 시행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 함께하는 100세 ‘어르신 건강강좌’를 각 동에 적극 홍보하여 추진하기 바람, 의료봉사활동도 적극 시행하기 바람. 	건의
3. ‘100세 경로당 만들기’ 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 구청장 공약사업인 ‘100세 건강 경로당 만들기’ 사업이 내년부터 시행되므로 의료취약지역에 있는 경로당부터 보건사업을 적극 추진하기 바람. 	건의
4. 금연구역 지정 확대 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 다른 지자체에서는 횡단보도를 금연구역으로 지정하고 있음. 우리 구에서도 횡단보도에서의 금연을 도입하여 금연구역 확대 시행을 검토하기 바람. 	건의
5. 치매안심센터 운영 방법 개선 <ul style="list-style-type: none"> ○ 치매는 국가책임제라는 슬로건으로 강조가 되고 있음. 치매예방에 좋은 음식을 소개하거나 치매 식단을 짜서 월별로 가정이나, 경로당에 배포해서 활용하기 바람, ○ 현재 경로당이나 노인복지관 등 40개소 프로그램을 운영하고 있지만 앞으로는 찾아가는 서비스로 확대 운영하기 바람. 	건의

(보건과)

주요내용	조치사항
6. 위원회 개최 실적 향상 <ul style="list-style-type: none"> ○ 건강생활실천협의 및 지역보건의료심의회 운영 실적이 1회이고 서면으로 되어 있음. 개최실적 및 서면심의로는 부족함. 앞으로는 위원회를 열어 상호 토론 및 전문가 자문 등 도출되는 안건들로 시행하고 적극적으로 위원회를 개최하여 운영하기 바람. 	시정

2018 행정사무감사 실시 결과

(건강관리과)

주요내용	조치사항
1. 방역사업 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 신도시는 직관연결로 모기가 잘 없는데 성안, 성동지역은 농촌지역으로 정화조가 많아 유충 발생이 많음. 방역예산이 중앙동 등에 비해 적게 편성 되어 있는데 향후 농촌 지역 방역에 예산을 편성하여 방역에 철저를 기하기 바람. 	시정
2. 의료장비 관리 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 내구연한이 지난 의료장비가 많음. 내구연한이 지나기 전에 미리 예산을 확보하여 의료장비를 순차적으로 교체하기 바람. 	시정
3. 출산용품 지원 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 출산용품 지원을 일괄 배부하고 있지만 아기의 탄생을 기념할 수 있는 기념품 등 다방면으로 지원될 수 있도록 검토 하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(문화의전당)

주요내용	조치사항
1. 유료회원제 운영 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 지출이 많아 유료회원 운영이 적합하지 않다는 답변인데, 비용이 많이 들어가는 책자 발행 외에 이메일이나 다른 매체로 홍보 가능한 방법을 강구하고, 프로그램 인상 등으로 수입을 확대해 유료회원제 시행을 검토하기 바람. 	건의
2. 찾아가는 스쿨 콘서트 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 올해는 하반기만 진행되었는데, 내년에는 상·하반기로 나누면 효과적일 것 같음. ○ 관객이 청소년이므로 인디밴드 등의 공연처럼 청소년의 눈높이에 맞춘 공연이 진행될 수 있도록 운영하기 바람. 	건의
3. 예산 집행 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화시설 기능 유지관리 사업들에 대한 잔액이 많이 발생하였음. 예산배정이 적절하게 이루어지고 예산집행시 반납이 없도록 업무에 철저를 기하기 바람. 	시정
4. 비품 구입 및 운영 방안 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 수요를 예측한 후 고급비품을 구입, 수시로 사용하지 않을 장비를 고가로 구입한 것은 예산 낭비로 보임. 다수의 사람들이 향유할 수 있도록 비품구입 및 운영 방안을 마련하기 바람. 	시정
5. 자문위원회 운영 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자문위원 위촉과 관련하여 자문위원의 범위를 폭넓게 구성하여 재위촉보다는 신규위촉으로 운영에 만전을 기하기 바람. 	건의

2018 행정사무감사 실시 결과

(도시관리공단)

주요내용	조치사항
1. 거주자 우선주차 체납 시스템 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 거주자우선주차제 불법주차 과태료 체납 징수율을 높이기 위해서는 공영주차장 체납시스템과 연계하여 운영하기 바람. 	건의
2. 블라인드 채용 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 근로자 채용 시 블라인드 채용을 원칙으로 운영, 지원자의 인적사항 및 기타 개인정보 수집을 금지하고 있음. 직원 채용 시 전문성이 우선이 되어야 하나 연령 등 해당 정보가 없으면 전문성 검토 부분에서 취약함. 보완점을 찾아서 운영에 만전을 기하기 바람. 	건의
3. 거주자 우선주차제 불법주차 단속 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 양방향으로 배정을 하다보니 차량 소통이 어렵고 교통을 방해하고 있음. 주간에는 장애물 설치로 타 차량 주차를 금지하고 있으므로 강력한 단속 등 과태료 부과에 철저를 기하기 바람. 	시정
4. 문화의거리 공영주차장 개선 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화의거리 공영주차장의 경우 출입문이 전통 누각 양식으로 예산이 많이 투입 되었음에도 장식물로만 현존함. 그 외 시설물도 주차시설과는 상관이 없는것 같음. 지속적으로 유지관리비가 들어감으로 주차장의 기능을 충실히 할 수 있도록 향후 개선 방안을 강구하기 바람. 	시정
5. 청사 이전 방안 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원들의 사기 향상과 민원인과의 적절한 상담공간 제공을 위해 장기적으로 청사 이전 방안을 마련하기 바람. 	건의

(도시관리공단)

주요내용	조치사항
6. 공영주차장 활성화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 반구공영주차장 수지율에 비해 실제는 비어 있는 경우가 많음. 주차장 밖에는 불법주차로 혼잡함. 불법주차 단속 등 유료주차장의 활성화 방안을 모색하기 바람. ○ 선우시장 공영주차장은 저녁 시간이면 주차장이 비어 있음. 실태를 파악하여 주차장이 활성화 될수 있도록 검토하기 바람. 	시정
7. 공영주차장 유료화 보완 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화동 신규 주차장의 유료전환으로 인한 문제점이 많음. 유료화 전환으로 인해 주차장은 텅텅비어 있으나, 불법주차가 많아 도로가 혼잡하므로 보완책을 마련하기 바람. 	시정
8. 공영주차장 근무시간 조정 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공영주차장 근무시간이 8시간에서 7시간으로 조정되어 1억원 인건비 절감이 되었는데 시간을 조정해도 근로기준법이나 법적으로 문제가 없는지 검토하기 바람. 	건의
9. 비정규직근로자의 정규직 전환 <ul style="list-style-type: none"> ○ 유곡테니스장 기간제근로자중 유능한 코치들이 정규직으로 전환이 가능한 타구군으로 이직할 수 있으므로 인력유출이 없도록 정규직으로 전환 검토하기 바람. 	건의
10. 시설별 수지율 개선 <ul style="list-style-type: none"> ○ 체육시설, 중구청사 부설주차장, 중구수영장 등 시설별 수지율이 낮음. 특히 수영장은 적자가 큼. 적자를 줄일 수 있도록 개선방안을 마련하기 바람. 	건의
11. 공영주차장 근무자 민원 처리 교육 실시 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공영주차장 주요민원이 근무자 불친절에 관한 내용이 많이 발생하고 있음. 근무자에 대한 지속적인 관리 및 친절교육을 실시하기 바람. 	건의