

경영사업팀

2018년 경영평가 대응으로 우수공기업 달성

- 공단 직원 자기계발 역량강화로 업무의 전문성 확보
- 경영평가 우수공기업 달성을 위한 전 행정력 집중

□ 사업개요

- 평가기간 : 3월 ~ 5월(3개월간)
 - 1차 평가서류 제출 : 평가보고서, 각종증빙자료
 - 2차 현장점검 실사 : 사업장 운영실태, 고객만족도 조사
- 평가범위 : 2017년도 추진한 업무전반
- 평가기간 : 평가위원회 구성 평가(9명)
- 평가기간 : 행정안전부, 지방공기업평가원 공동주관
- 평가목표 : 다 → 나 등급(1등급 상승)

□ 추진사항

- 1차 경영평가 실시
 - 평가서류 제출 : 지방공기업평가원(3. 22)
 - 현장평가 실시
 - 기간 : 4. 20.(1일간)
 - 내용 : 리더십, 경영시스템 등 5개 분야 21개 지표
- 2차 고객만족도 조사 실시(5. 1. ~ 5. 31.)
 - 조사대상 : 400명(전화조사 200, 면접조사 200)
 - 조사방법 : 전화조사(공영주차장), 대면조사(체육시설)

□ 향후 추진계획

- 지방공기업 경영평가 수검결과 발표(8월 중)
 - 평가등급 : 5등급 분류(가 ~ 마 등급)
 - 혜택부여 : 등급에 따른 직원 평가금 차등 지급
- 경영평가 관리 TF팀 구성·운영
 - 지표별 담당자 지정 및 지적사항 분석·조치
 - 경영평가 우수 지방공기업 노하우 습득 벤치마킹 실시

체계적인 경영관리로 경쟁력 향상

- 변화와 창의적인 혁신으로 체계적인 성과구축
- 선진노사 문화조성 및 반부패 척결로 투명경영 운영

□ 사업개요

- 체계적인 경영관리 방안수립으로 공단의 지속적인 성장방향 모색
- 소통과 공감으로 합리적이고 효율적인 공단 경쟁력 강화

□ 추진사항

- 2017년도 지방공기업 열린혁신 평가
 - 평가기간 : 2. 1. ~ 3. 31.(2개월 간)
 - 평가방법 : 민간전문가 대상 평가단 구성(공정성, 객관성 확보)
 - 평가결과 : “우수기관” 선정(울산 지방공기업 유일)
- 업무직 임금체계 개편(1. 12.)
 - 임금체계 : (종전)최저임금 → (현행)호봉제(1호봉 ~ 31호봉)
 - 도입현황 : 울산지역 기초 지방공기업 3곳 중 선제적 도입
 - 의결절차 : 3차례 이상 공개토론 및 투표를 통한 민주적 의결
- 시니어인턴십 체결을 통한 노인일자리 창출
 - 체결기간 : 1. 1. ~ 12. 31.(1년간)
 - 협약기관 : 울산중구시니어클럽
 - 주요내용 : 시니어인력 채용시 1인당 35만원 국비지원(6개월간)

□ 향후 추진계획

- 반부패 청렴한 공직문화 조성
 - 공단 자체감사 : 2회(퇴직금 및 각종 수당지급, 채용위반 등)
 - 직원 청렴교육 : 청탁금지법 교육(2회), 청렴교육(2회)
- 2018년도 열린혁신 업무 총력
 - 이행계획 : 구성원간 성과 공유·확산, 우수기관 지속유지
 - 과제발굴 : 정부공기업 우수기관 연계 발굴(안전보건공단 등)

일중심 조직혁신으로 효율적인 공단운영

- 일중심의 능력 있고 열심히 일한 직원 성과보상
- 혁신적인 시스템 운영으로 직원 역량결집 등 업무효율 증대

□ 사업개요

- 합리적이고 체계적인 인사운영으로 업무능률의 극대화
- 지속적인 아이디어 발굴을 통한 선진공단 기틀마련

□ 추진사항

- 능력과 성과위주 인력관리
 - 객관적이고 합리적인 근무평정 : 17명(일반직 6명, 업무직 11명)
 - 인센티브 제공 : 평가급 차등지급, 인사고과반영, 해외연수 선정 등
- 자기계발 및 직무교육 강화
 - 자기계발 지원 : 직무 자격증 취득지원(7명), 도서구입 지원(27권)
 - 직무향상 전문교육 : 29명, 1인기준(40시간), 위탁 및 사이버교육
 - 직장자체 전문교육 : 6회(월 1회), 강사(이사장, 팀장 및 담당자)
- 직원 역량강화 우수공기업 벤치마킹
 - 금천구시설관리공단(5. 28.) : 5명, 직원성과평가(BSC)수립 등
 - 고양도시관리공사 외 1(5. 31.) : 3명, 공영주차장 자동정산 운영현황 등

□ 향후 추진계획

- 하반기 근무성적 평가 : 12월, 전직원(계약직 포함)
- 직원제안제도 활성화 : 12월, 우수자 시상(4명), 상장·시상금 수여
- 직원성과평가체계 확립 : 조직진단을 통한 객관적인 평가체계 운영

정부시책에 부응하는 로드맵 마련추진

- 정부의 공공기관 기간제근로자 정규직 전환 및 블라인드채용 준수 권장
- 이와 연계, 정부시책 적극도입을 위한 로드맵 마련, 단계별로 추진

□ 사업개요

- 상시지속업무 종사 비정규직 근로자 정규직 전환 추진
- 평등하고 공정한 채용절차 구축을 위한 블라인드 채용 도입

□ 추진사항

- 비정규직 정규직 전환
 - 각 분야 전문가 전환심의위원 위촉 : 7명(외부위원 4, 내부위원 3)
 - 운영방법 : 지원자 인적사항(나이, 성별, 학력 등) 정보수집 금지
 - 채용인원 : 10명(일반직 9명, 업무직 1명)
- 블라인드 채용 실시
 - 시 기 : 시범실시('17. 8월 ~ 12월), 본격실시('18. 1월부터)
 - 운영방법 : 지원자 인적사항(나이, 성별, 학력 등) 정보수집 금지
 - 채용인원 : 10명(일반직 9명, 업무직 1명)
- NCS기반 블라인드 채용 컨설팅 2회(5월, 6월)
 - 주 관 : 한국산업인력공단 NCS센터
 - 주요내용 : 공정한 채용문화 확산을 위한 체계적인 채용계획 수립
- 일·가정 양립 인사제도 도입('18. 1월부터)
 - 운영방법 : 시간선택제 근무자 신규채용 및 유연근무제 실시
 - 운영실적 : 5명(시간 선택제 기간제 채용 2명, 유연근무제 3명)

□ 향후 추진계획

- 정규직 전환 구청 및 구의회 업무협약 : '18년 하반기 중
- '18년도 하반기 유연근무제 실시 : 전직원 대상 자율시행

활력과 생동감 넘치는 직장분위기 조성

- 직원사기 진작과 화합의 장 마련으로 소통하는 조직문화 조성
- 지속발전 가능한 노사관계 구축으로 내부고객만족도 향상

□ 사업개요

- 활기찬 직장 분위기 조성을 위한 다양한 복지사업 추진
- 노사 간 상생의 유대관계 형성으로 소속감 및 근로의욕 고취

□ 추진사항

- 노사화합의 조직문화 구축
 - 소통의 날 운영 : 이사장과의 대화(월 1회, 월간업무보고 시)
 - 노사한마음 체육대회 : 3월, 32명(등산 및 걷기대회, 만찬)
 - 건강홍보관 프로그램 : 5월 28명(보건소 체성분측정 외 6개 검사)
- 활력이 넘치는 근무환경 조성
 - 우수직원 해외 연수 : 5월, 4명(팀별·직급별 적의분배), 태국
 - 가족사랑의 날 운영 : 매주 수요일 정시퇴근(간부직원 솔선실천)
- 가족친화제도 지속추진
 - 유연근무제 시행 : 1회, 3명(시차출퇴근, 희망직원 자율실시)
 - 자녀 출산 및 양육지원 : 1명(육아휴직), 출산선물, 워킹맘 지원 등
- 건전한 여가활동 적극지원
 - 맞춤형 복지포인트 지원 : 28명(일반직 15, 업무직 13), 32,860천원
 - 사내 동아리 지원 : 3개(나누미봉사단, 두바퀴, 체이스컬트)

□ 향후 추진계획

- 무기명 직원고충처리제도 : 12월, 전직원(애로사항 접수 및 처리)
- 전직원 워크숍 개최 : 7월, 외부강사 초청교육, 직원화합의 밤 등

고객감동 실현을 위한 친절봉사 실천

- 친절미소 마인드 함양으로 고객서비스 만족도 개선
- 고객감동을 실현할 수 있는 맞춤형 고객서비스 체계 구축

□ 사업개요

- 진심어린 마음에서 우러나오는 친절봉사 생활화 실천
- 지속적이고 반복적인 친절교육 실시로 고객 불만 사항 사전제거

□ 추진사항

- 서비스향상 및 고객만족도 제고
 - 고객모니터요원 위촉 운영 : 15명, 2회(분기별 과제부여 및 피드백)
 - 고객소리함 설치 운영 : 12개소(공단 1, 공영주차장 5, 체육시설 6)
- 고객 접점부 직원 친절 내재화
 - 외부 전문강사 특강 : 3월, 96명(이미지 메이킹, 민원응대 실습)
 - 친절·청렴실천 다짐대회 : 5월, 34명(노상공영주차장 근무자)
 - 미소친절 실명제 명찰 패용 : 108명 (직원 28, 현장 직원 80)
- 고객만족도 조사 실시
 - 지방공기업평가원 : 5월, 대면(체육시설), 전화(공영주차장)
 - 전화친절도 교차점검 : 2월(91점), 강릉관광개발공사(MOU기관)

□ 향후 추진계획

- 고객모니터요원 분기별 간담회 실시 : 2회(9월, 11월)
 - 이용불편 사항 및 시설운영 개선사항 제안
 - 우수 모니터요원 인센티브 부여 : 활동비지원, 우수자 시상(6명)
- 공단 자체 내·외부 고객만족도 조사 : 전사업장, 9월 중

종량제봉투 공급대행 사업 운영

- 종량제봉투 철저한 관리 및 공급안정화로 투명성 확립
- 신속한 배송 및 차질 없는 업무수행으로 깨끗한 도시환경 조성

□ 사업개요

- 운영시기 : 연중(토·일, 공휴일 제외)
- 공급업체 : 568개소(1일평균, 40개소)
- 공급방법 : 봉투수령(중구청 지정업체) → 업체공급(물량접수)
- 연간수익 : 3,716백만원

□ 추진사항

- 창고 및 재고관리 만전
 - 관리책임자 지정 : 1차(담당), 2차(팀장)
 - 관리실태 점검 : 일일결산 및 물량재고 파악(주 1회, 수시)
- 종량제봉투 공급 및 사업투명성 확보
 - 종량제봉투 무단투기 현장점검 : 6회(월 1회, 구청합동)
 - 유사품 및 불법유통 정기점검 : 6회(월 1회, 구청합동)
 - 미실적 지정업소 자체점검 : 6월(월 1회, 폐업 등 사유)
- 고객편의 증진을 위한 맞춤형 서비스 제공
 - 종량제봉투 24시간 접수 : 연중(전화, 인터넷)
 - 지정판매소 현장 모니터링 : 4회(분기), 추가배송 등 편의제공
 - 업소 주문 물량 : 익일 전역 배송, 필요시 당일 공단 수령 가능

□ 향후 추진계획

- 종량제봉투 유사품 예방 : 공단, 구청 및 제조업체 합동단속
- 투명한 사업투명성 확보 : 창고 및 재고관리 철저, 수시점검 실시

지역사회 상생을 위한 자원봉사 활동

- 공기업으로서의 사회적 책임 및 역할 수행으로 상생문화 확산
- 체계화된 봉사시스템을 통한 지속적인 사회공헌 활동 전개

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중(분야별 적의 시행)
- 사업대상 : 대한적십자사, 밥퍼무료급식소, 아름다운 가게 등
- 참여자 : 공단 전직원(29명)

□ 추진사항

- 무료급식소 배식봉사
 - 대상 : 밥퍼무료급식소
 - 참여 : 6회(매월 1회), '16년부터 정기적 실시
- 설맞이 어려운 이웃 위문활동
 - 대상 : 최저소득계층 2가구(복산2동)
 - 참여 : 1회(2월)
 - 내용 : 위문품 전달, 말 벗 등
- 정기적인 사랑의 헌혈
 - 방법 : 희망자 자율실시(대한적십자사 MOU체결)
 - 참여 : 2회(분기 1회), 헌혈증서 기부

□ 향후 추진계획

- 사회공헌활동 지속추진
 - 사랑의 헌혈 활동 참여 : 2회(7월, 12월), 전직원 자율참여
 - 무료급식소 배식봉사 : 6회(매월 1회), 기관장 솔선참여
 - 헌 옷 등 재활용품 기증 : 1회(11월), 아름다운 가게 기증
- 사회공헌활동 확대추진 : 자매결연기관 추가, 주민참여형 활동 등

소외계층 나눔 실천으로 기부천사 실현

- 전직원의 자율적 기부실천으로 지역사회 나눔 분위기 확산
- 나눔을 통해 더불어 사는 행복한 지역사회 만들기에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중(매월 직원급여에서 자발적 기부)
- 참여대상 : 전직원(29명)
- 사업내용 : 천사계좌 지속운영, 직원끝전모금, 기부금 조성 등

□ 추진사항

- 전직원 천사계좌 가입(울산사회복지공동모금회 주관)
 - 대 상 : 전직원(29명)
 - 방 법 : 7종(3천사 ~ 9천사, 1천사 : 1,004원)
 - 기부금액 : 연 1,000천원 정도 모금
- 직원 끝전모금 및 사용
 - 조성방법 : 매월 급여일 끝전(천원미만)을 모아 기금 적립
 - 기부방법 : 연말 연시 사회공헌 활동 시 위문품 구입 전달
 - 누계금액 : 42만원('18. 5월 기준)
- 「큰애기 수영단」 상금 기부
 - 대 상 : '밥퍼' 무료급식소(반구동 소재)
 - 방 법 : 현장 기부금 전달
 - 기부금액 : 20만원(동구청장배 수영대회 준우승 상금)
- 지역사회 공헌 환경정비 활동
 - 대 상 : 공영주차장 및 중구수영장 주변 등
 - 방 법 : 쓰레기 수거, 잡초제거, 연산홍 보식 등
 - 활동결과 : 14회(공영주차장 8, 거주자 3, 수영장 2, 체육 1)

□ 향후 추진계획

- 다양한 기부활동 모색 : 농촌 일손 돕기, 재능기부 등
- 녹색환경 조성 추진 : 녹색환경 경영 운영계획 수립