

총 무 과

소통과 신뢰의 행정지원 강화

- 역동적인 구정운영을 위한 효율적인 행정지원 체계 역량 강화
- 공직기강 확립을 통한 열심히 일하는 직장분위기 조성

□ 사업개요

- 품격있는 의전 및 행사관리로 우리구 이미지 제고
- 엄정한 복무관리를 통한 공직기강 확립 및 일하는 분위기 조성

□ 추진사항

- 품격있는 행사추진
 - 연례행사 추진 : 정례조회, 시무식, 신년인사회 등
 - 주요행사 의전 지원 : 마두희축제 등 25회
 - 기관간 업무협조 체계 강화
- 엄정한 복무관리
 - 점검횟수 : 2회(2월, 6월)
 - 점검사항
 - 비상연락망, 보안상태, 재택당직자 근무실태
 - 출장점검(사무실 무단이석), 출근시간 및 점심시간 준수여부, 재택당직자 근무실태
 - 사후관리 : 복무위반자 현황관리 및 인사마일리지 반영 등

□ 향후 추진계획

- 주요행사 추진 및 행사 의전 지원 : 종갓집 체육대회 등
- 공직기강 확립을 위한 복무점검 실시 : 정기 및 수시 점검

일과 삶이 행복한 직장분위기 조성

- 참여와 소통의 장 마련으로 화합된 조직문화 조성
- 건전한 여가선용 및 취미활동 지원으로 활기찬 직장분위기 조성

□ 사업개요

- 직장에 대한 소속감 및 일체감 조성을 위한 동기부여
- 여가선용 및 후생복지 시책 추진 강화로 직원 사기 양양

□ 추진사항

- 일과 가정이 양립하는 근무 문화 정착
 - 가족사랑의 날 운영 : 매주 수요일
 - 유연근무제 시행 : 1~6월, 52명(시차출퇴근제 등)
- 직원 참여와 소통의 장 마련
 - 상반기 직원 MT 실시(국 및 과별 시행) : 1회(5~6월)
- 후생복지 지원 강화
 - 직원 휴양시설(콘도) 운영
 - 3개사 7구좌(대명, 일성, 마우나) : 1~6월, 17명
 - 맞춤형 복지제도 운영 : 779명, 1,148백만원
 - 직장동호회 지원 및 육성 : 9개동우회, 14,500천원
 - 직장보육시설 운영 : 10명, 140백만원

□ 향후추진계획

- 직원화합 한마당 행사 : 10월경
- 시군구 직원 「소통 한마음 체육대회」 개최 : 우리구 주관, 11월경
- 하반기 직원 MT 실시(국 및 과별 시행) : 1회(11~12월)

공직 경쟁력과 전문성 강화 인사운영

- 능력과 성과 중심의 인사시스템 운영
- 분야별 행정전문가 육성을 통한 구민만족 행정 실현

□ 사업개요

- 일과 성과 중심의 공정한 인사시스템 운영
- 전문성이 필요한 분야 전문직위 지정 및 전문관 배치
- 일과 가정을 양립할 수 있는 인사제도 운영

□ 추진사항

- 일과 성과 중심의 공정한 인사시스템 운영
 - 2018년 상반기 정기인사 실시 : 217명(승진21, 전출입 및 전보 등196)
 - 상반기 근무평정실시(5급이하 592명) 및 성과평가에 따른 성과상여금 지급(563명 1,751,000천원)
- 전문직위 지정 및 전문관 배치
 - 대 상 : 6개 분야 7명(관광, 계약, 통합사례관리, 동북지허브, 감염병, 결핵)
- 일과 가정이 양립할 수 있는 인사제도 운영
 - 시간선택제공무원(6명), 육아휴직(49명), 대체인력뱅크 운영(7명)

□ 향후 추진계획

- 하반기 정기인사(8월중) 및 근무성적 평정(10월중) 실시
- 전문직위 추가 지정 및 전문관 확대 운영
- 시간선택제근무 전환 운영, 육아휴직 대체인력 보충 등

창조적 인재육성으로 개성있는 문화도시 창출 선도

- 창조적 인재육성으로 개성있는 문화도시 창출 선도
- 행정환경 변화에 능동적으로 대응하기 위한 구정의 핵심가치 공유

□ 사업개요

- 창조적 인재양성과 실무능력 극대화를 위한 다양한 위탁 교육 실시
- 조직 경쟁력 강화 및 업무수행능력 향상을 위한 맞춤형 교육 실시

□ 추진사항

- 실무능력 향상을 위한 위탁교육 실시 : 1 ~ 6월, 250명
 - 공무원 직무 전문교육 : 44명
 - 공무원 정보화 교육 : 51명
- 관광도시 선도 전직원 미소천사운동 실시
 - 시 행 : 2018. 5. 21 ~ 연중
 - 방 법 : 1일 1회, 청내 방송
 - 내 용 : 친절마인드 향상과 직장분위기 활력
- 칸막이 없는 조직문화 연수 실시 : 3. 21 ~ 6. 27(4차수, 2박3일)
 - 토크콘서트 : 문화관광도시를 위한 의견수렴, 아이디어 도출
 - 힐링 프로그램 : 명상요가, 올레길 체험 등
- 세계적 우수사례 접목을 위한 국외연수 : 3월 ~ 6월, 57명

□ 향후 추진계획

- 신규임용직원 능력향상 교육 : 2018. 9월, 40명정도
- 스피치 및 발표능력 향상교육 : 2018. 9월, 전직원
- 직급별 맞춤형 교육 : 2018. 10월, 100명정도

정확하고 투명한 결산업무 추진

- 예산결산 및 재무회계 결산을 통한 재정예측 기능 강화
- 재정운영 분석을 통한 재정투명성 및 공공책임성 확보

□ 사업개요

- 계약정보 공개로 계약업무의 투명성 · 공정성 · 신뢰성 제고
- 적극적 계약 행정을 통한 관급공사 근로자 임금보호 강화 추진

□ 추진사항

- 2017회계연도 세입 · 세출 결산서 작성
 - 결산 관련법규 및 작성기준 등의 교육 실시 : 1. 18.
 - 결산 기초자료 취합 및 결산서 작성 : 1. 22. ~ 3. 16.
- 2017회계연도 재무제표 작성
 - 세입, 세출, 예산외거래 등 결산자료수집 정리 : 1 ~ 2월
 - 결산수정분개, 재무제표 작성 : 1월 ~ 3월
 - 공인회계사 검토 : 2. 23. ~ 3. 14(20일간)
- 2017회계연도 결산서 결산검사위원 검사 : 4. 18. ~ 5. 7.(20일간)
- 결산서 의회승인 신청 : 5. 30.

□ 향후 추진계획

- 구의회 결산승인 심사 : 9월
- 세입 · 세출결산서 의회승인 사항 공시 : 10월
- 결산서 발간 배포 : 10월

공정하고 투명한 고객중심 계약업무 추진

- 계약정보 공개로 공정하고 투명한 계약질서 확립
- 고객중심의 계약행정으로 행정의 신뢰성 제고 및 감동행정 구현

□ 사업개요

- 계약정보 공개로 계약업무의 투명성 · 공정성 · 신뢰성 제고
- 적극적 계약 행정을 통한 관급공사 근로자 임금보호 강화 추진

□ 추진사항

- 공사 · 용역 · 물품의 제조 및 구매 계약의 공정성 확보 : 연중
 - 2천만원 이상 : 전자조달시스템(G2B)을 통한 입찰 및 전자계약(77건)
 - 2천만원 미만 : 견적 수의계약(448건)
 - 조달청 3자단가계약 : 239건(관급자대 및 물품)
- 계약정보 홈페이지 공개 : 입찰 및 계약의 전 과정 공개(930건)
- 계약심의위원회 운영 : 계약의 적법성 및 적정성 여부 심사
 - 제1회 계약심의위원회 회의 개최 : 2018. 2. 28(수) 16:30
 - 심의안건 : 부정당업자의 입찰참가자격 제한
- 관급공사 근로자 임금보호 강화 추진
 - 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행(1개월 이상 공사)(68건)
 - 공사대금 지급예고제(계약상대자 및 현장근로자) 실시(68건)
- 지역업체 참여 확대
 - 지역업체 시공참여 추진 및 지역생산 자재 · 장비 사용 권장
 - 지역업체 선금, 기성금, 준공금 등 대가의 신속한 집행(356건)

□ 향후 추진계획

- 계약정보 공개 및 고객중심 계약행정 지속 추진

쾌적하고 안전한 청사 환경조성

- 청사 안전 및 기능 향상을 위한 지속적 개선·보수로 쾌적한 환경조성
- 다양한 문화공간 및 자연친화적 청사 조성을 통한 주민만족 제고

□ 사업개요

- 중구청사 현황
 - 본관 : 지하1층 ~ 지상5층, 9,971.6㎡
 - 신관 : 지하1층 ~ 지상3층, 3,387.66㎡

□ 추진사항

- 안전한 청사 유지관리
 - 청사 및 중앙동 복합건물 방역 및 소방·안전점검 : 매월
 - 중구청 본관 신관 연결 브릿지 누수 보수공사 : 4 ~ 5월
 - 직원 소방안전 훈련(화재대피) 실시 : 5월
- 문화공간형 청사 환경조성
 - 「힐링문구」 글판 교체 : 5월
 - 청사외벽 도색 및 유리창 청소 : 6월
 - 연못 수생식물 식재 및 청소 : 3, 5월
 - 중구청 2층 모유수유실 완비 : 3월

□ 향후 추진계획

- 안전한 청사 유지관리
 - 청사 안전사고 예방을 위한 전기, 기계설비, 소방시설물 등 점검 : 매월
 - 직원 소방안전 교육·훈련 실시 : 10월
- 문화공간형 청사 환경조성
 - 「청사갤러리」 작품 교체 : 9월
 - 「힐링문구」 글판 교체 : 11월

체계적인 공유재산 관리로 지방재정 극대화

- 정확한 실태조사를 통한 목적외 사용방지 및 세외수입 증대
- 대부 및 보존부적합 재산 매각으로 재산 효율성 증대와 지방재정 확충

□ 사업개요

- 공유재산 현황

(단위 : m²)

계		시유지(일반)		구유지(일반)	
필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	동	면적(m ²)
306	61,959	95	48,357	211	13,602

□ 추진사항

- 공유재산 대부 및 변상금 부과 징수

구분	대 부			변 상 금			비고
	필지	면적(m ²)	금액(원)	필지	면적(m ²)	금액(원)	
계	82	6,491	47,108,030	1	30	1,539,020	
시유지	24	2,588	13,479,520	1	30	1,539,020	
구유지	58	3,903	33,628,510	-	-	-	

- 중구B-04, B-05 주택재개발사업에 따른 구유재산 업무협의 : 수시
- 공유재산 매각 협의 및 검토 : 수시

□ 향후 추진계획

- 공유재산 실태조사
 - 기 간 : 6월 ~ 10월
 - 방 법 : 지적공부 확인 및 현장 조사
 - 내 용 : 이용실태 확인, 무단점유자 변상금 부과 및 대부계약 체결
- 중구B-05 주택재개발정비구역 구유재산 매각 추진 : 9 ~ 10월
- 유휴재산 관리 및 공유재산 대부료, 변상금 부과 : 수시

정보시스템 안정적 운영으로 원활한 업무 지원

- 정보화 기반 안정화를 통한 행정능률 향상 및 원활한 대민서비스 제공
- 정보보안 인프라 구축 및 강화로 사이버해킹 등 침해사고 예방

□ 사업개요

- 안정적이고 신뢰받는 전자구정 구현을 위한 정보 인프라 구축

□ 추진사항

- 정보시스템 안정적 유지관리 : 연중
 - 시군구 공통시스템 유지관리(공통기반, 재해복구, 온-나라 등)
 - 정보시스템 유지관리(주전산기, 통신장비, 전산장비 등 1,110식)
 - 대표홈페이지 유지관리(자료수정, 오류처리, 배너 및 팝업관리)
 - 전산 소모품 및 부품 연간 단가계약 : 26종 447개
- 정보화 기반 확충 및 보안 강화
 - 행정업무용 전산장비 구입 : PC 80대, 모니터 80대
 - 업무용 소프트웨어 구입 : MS Office 50개, 한글 50개
 - 바이러스 백신 프로그램 및 패치관리 프로그램 구입
 - 상반기 개인정보보호 및 정보보안 교육(256명) 실시
 - 무인민원발급기 구입 : 2대

□ 향후 추진계획

- 하반기 개인정보보호 및 정보보안 직원 교육 : 11월
- 중단없는 행정서비스를 위한 정보시스템 안정적 관리·운영 : 연중

신규사업

열정직원 힐링충전 견학

- 한해동안 열정적으로 당면 구정업무를 추진한 직원에게
심신의 힐링과 재충전의 기회를 제공하는 등 활기찬 직장분위기 조성

□ 사업개요

- 선발대상 : 전직원(공무원, 청경, 공무직 포함)
※ 환경미화원 제외(자체연수 실시)
- 선발인원 : 열정직원 15쌍(부부, 자녀, 부모 등 가족 1인 포함)
- 내 용 : 국내 2박 3일
- 운영방법 : 전문업체 위탁
- 예 산 : 24,000천원 (800천원 × 30명 <15쌍>)
- 기대효과
 - 열정을 가지고 열심히 일하는 활기찬 직장 분위기 조성
 - 가족과 함께 하는 시간으로 일가정 양립 분위기 정착

□ 추진사항

- 견학장소 및 일정검토 : 6월
- 과업지시서 등 입찰 자료검토 : 6월

□ 향후 추진계획

- 계획 및 대상자 선정 : 9월
- 견학실시 : 10월

신규사업

우정동주민센터 신축

- 1976년 건축되어 노후되고 협소하여 신청사 건립으로 쾌적한 서비스 제공
- 청사 3층에 복합도서관을 조성하여 문화향유 기회와 독서욕구 충족

□ 사업개요

- 위 치 : 당산5길 49-4 일원(대지 1,119㎡)
- 사업기간 : 2018. 6. ~ 2020. 12.
- 건축규모 : 지상4층, 연면적 1,485.25㎡, 건축면적 473.75㎡
- 사업예산 : 6,300백만원(토지매입 4,000, 건축비 2,300)

□ 추진사항

- 2017. 6. 7. : 우정동주민센터 건립 타당성조사 용역 완료
- 2017. 7. 27. : 도시관리계획(공공청사) 결정 및 지형도면 고시
- 2017. 8. ~ 10. : 市 지방재정 투자심사(재검토)
- 2017. 9. ~ 10. : 공유재산심의회 및 관리계획 의회 승인
- 2018. 3. 6. : 市 지방재정 투자심사 통과
- 2018. 5. ~ 6. : 부지매입에 따른 기본 조사(물건, 토지)

□ 향후 추진계획

- 2018. 6. ~ 12. : 손실보상 추진
- 2019. 1. ~ 4. : 실시설계 용역 추진
- 2019. 5. ~ 2020. 12. : 우정동주민센터 건립공사 추진 및 준공

신규사업

혁신도시內 신청사 건립 부지매입

- 혁신도시내 11개 이전공공기관과 업무 협업 및 신청사를 거점으로 행정타운화하고 다운동 공동주택사업, 장현동 첨단산업단지, 주택 재개발사업에 따른 인구 증가 등 변화하는 미래 행정수요에 대비

□ 사업개요

- 위 치 : 중구 교동 139번지 일원(혁신도시 내 공-4)
- 건축규모 : 연면적 23,000㎡(부지면적 31,614㎡ / 9,563평)
- 사업기간 : 2018년 ~ 2022년(5년간 분할 매입)
- 사 업 비 : 777억원(부지매입비 302억원, 건립비 475억원)
- 부지매입 : 2018년 ~ 2023년(5년간 분할, 분할이자 3.5%포함)
- 청사건립 : 2026년 ~ 2028년

□ 추진사항

- 기본계획 수립 용역 실시 : 2017. 2. ~ 5./ (재)한국경제기획연구원
- 울산광역시 투자심사 승인 : 2017. 10월
- 공유재산 심의회 및 관리계획 區의회 승인 : 2017. 10월
- 신청사 부지 매매계약 체결(LH↔중구청) : 2018. 6. 29

□ 향후 추진계획

- 연도별 분할납부

총 액	계약금	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
302	28억	27억	58억	57억	54억	52억	26억

※예산확보액('18.6월) : 5,509백만원 (일반회계전입금 : 2,700 기금조성 : 2,809)

- 청사건립 : 2026년 ~ 2028년