

# 2022년도 행정사무감사 계획서(총괄)

- 집행기관의 행정 업무 전반에 대한 계획과 추진실태를 종합적으로 파악하여 의정활동에 필요한 자료와 정보를 수집하고,
- 정책집행 과정에서 잘못된 부분에 대하여 개선 요구 및 정책 대안을 제시함으로써 국민의 복리증진 및 구정발전을 도모하고자 함.

## I 근거법규

- 「지방자치법」 제49조
- 「지방자치법 시행령」 제41조부터 제53조까지
- 「울산광역시 중구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」

## II 세부계획

- 감사기간 : 2022. 11. 22.(화)~11. 30.(수), 9일간
- 감사방법 : 소관 상임위원회별 실시
- 감사자료 요구 : 총 735건 【붙임 1】
  - 의회운영위원회 : 21건
  - 행정자치위원회 : 437건
  - 복지건설위원회 : 277건
- 보고방법
  - 총괄보고 : 국·소장, 이사장
  - 세부보고 : 실·단·과장, 관장, 팀장
- 주요감사대상
  - 2021. 11. 1.~2022. 10. 31.까지 행정사무전반  
⇒ 예산 집행사항 및 기타 추진상황 등

○ 감사대상기관 및 감사위원회 편성

위원회별	감사대상기관(부서)	감사위원회	감사장소
의회운영 위원회	의회사무국	박경흠 위원장 외 4명	의회운영위원회 회의실
행정자치 위원회	기획예산실, 정책사업단, 미래전략국, 행정지원국, 동행정복지센터, 보건소, 문화의전당, 도시관리공단	문기호 위원장 외 4명	행정자치위원회 회의실
복지건설 위원회	복지환경국, 안전도시국	문희성 위원장 외 3명	복지건설위원회 회의실

○ 상임위원회별 감사일정

일정별	감사 위원회	시 간	감사대상기관 (부 서)	출석요구 공무원 등	
				직 위	성 명
11. 22. (화)	의회운영	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>의회사무국</li> </ul>	국 장	이 상 찬
11. 22. (화)	행정자치	14:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>기획예산실</li> <li>정책사업단</li> </ul>	실 장 단 장	김 영 환 민 병 릉
	복지건설	14:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>복지환경국</li> <li>○ 복지지원과</li> <li>○ 노인장애인과</li> </ul>	국 장 과 장 과 장	한 영 필 김 세 동 고 수 옥
11. 23. (수)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>미래전략국</li> <li>○ 일자리정책과</li> <li>○ 지역경제과</li> </ul>	국 장 과 장 과 장	노 선 숙 임 미 영 김 선 희
	복지건설	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>복지환경국</li> <li>○ 가족복지과</li> <li>○ 환경위생과</li> </ul>	국 장 과 장 과 장	한 영 필 이 경 희 정 재 수
11. 24. (목)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>미래전략국</li> <li>○ 문화관광과</li> <li>○ 교육지원과</li> </ul>	국 장 과 장 과 장	노 선 숙 이 동 찬 백 영 애
	복지건설	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>복지환경국</li> <li>○ 환경미화과</li> <li>○ 공원녹지과</li> </ul>	국 장 과 장 과 장	한 영 필 장 태 선 박 용 순

일정별	감사위원회	시 간	감사대상기관 (부 서)	출석요구 공무원 등		
				직 위	성 명	
11. 25. (금)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 행정지원국</li> <li>○ 총 무 과</li> <li>○ 자치행정과</li> <li>○ 동행정복지센터                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학 성 동</li> <li>- 반 구 2동</li> <li>- 복 산 2동</li> <li>- 중 앙 동</li> <li>- 우 정 동</li> <li>- 다 운 동</li> <li>- 병 영 1동</li> </ul> </li> </ul>	국과과 동동동동동동	장장장장장장장 장장장장장장장	김혜경 김미정 김조삼 장언순 오창훈 전영희 김영진 배진미 이순희 김현욱
	복지건설	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 안전도시국</li> <li>○ 안전총괄과</li> <li>○ 건설과</li> </ul>	국과과	장장장	김규판 장준익 박정호
11. 28. (월)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 행정지원국</li> <li>○ 회 계 과</li> <li>○ 세 무 1 과</li> <li>○ 세 무 2 과</li> </ul>	국과과과	장장장장	김혜경 김진희 김형철 김조욱
	복지건설	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 안전도시국</li> <li>○ 도 시 과</li> <li>○ 교 통 과</li> </ul>	국과과	장장장	김규판 류춘기 김계화
11. 29. (화)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 행정지원국</li> <li>○ 민원지적과</li> <li>● 보 건 소</li> <li>○ 보 건 과</li> <li>○ 건강관리과</li> </ul>	국과소과과	장장장장	김혜경 안세훈 이현주 김미경 김애남
	복지건설	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 안전도시국</li> <li>○ 건 축 과</li> <li>○ 시설지원과</li> </ul>	국과과	장장장	김규판 서용관 문병호
11. 30. (수)	행정자치	10:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 문화의전당</li> <li>● 도시관리공단                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영사업팀</li> <li>○ 시설관리팀</li> </ul> </li> </ul>	관이사팀	장장장	한은숙 김문걸 김영식 문종탁
	복지건설	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 개별현장활동</li> </ul>	-	-	-

○ 감사진행 개요

- ① 감사실시 선언 - 위원장
- ② 위원장 인사
- ③ 증인선서 - 출석공무원 증인
- ④ 피감사기관장 인사 및 간부소개
- ⑤ 업무보고(청취)
- ⑥ 질의 및 답변
- ⑦ 감사결과 강평
- ⑧ 감사종료 선언

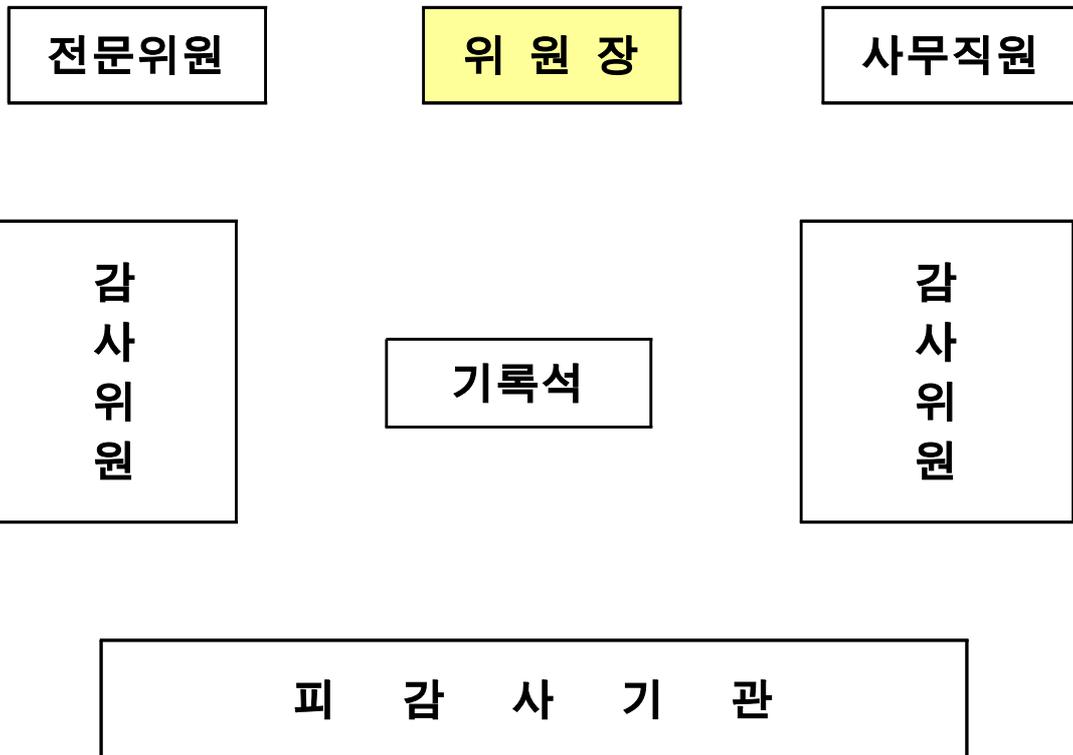
### Ⅲ 감사자료 작성요령

---

- 작성기준일 : 2021. 11. 1.~2022. 10. 31.
- 제출기한 : 2022. 11. 3.일한
- 감사자료 작성 및 편철방법
  - 상임위원회별 계획서에 첨부된 행정사무감사 자료요구서에 의거 작성
  - 상임위원회별(국별) 구분 편철
- 제출부수 : 25부
- 글씨체 및 규격 : 휴먼명조 A4 양면 **좌철**
- 표지 서식 **【붙임 2】**
- 작성 유의사항
  - 서식이 없는 감사자료는 적의판단 작성
  - 제출불가 감사자료는 작성 불가사유 명기

## IV 감사장 설치

- 일 자 : 감사실시 1일전까지
- 장 소 : 각 상임위원회실, 기타장소
- 형 태



- 준비사항
  - 감사 진행순서, 감사위원 좌석배치도
  - 감사관련 각종 필요 서식
  - 감사 진행 시나리오
  - 마이크 설치, 필기구, 메모지
  - 법령집, 조례집
  - 피감사기관 연락, 차량확보, 보조직원 배치 등

## V | **선서에 따른 유의사항**

---

- 선서 서식 【붙임 3】
- 선서 시에는 기립하여 선서문을 낭독한 후 서명 날인하여 제출 하되 엄숙히 행하여야 함
- 위증의 경우에는 고발될 수 있음을 주지
  - ※ 의회로부터 감사 출석요구를 받은 자가 정당한 이유없이 출석 하지 아니하거나 증언 또는 출석요구를 거부할 때는 의장의 통보로 500만원이하의 과태료를 부과할 수 있음

## VI | **감사 추진 일정**

---

- 2022. 10. 20. : 감사계획서 통보 및 감사자료 제출요구 (의장 → 구청장)
- 2022. 11. 3. : 감사자료 취합제출(구청장 → 의장)
- 2022. 11. 4. : 상임위원회별 감사자료 배부
- 2022. 11. 5.~11. 20. : 감사자료 검토(전의원)
- 2022. 11. 21. : 제2차 정례회 개최
- 2022. 11. 22.~11. 30. : 2022년도 행정사무감사
- 2022. 12월(제3차 본회의)
  - 2022년도 행정사무감사 결과보고, 본회의 의결
  - 시정처리 요구사항, 건의사항 이송(의장 → 구청장)

【붙임 1】

### 감사자료 요구현황

(단위 : 건)

위원회명	감사대상기관(부서)	자료요구건수	비 고	
총 계		735		
의회운영	의회사무국	21		
행정자치	합 계	437		
	공통사항	28		
	기획예산실	33		
	정책사업단	15		
	미래전략국 (4)	소 계	109	
		일자리정책과	11	
		지역경제과	30	
		문화관광과	36	
		교육지원과	32	
	행정지원국 (6)	소 계	150	
		총무과	24	
		자치행정과	35	
		회계과	28	
		세무1·2과 공통사항	3	
		세무1과	15	
		세무2과	16	
	민원지적과	29		
	보건소 (2)	소 계	61	
		보건소 공통사항	12	
		보건과	17	
	건강관리과	32		
	문화의전당	13		
	도시관리공단	28		
복지건설	합 계	277		
	공통사항	21		
	복지환경국 (6)	소 계	153	
		복지지원과	19	
		노인장애인과	24	
		가족복지과	28	
		환경위생과	33	
		환경미화과	30	
		공원녹지과	19	
	안전도시국 (6)	소 계	103	
		안전총괄과	21	
		건설과	27	
		도시과	16	
		교통과	15	
		건축과	20	
	시설지원과	4		

【붙임 2】

2022. 11.

제251회 울산광역시중구의회 제2차 정례회 ○○위원회  
**2022년도 행정사무감사자료**  
[○○○○국]

**울산광역시 중구**