

위원회	대상기관	감사대상기관 (부 서)	출석요구공무원		감사대상사무
			직	성 명	
복지건설 위 원 회	2개국 12개과	안전도시국 안전총괄과 건 설 과 도 시 과 교 통 과 건 축 과 시설지원과	안전도시국장 안전총괄과장 건 설 과 장 도 시 과 장 교 통 과 장 건 축 과 장 시설지원과장	김규판 장준익 박정호 류춘기 김계화 서용관 문병호	감 사 대 상 기간중(부서) 행정사무전반

7. 감사일정별 감사대상기관(부서) 및 장소

구 분 일 시	감 사 장 소	감사대상부서	비 고
2022. 11. 22.(화) 14:00 ~	복지건설위원회 회의실	복지지원과	
		노인장애인과	
2022. 11. 23.(수) 10:00 ~	"	환경위생과	
		환경미화과	
2022. 11. 24.(목) 10:00 ~	"	공원녹지과	
2022. 11. 25.(금) 10:00 ~	"	안전총괄과	
		건 설 과	
2022. 11. 28.(월) 10:30 ~	"	교 통 과	
2022. 11. 29.(화) 10:00 ~	"	건 축 과	
		시설지원과	
2022. 11. 30.(수) 10:00 ~	"	가족복지과	
		도 시 과	

※ 감사일정, 감사반 변경 등 경미한 사항은 위원회에서 협의하여 변경

8. 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	시정요구사항	건의사항
총 계		93	35	58
복지환경국	소 계	44	17	27
	복 지 지 원 과	6	4	2
	노 인 장 애 인 과	9	1	8
	가 족 복 지 과	9	1	8
	환 경 위 생 과	4	2	2
	환 경 미 화 과	6	3	3
	공 원 녹 지 과	10	6	4
안전도시국	소 계	49	18	31
	안 전 총 괄 과	6	1	5
	건 설 과	9	5	4
	도 시 과	7	3	4
	교 통 과	12	4	8
	건 축 과	8	2	6
	시 설 지 원 과	7	3	4

2022년도 행정사무감사 지적사항

(복지지원과)

주요내용	조치사항
1. 각종 관급공사 시 하자보수가 발생하지 않도록 관리감독 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구보훈복지회관 등 관급공사 후 하자보수가 빈번하게 발생하고 있음. ○ 준공 후 하자보수기간이 있더라도 처음부터 부실공사가 되지 않도록 철저한 관리·감독에 만전을 기하기 바람. 	건의
2. 종합사회복지관 프로그램 운영 관리 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 종합사회복지관 현장 방문 시 프로그램 중 이용자 수가 저조하거나 운영되지 않는 프로그램이 존재했음. 프로그램 현황과 이용자에 대한 철저한 관리로, 수요가 적은 것은 폐지하고 실제로 주민들이 원하는 프로그램을 운영할 수 있는 방안 모색 필요. ○ 수강생 출석확인 방법 개선(자필 서명 등) 바람. 	시정
3. 신혼부부 주택자금 대출 이자 지원 사업 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 당초 예산대비 지원 대상자가 15%정도로 집행 잔액이 매우 큼. ○ 지원 기준이 되는데 신청하지 못한 대상자가 없도록 주민들에게 홍보될 수 있게 만전을 기하길 바람. ○ 많은 주민이 혜택을 받을 수 있도록 지원 기준을 완화하는 등 조례 정비 바람. 	시정
4. 중구 복지박람회 내실화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민들에게 최신 복지정보를 제공하고 복지체감도를 향상하기 위해 개최하는 복지박람회의 내실화를 위하여, 적절한 시간·장소 선정하여 운영하고, 다양한 프로그램 운영으로 많은 구민이 참여할 수 있는 박람회가 될 수 있도록 추진 바람. 	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(복지지원과)

주요내용	조치사항
5. 명예사회복지공무원 인센티브 지급 ○ 명예사회복지공무원 제도 운영이 형식적으로 운영되지 않도록 실질적으로 우리 구 복지사각지대를 발굴을 위해 명예사회복지공무원에 대한 인센티브 지급 등 운영 방안 마련.	건의
6. 자원봉사자 상해보험 적극적 홍보 ○ 자원봉사자들이 사고를 당해도 상해보험을 알지 못하여 보장받지 못하는 경우가 없도록 적극적인 홍보 추진 바람.	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(노인장애인과)

주요내용	조치사항
1. 각종 관급공사 시 하자보수가 발생하지 않도록 관리감독 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동백시니어센터 등 관급공사 후 하자보수가 빈번하게 발생하고 있음. ○ 준공 후 하자보수기간이 있더라도 처음부터 부실공사가 되지 않도록 철저한 관리·감독에 만전을 기하기 바람. ○ 특히, 현재 건립 중인 공공실버주택에 부실공사가 없도록 공사 관련 부서와 협조하여 관리·감독해주시기 바람. 	건의
2. 청년월세 한시 특별지원 추진에 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 당초 예측에 비해 지원 대상자가 매우 적음. ○ 대상자에 대한 홍보를 강화하고, 동별로 대상자를 세심하게 발굴하여 많은 구민이 혜택을 받을 수 있도록 만전을 기하길 바람. 	건의
3. 장애인전용주차구역 과태료 체납자 징수 대책 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 전용 주차구역에 대한 과태료 체납이 꾸준히 증가하고 있음. ○ 주거태 통장 압류 등 경각심이 생길 수 있도록 강력한 대책이 필요함. 	건의
4. 선배시민대학, 선배시민양성프로그램 내실화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 선배시민대학 등 선배시민 양성을 위한 프로그램 종료 이후 선배시민으로서 지역사회 발전에 기여할 수 있도록 활성화 할 수 있는 방안 마련. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(노인장애인과)

주요내용	조치사항
5. 경로당 운영에 대한 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 오래된 경로당에서는 회장 단독으로 운영하고 있어, 운영 시간 및 냉난방 시설 등을 자의적으로 조정하여 신입회원들의 이용에 어려움. ○ 운영 규정 마련 등 철저한 관리 필요. 	시정
6. 게이트볼장 등 노인이용시설에 대한 관리 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 게이트볼장 등 노인이 많이 이용하는 시설의 환경이 열악함. ○ 관리부서가 아니더라도 노인이 많이 이용하는 시설에 대한 관심을 가지고 관련 부서에 건의하는 등 적극적인 행정 필요. 	건의
7. 사회복지시설 지도점검 조치사항에 대한 사후관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기준이 되는 점검표를 이용한 철저한 지도점검 후 조치사항에 대해서도 철저하게 사후 관리하여, 반복적으로 지적되는 일이 없도록 관리하기 바람. 	건의
8. 노인을 위한 선도적인 정책 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 5개 구군 중 전체 인구 대비 노인인구 비율이 가장 높은 지역으로, 노인을 위한 선도적인 프로그램이나 정책을 발굴할 수 있도록 노력하기 바람. 	건의
9. 공익활동 노인일자리 사업 유지 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 저소득 고령층을 위한 복지정책인 공익활동 노인일자리사업을 현행 수준을 유지하거나, 자체 사업 추가하여 안정적인 복지정책 추진 바람. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(가족복지과)

주요내용	조치사항
1. 장애아전담 국공립 어린이집 운영 시 경계선 지능인 포함 검토 ○ 장애인 등록이 되지 않아 혜택을 받을 수 없는 경계선지능인에 대해서도 장애전담 국공립어린이집을 이용할 수 있도록 선제적 지원 바람.	건의
2. 다함께돌봄센터 신규 설치 예산 관련 ○ 2021년 행정사무감사 자료와 동일하게 신규 설치 예산을 불용 처리하는 것은 문제가 있음. 철저한 검토로 예산 반영 바람.	시정
3. 각종 관급공사 시 하자보수가 발생하지 않도록 관리감독 철저 ○ 다봄행복센터 등 관급공사 후 하자보수가 빈번하게 발생하고 있음. ○ 준공 후 하자보수기간이 있더라도 처음부터 부실공사가 되지 않도록 철저한 관리·감독에 만전을 기하기 바람.	건의
4. 여성 복지시설 입주자 퇴소 후 관리 ○ 미혼모의 집 등 여성 복지시설 입주기간이 지난 후 퇴소한 대상자에 대한 관리로 복지사각지대가 생기지 않도록 지속적인 관심 필요,	건의
5. 보조금 지원 단체 간 형평성 있는 지원 검토 ○ 보조금 지원 단체 간 지원내역에 차이가 많음. 사업내용 등 철저한 검토 후 형평성 있는 지원이 되도록 검토하기 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(가족복지과)

주요내용	조치사항
6. “여휴” 향후 이용 대책 마련 및 보고 철저 ○ “여휴” 운영 중단으로 인한 향후 공간 이용에 대한 심도 있는 검토로 대책을 마련하고, 사전 보고하여 예산낭비 사례가 발생하지 않도록 신중을 기하기 바람.	건의
7. 아동학대 근절 위한 근본적 대책 마련 ○ 아동 수 대비 아동학대 신고건수가 타 구군에 비해 매우 높음. 최근 사망사고까지 발생하여 아동학대 근절을 위한 근본적인 대책이 필요.	건의
8. 보호 종료 아동에 대한 사후 관리 필요 ○ 최근 보호 종료 아동이 사망하는 사건이 발생하였음. 보호 종료 아동에게 디딤씨앗통장 이용·해지방법을 미리 교육하는 등 보호 종료 아동에 대해서도 사후 관리 필요.	건의
9. 어린이급식관리 지원센터 이전관련 협의 ○ 현재 육아종합지원센터에 입주해있는 어린이급식관리 지원센터 규모가 너무 협소함. 환경위생과와 협업하여 이전 등 좋은 방안이 있는지 검토 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(환경위생과)

주요내용	조치사항
1. 환경개선부담금 징수율 제고 <ul style="list-style-type: none"> ○ 5개 구군 중 환경개선부담금 징수율이 가장 낮음. 체납에 대하여서는 압류·결손 등 징수율을 높일 수 있도록 세심한 관심 필요. ○ 연납 가능함을 알리는 등 납부에 대한 적극적 홍보 필요. 	시정
2. 당해 연도 미수납액 징수 독려 강화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 당해 연도 미수납액에 대하여 적극적인 독려로 체납을 줄이고 징수율을 높일 수 있는 방안 모색. 	건의
3. 울산공항 주민지원사업 추진 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 시행 전 사전 보고하여, 실제로 주민들을 위한 사업으로 해당 예산이 사용될 수 있도록 추진하기 바람. 	시정
4. 어린이급식관리 지원센터 운영 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 순회방문 시 학부모가 동행할 수 있는 사업 추진. ○ 특화사업 내실화로 등록된 시설의 이용자가 모두 혜택을 받을 수 있는 사업 구상에 대한 심도 있는 검토 필요. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(환경미화과)

주요내용	조치사항
1. RFID 기계결함 점검 및 하자보수기간 연장 검토 등 운영 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ RFID A/S 처리 건수가 과도하다고 판단되며, 기계결함이 있는지 철저한 확인이 필요함. ○ 구입·설치 및 유지보수비가 꾸준히 증가하고 있으므로 하자보수기간을 연장하는 등 업체와 협의하여 방법을 모색 바람. 	시정
2. 생활폐기물 배출일자 전면 재검토 및 홍보 강화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 생활폐기물 수거체계 개선(주말 수거 등)에 대한 재검토 및 홍보를 강화하여 주민들이 폐기물 배출에 불편함이 없도록 추진하기 바람. 	시정
3. 동물 찾길사고 사체 수거 대행 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동물 찾길사고 사체 수거 대행 관련하여 당초예산 수립 시 세심한 검토를 통해 집행에 차질이 없도록 만전. 	건의
4. 음식물쓰레기 불법투기 단속 대책 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ RFID 설치가 되지 않은 규모가 작은 공동주택 음식물처리쓰레기통에 불법 투기하는 경우가 많음. ○ RFID 보급을 늘리고, 악용하는 사례가 발생하면 강력한 법적 제재가 필요함. 	건의
5. 재활용품 수거비용 세입처리 방식 건의 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「자원순환기본법」 제23조에 따른 자원순환특별회계 설치 검토 바람. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(환경미화과)

주요내용	조치사항
6. 노무사 자문 시 제척사유 확인 필요 ○ 현재 청소 대행업체 근로자들의 요구에 따른 원가산정 설명회에 참석한 노무사는 제척사유가 있다고 판단됨, 차후 이런 경우가 발생하지 않도록 자문 관련해서는 신중한 검토 필요.	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(공원녹지과)

주요내용	조치사항
1. 안전 안내판 설치관련 ○ 정지말공원, 함월근린공원 등 사고로 보험금 지급된 사례가 반복되고 있음. 경사도가 심하거나 보행에 위험이 있는 곳은 안전 안내판 설치하여 보행자에게 주의를 요할 수 있도록 주민 안전에 신경 쓰기 바람.	시정
2. 문화의 거리 화분 철거 ○ 문화의 거리 화분 규격이 각각 다르고 오히려 보행에 방해가 되는 상황으로 철거 필요.	시정
3. 녹지공간 관련 정비 필요 ○ 자녀안심 그린숲 등 녹지공간에 대한 사전 정비로 안심할 수 있는 녹지공간 조성에 만전을 기하기 바람.	건의
4. 공원 내 운동시설 전수조사 및 조치 ○ 공원 내 운동시설 관리가 잘 되지 않아 주민들이 직접 수리하는 등 문제가 많음. 관내 공원에 설치된 운동시설 전수조사 하여 수리할 부분은 빠른 시일 내 수리될 수 있도록 조치 바람.	시정
5. 관내 공공녹지에 조성된 공영주차장 문제 ○ 동천서로사거리 일원의 공영주차장이 모 업체(간판)에서 조성한 주차장으로 오해의 소지가 있음. 해당 업체와 협의하여 시정하기 바람.	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(공원녹지과)

주요내용	조치사항
6. 아름다운 정원거리 조성 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 전체 예산대비 화초 등 식재에 소요된 예산보다 시설물이나 화분에 대부분의 예산이 사용된 것은 실질적인 “정원” 조성이라고 할 수 없음. ○ 식재 다양화, 공간 활용, 계절 고려 등 다양한 각도에서 신중하게 검토하여 설계했어야 함. ○ 조성 후 공공근로나 동 자생단체 등 활용한 관리 방안 마련. 	시정
7. 한뼘정원 조성 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 조성 장소마다 여건에 맞게 차별화하고, 공간활용 및 식재 다양화 등 신중하게 검토하여 조성하고, 조성 후 관리에도 만전을 기하기 바람. 	건의
8. 황방산 생태 야영장 대형 풀장 설치 건의 <ul style="list-style-type: none"> ○ 야영장의 경우 혹서기, 혹한기에는 이용객이 줄어드는 경향이 있음. 황방산 생태 야영장의 경우 잔디광장 등 유후 부지에 대형 풀장 설치 검토 건의. 	건의
9. 야영장 활성화 프로그램 강화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 많은 이용객들이 프로그램을 이용할 수 있도록 야영장 활성화 프로그램을 다양화하기 바람. 	건의
10. 행정사무감사 자료 작성 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 행정사무감사 자료 작성과 업무 파악에 철저를 기하기 바람. 	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(안전총괄과)

주요내용	조치사항
1. 관내 설치된 표지판 관리 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 설치된 소방용수 표지판(타 기관 설치)에 대한 전수 조사 하여 해당 기관에 통보하여 사고 위험이 있는 곳은 미리 높이 조절 등 안전 예방 조치하도록 하기 바람. ○ 차후 설치 시에도 주변 환경에 맞게 이용자 등을 고려 하여 설치될 수 있도록 해당기관에 적극 건의. 	건의
2. 수의계약 시 투명한 관리 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 수의계약 시 특정 업체와 쪼개기 발주 등 특혜시비를 일으킬 오해가 없도록 사전 철저한 시장 조사 등 주의 필요. 	건의
3. 태화·우정 자연재해위험개선지구 정비사업 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화·우정 자연재해위험개선지구 정비사업이 보상 및 안전문제 등 주민민원 및 여러 이유로 공기가 지연되고 있음. ○ 민원해결을 위한 간담회 개최 등 적극 추진하여 사업추진에 만전을 기하기 바람. 	건의
4. 민방위 대피시설 관리 및 홍보 <ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위 대피시설 내부 관리가 잘 되지 않고 있음. 비상시에 실제로 사용할 수 있도록 관리가 필요. ○ 건물 관리인조차도 민방위 대피시설에 대한 정확한 정보가 없고, 주민들도 잘 알지 못하므로 홍보 추진하기 바람. 	시정
5. 침수 방지용 장비 보유관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 침수 방지용 장비(양수기, 수중펌프 등)가 작년에 비해 줄어들어 침수 피해 시 부족하지 않을지 우려됨. 보충할 수 있는 방안이 있는지 검토 필요. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(안전총괄과)

주요내용	조치사항
6. 배수장 인력 배치관련 ○ 배수 능력에 따른 철저한 검토 후 배수장 근무인원 배치 재검토 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(건설과)

주요내용	조치사항
1. 도로 시설물로 인한 사고 예방 철저 ○ 보도블록 돌출, 맨홀 뚜껑 유실 및 꺼짐 등 도로 시설물로 인한 보행자 사고가 빈번함. 사고예방을 위해 철저한 조사 및 대책 마련 필요.	시정
2. 우수관로 준설 및 방역 체계 구축 ○ 우수관로 준설 시 상습 민원지역은 근본적인 원인 해결 필요. ○ 보건소와 협업하여 준설 후 방역하는 체계를 구축하여 효과를 높일 수 있는 방안 검토.	건의
3. 시선유도봉 관리 철저 ○ 훼손되거나 방치된 시선유도봉이 많고 전반적으로 관리가 잘 안 되고 있음. ○ 탈착식 시선유도봉 도입 등 예산 절감할 수 있는 방안 마련 필요.	시정
4. 우수관로 맨홀거름망 확대 설치 ○ 상습 침수 구역부터 단계별로 사업 진행될 수 있도록 검토 바람.	건의
5. 가로환경계 조직 효율적 운영 방안 검토 ○ 노점상 문제 등 조직의 효율적 운영을 위하여 가로환경계 조직 진단이 필요하며, 진단 결과에 따른 인원 충원 등 방안 검토 바람.	건의
6. 반구1동 행정복지센터 이전에 따른 반구시장 노점 대책 검토 ○ 반구1동 행정복지센터 이전에 따른 반구시장 노점상가에 대한 사전 협의로 상인들 피해가 최소화되고 원활히 진행될 수 있도록 노력 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(건설과)

주요내용	조치사항
7. 노점 빈자리에 대한 관리 필요 ○ 장기간 빈자리에 대해서는 원인을 파악하여 노점구획을 삭제하거나, 신설하는 등 체계적 관리 바람.	시정
8. 자전거도로 관리 철저 ○ 도로 정비공사(우수관, 오수관 등) 추진하며 관내 자전거도로에 정비가 안 된 부분이 많아 보행자 및 자전거 이용자 사고 우려가 있으므로 필요한 부분은 정비하여 철저한 관리 필요.	시정
9. 문화의 거리 보행환경 정비 ○ 문화의 거리 일원 보행환경이 매우 좋지 않음. 현장 확인 후 구조물 위치 이동 필요.	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(도시과)

주요내용	조치사항
1. 도시재생 시설물 사후 관리 철저 ○ 원도심의 노랑문고 등 도시재생 사업으로 설치 된 후 방치된 시설물에 대한 사후 관리 필요. 예산낭비가 되지 않게 관리가 어려우면 철거 등 대책 마련 필요.	시정
2. 깨어나라 성곽도시 마을관리 사회적 협동조합 운영 활성화 ○ 병영 성곽길 쉼터, 산전마루 등 도시재생사업 조성 후 조합에서 관리중이나 거의 방치된 상황임. 사업 후 사후관리를 철저히 하여 운영 활성화 방안 마련 필요.	건의
3. 개발제한구역 생활비용 보조사업 추진 ○ 개발제한구역 내 지원사업 예산집행이 되지 않고 있음. 연내 집행될 수 있도록 사업추진에 만전을 기하기 바람.	시정
4. 큰애기상점가 공실 관리 철저 ○ 큰애기상점가 공실이 많이 줄어들어 다행이나 차후에도 공실이 발생하여 예산낭비가 되지 않도록 지속적인 관리 필요.	건의
5. 도시재생사업으로 조성한 자투리 공간 관리 철저 ○ 원도심 등 도시재생사업으로 조성된 자투리 공원이 관리되지 않고 방치된 경우가 많음. 조성 전 철저한 검토 및 사후 관리 필요.	시정
6. 학성가구거리 보행환경 개선사업 등 학성동 도시재생 사업 추진 만전 ○ 학성가구거리 보행환경 개선사업 현재 교통안전시설심의에 따른 용역 중지중임. 해당 사업뿐 아니라 학성동 도시재생 사업에 차질이 없도록 민원 관리 등 추진에 만전을 기하기 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(도시과)

주요내용	조치사항
<p>7. 중앙동 도시재생지원센터 운영 활성화</p> <p>○ 중앙동 도시재생지원센터에 대한 향후 운영 방안 마련하여 활성화할 수 있기 바람.</p>	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(교통과)

주요내용	조치사항
1. 각종 관급공사 시 하자보수가 발생하지 않도록 관리감독 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 남외공영주차장 등 관급공사 후 하자보수가 빈번하게 발생하고 있음. 준공 후 하자보수기간이 있더라도 처음부터 부실공사가 되지 않도록 철저한 관리·감독에 만전을 기하기 바람. ○ 부서 간 소통을 통해 불필요한 예산낭비가 되지 않도록 충분한 검토 필요. 	건의
2. 시선유도봉 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 훼손되거나 방치된 시선유도봉이 많고 전반적으로 관리가 미흡함. 설치 시 관리감독을 철저히 하고 재고관리를 통해 예산 낭비되지 않도록 검토. ○ 탈착식 시선유도봉 도입 등 예산 절감할 수 있는 방안 마련 필요. 	시정
3. 남외공영주차장 운영 활성화 방안 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 남외공영주차장 주차장 수입이 저조한 편임. ○ 주민간담회 등을 통해 주민의 의견을 듣고, 인근 주민 혜택 등 홍보하여 운영을 활성화 할 수 있는 방안 모색. 	건의
4. 관내 표지판 관리 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인주차구역 표지판 등 관내 설치된 안내 표지판에 대한 전수조사 하여 사고 위험이 있는 곳은 미리 관련 부서 혹은 기관과 협의하여 높이 조절 등 안전 예방에 만전을 기하기 바람. ○ 차후 설치 시에도 주변 환경에 맞게 이용자 등을 고려하여 설치될 수 있도록 선제적인 조치 필요. 	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(교통과)

주요내용	조치사항
5. 주정차 과태료 부과 및 주정차위반 문자알림서비스 오류 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 과태료 부과 시 오류건이 없도록 철저한 검수 필요. ○ 차량 정차 시 주정차 위반으로 문자 발송되는 경우가 빈번함. 시스템 보완 필요. 	시정
6. 내집 주차장 갖기 사업 홍보 <ul style="list-style-type: none"> ○ 내집 주차장 갖기 사업의 경우 공동주택도 보조금 지급대상이나 신청 건수가 없음. 공동주택도 대상임을 모르는 주민이 많기 때문에 홍보 필요. 	건의
7. 희망공영주차장 출입구 불법 주정차 및 불법 좌회전 문제 <ul style="list-style-type: none"> ○ 희망공영주차장 출입구 불법 주정차 및 불법 좌회전으로 인한 안전사고 발생이 우려되어 대안 모색 필요. 	시정
8. 청사 내 특수차량 주차 문제 해결방안 모색 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도시관리공단 및 관계부서와 협업하여 청사 내 대형·특수차량은 에코공영주차장을 이용하여 청사 내 주차 문제 해결 방안 모색 필요. 	건의
9. 교통과태료 징수율 제고 방안 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 과년도 징수율이 매우 낮음. 교통과태료 징수율 제고를 위한 강력한 징수대책 검토 필요 	건의
10. 영업용 여객·화물자동차 차고지 확보 및 불법주차 단속 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여객화물 차고지 부족으로 불법주차의 근본적인 문제인 차고지 확보 노력이 필요함. ○ 불법주차 단속 시 유관부서(건설과 등)와 협력하여 효율성을 높일 수 있는 합동단속 등 방안 모색. 	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(교통과)

주요내용	조치사항
11. 폴리텍 부설주차장 지원사업 홍보 및 교통안전 점검 ○ 장현고가도로 정비사업에 따른 주차공간 부족으로 폴리텍 대학 부설주차장 지원사업은 시기적절함. 주민들이 많이 이용할 수 있게 사전 홍보 철저. ○ 폴리텍대학 주차 수요 증가에 따른 정문 출입구 삼거리의 사전 교통안전 점검 필요.	건의
12. 반구정15길 일원 일방통행 표시 설치 ○ 반구정15길 사거리 도로 진입 시 일방통행 표시가 없어 교통 정체 및 사고 다발 지역임. ○ 관련 기관에 안내판 설치 및 도로 표시 등 건의.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(건축과)

주요내용	조치사항
1. 노후 간판 철거 등 사업 철저 ○ 방치 노후 간판에 대한 사전 관리로 안전과 미관을 위해 적극적인 사업 추진 필요.	건의
2. 빈집정비사업 세제 혜택 등 검토 ○ 빈집정비사업 신청자에 대한 재산세 감면 등 세제 혜택 가능 하도록 상부기관에 법령개편 등 건의.	건의
3. 전자게시대 설치관련 전면 재검토 ○ 전자게시대 설치 후 불법광고물 근절 효과가 미미함. 사업 추진에 대해 전면 재검토 필요.	시정
4. 화재안전성능보강 지원사업 추진 만전 ○ 화재안전성능 보강공사 예산집행잔액이 많이 발생하였음. ○ 홍보가 부족하지 않았는지 검토하여 사업 추진에 만전을 기하기 바람.	건의
5. 불법 건축물 관련 단속 관련 ○ 불법 건축물 단속업무 철저 및 건물주와 세입자 간 갈등 민원 해소를 위해 적극적인 대응 필요.	건의
6. 공동주택 지원사업 추진 만전 ○ 노후 공동주택의 위험 요소 제거를 위해 사업의 적극적인 추진으로 추가 예산 반영할 수 있도록 만전.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(건축과)

주요내용	조치사항
7. 무허가 건축물 담당자 지정 점검 ○ 매뉴얼, 점검일지 등 마련하여 실질적인 운영이 될 수 있도록 개선 바람.	시정
8. 건축사 무료상담실 홍보 만전 ○ 건축사 무료상담을 잘 모르는 주민이 많아 이용률이 낮은 것으로 보임. 많은 주민이 혜택 받을 수 있도록 적극적인 홍보 바람.	건의

2022년도 행정사무감사 지적사항

(시설지원과)

주요내용	조치사항
1. 관급공사 책임 있는 관리감독 요구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 하자보수 등 부실공사에 대해 공사 주관부서에서 책임의식을 가지고 관리 감독하여 하자를 줄이고 불필요한 예산낭비를 줄여야함. ○ 하자보수 빈도가 높은 공정을 파악하여 체크리스트를 만들어 관리하는 등 시공 시 철저를 기하기 바람. 	건의
2. 담당자 현장 출장 시 세심한 감독 필요 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1시간 출장으로 제대로 관리감독이 되는지 의문. 더 자주, 더 세심하게 감독할 수 있도록 출장업무에 만전을 기하기 바람. 	건의
3. 공공어르신주택 건립공사 사업 명칭 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공공어르신주택, 공공실버주택 등 명칭이 통일되지 않아 혼란이 있음, 관련 부서와 협의하여 명칭을 통일하기 바람. 	시정
4. 공공어르신주택 건립공사 지연 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공사 일시 중지예 따른 시일 소요로 준공 지연이 우려됨. ○ 공기연장 및 자재 가격상승 등 향후 예기될 수 있는 문제점에 대해 대비하고 관리감독 철저히 하여 준공이 지연되지 않도록 만전을 기하기 바람. 	건의
5. 옥골시장 비가림 공사 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지역상인들에게 공사 지연에 대한 설명이 없어 피해보는 일이 없도록 사전에 공사 추진사항에 대해 설명회를 갖거나, 안내판 설치로 상인 피해가 없도록 추진하기 바람. 	시정

2022년도 행정사무감사 지적사항

(시설지원과)

주요내용	조치사항
6. 관급공사 시 현장 인부 관리 철저 ○ 관급공사 시 불친절한 대응으로 구청의 이미지가 저해 우려. 주민에게 친절하게 응대할 수 있도록 교육 등 관리 필요.	시정
7. 병영성 서문지 남측 잔여구간 정비공사 현장 재점검 ○ 성벽 구조 시공상 문제없는지 현장 철저하게 재점검하여 공사 추진하기 바람.	건의