

## 울산광역시 중구 용역관리 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

의안 번호	2069
----------	------

제출연월일: 2023. 4. 7.

제출자: 울산광역시 중구청장

### 1. 개정이유

용역심의위원회의 전문성과 공정성을 높이기 위해 위원회 내 민간인 전문가 수 확대와 위원의 해촉, 제척·기피·회피 규정을 신설하고, 용역진행상황 점검 시 본 위원회의 위촉직 위원 중 관련 전문가를 참여시키는 규정을 두어 기존 용역심의위원회의 기능 강화와 내실을 도모하고자 함

### 2. 주요내용

- 가. 조례 목적 및 용어 정의 정비(안 제1조, 제2조)
- 나. 용역심의위원회 위촉직 위원 수 확대: 5명 → 8명(안 제4조)
- 다. 위원의 해촉, 제척·기피·회피 규정 신설(안 제4조의2, 제4조의3)
- 라. 용역실명제 규정 신설(안 제12조의2)
- 마. 용역과제 중복 선정 금지 규정 신설(안 제12조의3)
- 바. 용역진행상황 점검 시 위원회의 위촉직 위원 참여 규정 마련(안 제13조)
- 사. 용역진행상황 점검 시 참여 위원에 대한 수당 지급 기준 마련(안 제 17조)
- 아. 알기 쉬운 법령 정비 기준에 따른 조문 정비(안 제3조부터 제16조까지)

3. 개정조례안 및 신·구조문대비표: 따로 붙임

4. 근거법규: 따로 붙임

- 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제54조

5. 참고사항

가. 예산조치 사항: 필요시 예산 편성 조치

나. 규제사무 심의: 해당사항 없음

다. 성별영향 평가: 개선사항 없음(가족복지과-9787호, 2023. 3. 7.)

라. 입법예고: 2023. 3. 6. ~ 3. 27. (21일간) / 의견없음

마. 비용추계서 미첨부 사유서: 따로 붙임

## 울산광역시 중구 용역관리 및 운영에 관한 조례

### 일부개정조례안

울산광역시 중구 용역관리 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “사전심의와 효율적인 용역수행을 위한 용역관리”를 “품질과 활용도를 높이고 예산을 효율적으로 집행하기 위하여 용역의 사전심의, 관리”로 한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “용역”이란 효율적인 구정업무 추진을 위하여 전문가 또는 전문기관 등과 계약을 체결하여 시행하는 업무를 말하며, 다음 각 목과 같이 구분한다.

가. 학술연구용역: 기초과학과 응용과학의 연구용역 및 이에 준하는 용역으로서 학술·연구·조사·검사·평가·개발 등 지적활동을 통해 정책이나 시책의 자문에 제공되는 용역

나. 기술용역: 건설공사의 설계·감리를 제외한 계획·조사·자문·시험·검토 등 기술분야의 전문성을 필요로 하는 용역

다. 일반용역: 학술연구용역과 기술용역을 제외한 모든 용역

2. “용역수행자”란 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 울산광역시 중구(이하 “구”라 한다.)와 용역에 관한 계약을 체결한 기관·단체·개인 등을 말한다.

3. “주관부서”란 용역을 추진하는 담당부서를 말한다.

제3조 단서 중 “단”을 “다만”으로 한다.

제4조제1항 중 ““심의회””를 ““위원회””로 하고, 같은 조 제2항 중 “심의회는 위원장,”을 “위원회는 위원장과”로, “10명”을 “13명”으로, “구성한다”를 “구성하되, 위촉위원의 수가 전체 위원 수의 과반수 이상이 되도록 해야 한다”로 하며, 같은 조 제3항 중 “호선한다”를 “호선(互選)한다”로 하고, 같은 조 제4항 각 호 외의 부분 전단 중 “울산광역시 중구(이하 “중구”라 한다)”를 “구”로, “어느 하나에 해당 하는 사람”을 “사람”으로 하며, 같은 항 제1호 중 “의원 :”을 “의원:”으로 하고, 같은 항 제2호 중 “사람 : 4명”을 “사람: 7명”으로 한다.

제4조의2 및 제4조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제4조의2(위원의 해촉) 구청장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병이나 사고 등으로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우
3. 제4조의3제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 않은 경우
4. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우

제4조의3(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 심의·의결에서 제척된다.

1. 심의대상과 관련된 자문, 연구 등을 수행하고 있거나 수행한 경우
2. 심의대상과 이해관계가 있는 경우
3. 최근 3년 이내에 심의대상과 관련된 기관·단체에서 재직한 경우

4. 위원의 배우자, 4촌 이내의 혈족, 2촌 이내의 인척이 속한 기관·단체에서 해당 용역을 수행할 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피를 신청할 수 있고, 위원회는 의결로 기피여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우 스스로 해당 안건의 심의에서 회피해야 한다.

제6조의 제목 “(심의회의 회의)”를 “(위원회의 운영)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “심의회”를 “위원회”로 하며, 같은 조 제3항 중 “통지하여야”를 “통지해야”로 하고, 같은 조 제4항 중 “개의”를 “개의(開議)”로 한다.

제7조의 제목 “(심의회의 기능)”을 “(위원회의 기능)”으로 하고, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “심의회”를 “위원회”로 한다.

제8조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분) 중 “심의회”를 “위원회”로, “두며, 간사는 예산업무 담당 계장이 된다”를 “둔다”로 하며, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 간사는 예산업무 담당 계장이 된다.

제9조 각 호 외의 부분 전단 중 “학술·연구 용역”을 “학술연구용역”으로, “기술 용역 및 기타 용역”을 “기술용역 및 일반용역”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “매년”을 “단순 노무성 용역이나 매년”으로 하며, 같은 조 제4호 중 “심의회”를 “위원회”로, “경우, 단 이 경우에는 심의회의 사후심의를 거쳐야 한다”를 “경우. 다만, 이 경우에는 위원회의 사후심의를 거쳐야 한다”로 한다.

제10조를 삭제한다.

제11조 중 “심의회”를 “위원회”로 한다.

제12조제1항 중 “보고하여야”를 “보고해야”로 하고, 같은 조 제2항 중 “심의회”를 “위원회”로, “첨부하여야”를 “첨부해야”로 한다.

제12조의2 및 제12조의3을 각각 다음과 같이 신설한다.

제12조의2(용역실명제) ① 용역을 추진하는 공무원은 용역에 대한 책임과 효율적인 수행을 위해 실명을 명시해야 한다.

② 제1항의 용역실명 대상 공무원은 주관부서의 장, 담당계장 및 주무관으로 한다. 다만, 직속기관과 사업소는 이에 상응하는 공무원으로 한다.

③ 용역의 효율적인 추진을 위해 주관부서의 장이 과제담당관이 되며, 다음 각 호의 사항을 관장한다.

1. 용역 추진계획의 수립
2. 용역 진행상황의 점검 및 결과의 평가
3. 용역 결과의 공개 및 활용
4. 그 밖에 용역 추진을 위해 필요한 사항

제12조의3(용역과제 중복 선정 금지) 주관부서의 장은 용역 내용의 중복이나 유사 용역시행을 예방하기 위하여 정부기관 및 다른 지방자치단체에서 이미 연구가 완료되었거나 연구를 하고 있는 용역과제와 중복되는 과제를 선정해서는 안 된다. 다만, 유사한 연구가 이미 수행되었으나 해당 분야의 이론 및 기술의 발전 등에 따라 새로운 연구가 필요한 경우는 제외된다.

제13조제1항 중 “구청장”을 “주관부서의 장”으로, “대해서는”을 “대해서”로,

“용역진행상황을 중간점검하여야”를 “보고회 등을 통해 용역진행상황을 점검해야”로 하고, 같은 조 제2항을 제3항으로 하며, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제3항(종전의 제2항) 중 “구청장은 1항에 따른 점검결과”를 “주관부서의 장은 제1항에 따른 점검결과,”로, “해당 용역수행자에 대하여”를 “해당용역수행자에게”로 한다.

② 주관부서의 장은 제1항에 따른 점검을 할 때에는 용역심의위원회의 위촉직 위원 중 관련 전문가를 참여시켜 용역수행상황을 점검해야 한다.

제14조제1항 중 “구청장”을 “주관부서의 장”으로, “실시하여야”를 “실시해야”로 하고, 같은 조 제2항 중 “구청장”을 “주관부서의 장”으로, “대하여는”을 “대하여”로 한다.

제15조 중 “불량한 용역수행자에 대하여는”을 “용역부정행위 등 불량한 용역수행자에게”로 한다.

제16조제1항 중 “구청장은 용역수행자와 체결한 용역계약의 주요 내용과”를 “주관부서의 장은”으로, “공개하여야”를 “공개해야”로 하고, 같은 조 제2항 중 “제1항의 규정”을 “제1항”으로 한다.

제17조 중 “구 소속 공무원이 아닌 위원”을 “위원회에 참석하거나 용역진행상황 점검에 참여한 위촉직 위원”으로 한다.

제18조를 삭제한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 울산광역시 중구가 시행하는 용역의 <u>사전심의와 효율적인 용역수행을 위한 용역관리 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</u>	제1조(목적) ----- ----- <u>품질과 활용도를 높이고 예산을 효율적으로 집행하기 위하여 용역의 사전심의, 관리</u> ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용역이라 함은 <u>효율적인 규정업무 추진을 위하여 전문가 또는 전문기관 등과 계약을 체결하여 시행하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 업무를 말한다.</u>	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.
1. <u>시책·제도 등의 개발, 개선, 평가분석 등에 관한 연구 용역과 조사, 연구 등 학문분야의 기초과학과 응용과학에 관한 연구개발 및 이에 준하는 학술 용역</u>	1. “용역”이란 <u>효율적인 규정업무 추진을 위하여 전문가 또는 전문기관 등과 계약을 체결하여 시행하는 업무를 말하며, 다음 각 목과 같이 구분한다.</u>
2. <u>건설공사의 설계·감리를 제외한 계획, 조사, 자문, 시험, 검토 등 기술분야의 전문성을 필요로 하는 기술 용역</u>	가. <u>학술연구용역: 기초과학과 응용과학의 연구용역 및 이에 준하는 용역으로서 학술·연구·조사·검사·평가·개발 등 지적활동을 통해 정책이나 시책의 자문에 제공되는 용역</u>
3. <u>제1호, 제2호 및 단순 노무성</u>	나. <u>기술용역: 건설공사의 설계·감리를 제외한 계획·조사·자문·시험·검토</u>



의 용역을 제외한 것으로서  
성과보고서 등과 같은 용역결  
과물을 필요로 하여 유상으로  
위탁하는 기타 용역

제3조(용역의 사전심의) 울산광역시 중구청장(이하“구청장”이라 한다)은 용역을 시행하고자 할 경우 예산을 편성하기 전에 용역의 필요성과 타당성 점검을 위해 사전심의를 거쳐야 한다. 단, 긴급한 용역의 경우에는 이를 생략할 수 있다.

제4조(용역심의위원회 설치) ①  
용역의 타당성과 효율성을 심의  
하기 위하여 울산광역시 중구용  
역심의위원회(이하 “심의회”라

등 기술분야의 전문성을  
필요로 하는 용역

다. 일반용역: 학술연구용역  
과 기술용역을 제외한 모  
든 용역

2. “용역수행사”란 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 울산광역시 중구(이하 “구”라 한다.)와 용역에 관한 계약을 체결한 기관·단체·개인 등을 말한다.

3. “주관부서”란 용역을 추진하는 담당부서를 말한다.

제3조(용역의 사전심의) -----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

다만-----

-----

제4조(용역심의위원회 설치) ① -  
-----  
-----  
----- “위원회” -----

한다)를 둔다.

② 심의회는 위원장, 부위원장  
각 1명을 포함하여 10명 이내의  
위원으로 구성한다.

③ 위원장은 부구청장이 되고,  
부위원장은 위촉직 위원 중에서  
호선한다.

④ 당연직 위원은 울산광역시  
중구(이하 “중구”라 한다) 소속  
공무원 중 각 국의 국장으로 하  
며, 위촉직 위원은 다음 각 호의  
어느 하나에 해당 하는 사람 중  
에서 구청장이 위촉한다. 다만  
위촉직 위원의 성별구성비율은  
「양성평등기본법」 제21조에  
따른다.

1. 울산광역시 중구의회(이하  
“구의회”라 한다)에서 추천 하  
는 의원 : 1명

2. 구청업무 주요 분야별로 학  
식과 경험이 풍부한 사람 : 4  
명 이내

⑤ (생략)

<신설>

-----.

② 위원회는 위원장과 -----  
----- 13명 -----  
----- 구성하되, 위촉위원의  
수가 전체 위원 수의 과반수 이  
상이 되도록 해야 한다.

③ -----  
-----  
호선(互選)한다.

④ ----- 구 -----  
-----  
-----  
-----  
사람 -----  
-----.  
-----  
-----  
-----.

1. -----  
-----  
-- 의원: --

2. -----  
----- 사람: 7명  
-----

⑤ (현행과 같음)

제4조의2(위원의 해촉) 구청장은

<신 설>

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병이나 사고 등으로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우
3. 제4조의3제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 않은 경우
4. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우

제4조의3(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 심의·의결에서 제척된다.

1. 심의대상과 관련된 자문, 연구 등을 수행하고 있거나 수행한 경우
2. 심의대상과 이해관계가 있는 경우
3. 최근 3년 이내에 심의대상과 관련된 기관·단체에서 재직

한 경우

4. 위원의 배우자, 4촌 이내의  
혈족, 2촌 이내의 인척이 속한  
기관·단체에서 해당 용역을  
수행할 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척  
사유가 있거나 위원에게 공정한  
심의를 기대하기 어려운 사정이  
있는 경우에는 위원회에 기피를  
신청할 수 있고, 위원회는 의결  
로 기피여부를 결정한다. 이 경  
우 기피 신청의 대상인 위원은  
그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른  
제척 사유에 해당하는 경우 스  
스로 해당 안건의 심의에서 회  
피해야 한다.

제6조(심의회의 회의) ① 심의회의 회의는 정기회와 임시회로 구분한다.

② (생략)

③ 회의를 소집하고자 하는 때에는 회의 개최일 7일 전에 회의 일시·장소 및 심의안건을 위원에게 통지하여야 한다. 다만 긴급하거나 부득이한 사유가

제6조(위원회의 운영) ① 위원회-----  
-----.

② (현행과 같음)

③ -----  
-----  
-----  
----- 통지해야 -----.

있을 때에는 그렇지 않다.

④ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개 의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제7조(심의회의 기능) 심의회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. ~ 5. (생 략)

제8조(간사) 심의회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 예산업무 담당 계장이 된다.

<신 설>

제9조(용역심의 대상) 용역심의 대상은 제2조에 따른 용역 중 용역예정금액 2천만원 이상인 학술·연구 용역과 3천만원 이상인 기술 용역 및 기타 용역으로 한다. 다만 다음 각 호에 해당하는 경우에는 예산부서의 실무심의로 대체한다.

1. 매년 상시 반복적인 용역의 경우

2. 3. (생 략)

4. 비상사태 및 천재지변 또는 시급한 발주가 필요한 용역으

-----.

④ -----

----- 개 의(開議)-----

-----.

제7조(위원회의 기능) 위원회---

-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

제8조(간사) ① 위원회-----

----- 둔

다.

② 간사는 예산업무 담당 계장이 된다.

제9조(용역심의 대상) -----

-----

-----

학술연구용역-----

--- 기술용역 및 일반용역----

-----.

-----

-----.

1. 단순 노무성 용역이나 매년

--

2. 3. (현행과 같음)

4. -----

-----

로 심의회 개최가 어려운 경  
우, 단 이 경우에는 심의회의  
사후심의를 거쳐야 한다.

제10조(용역의 중복검토) 심의회  
는 심의대상 용역이 기존 용역  
과 중복된다고 판단되는 경우  
용역선정 대상에서 제외하거나  
변경을 요구할 수 있다.

제11조(협조요청) 심의회는 심의  
를 위하여 필요한 경우 관계공  
무원 또는 관계전문가의 의견을  
듣거나 관계기관·단체 등에 대  
하여 자료 또는 의견의 제출 등  
필요한 사항을 협조 요청할 수  
있다.

제12조(예산편성 등) ① 예산부서  
의 장은 용역을 예산에 편성하  
고자 할 경우 용역의 심의여부  
를 확인하여 구청장에게 보고하  
여야 한다.

② 구청장은 용역에 관한 예산  
안에 대하여 구의회의 승인을  
요구하는 때에는 심의회의 심의  
결과를 첨부하여야 한다.

<신 설>

----위원회-----

--. 다만, 이 경우에는 위원회  
의 사후심의를 거쳐야 한다.

<삭 제>

제11조(협조요청) 위원회-----

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

제12조(예산편성 등) ① -----

-----  
-----  
-----  
----- 보고해  
야 ----.

② -----

-----  
----- 위원회-----  
----- 첨부해야 -----.

제12조의2(용역실명제) ① 용역을  
추진하는 공무원은 용역에 대한

<신 설>

책임과 효율적인 수행을 위해 실명을 명시해야 한다.

② 제1항의 용역실명 대상 공무원  
원은 주관부서의 장, 담당계장  
및 주무관으로 한다. 다만, 직속  
기관과 사업소는 이에 상응하는  
공무원으로 한다.

③ 용역의 효율적인 추진을 위  
해 주관부서의 장이 과제담당관  
이 되며, 다음 각 호의 사항을  
관장한다.

1. 용역 추진계획의 수립
2. 용역 진행상황의 점검 및 결  
과의 평가
3. 용역 결과의 공개 및 활용
4. 그 밖에 용역 추진을 위해 필  
요한 사항

제12조의3(용역과제 중복 선정 금  
지) 주관부서의 장은 용역 내용  
의 중복이나 유사 용역시행을  
예방하기 위하여 정부기관 및  
다른 지방자치단체에서 이미 연  
구가 완료되었거나 연구를 하고  
있는 용역과제와 중복되는 과제  
를 선정해서는 안 된다. 다만,  
유사한 연구가 이미 수행되었으

제13조(용역진행상황의 점검) ① 구청장은 제9조의 심의대상 용역에 대해서는 용역계약서에서 정한 용역기간 동안 1회 이상 용역진행상황을 중간점검하여야 한다.

<신 설>

② 구청장은 1항에 따른 점검결과 용역수행자가 용역계약서상의 일정 이행을 태만히 하거나 진행상황이 과업의 목적에 부합하지 않다고 판단될 경우 해당 용역수행자에 대하여 시정 또는 보완을 요구할 수 있다.

제14조(용역의 평가) ① 구청장은 구가 발주한 제9조의 심의대상 용역에 대하여 용역완료 후 평가를 실시하여야 한다.

나 해당 분야의 이론 및 기술의 발전 등에 따라 새로운 연구가 필요한 경우는 제외된다.

제13조(용역진행상황의 점검) ① 주관부서의 장-----  
--- 대해서 -----  
-----  
보고회 등을 통해 용역진행상황을 점검해야 -----  
-----.

② 주관부서의 장은 제1항에 따른 점검을 할 때에는 용역심의 위원회의 위촉직 위원 중 관련 전문가를 참여시켜 용역수행상황을 점검해야 한다.

③ 주관부서의 장은 제1항에 따른 점검결과, -----  
-----  
-----  
----- 해당  
용역수행자에게 -----  
-----.

제14조(용역의 평가) ① 주관부서의 장-----  
-----  
--- 실시해야 -----.



② 구청장은 제1항에 따른 평가 시 용역의 효율성을 도모하기 위하여 구정전반에 미치는 영향이 크거나 중요성이 인정되는 사업, 또는 추진이 부진한 사업 등에 대하여는 평가보고회를 개최할 수 있다.

제15조(평가에 따른 조치) 구청장은 평가결과가 극히 우수하거나 불량한 용역수행자에 대하여는 평가후 3년 이내에 용역수행자 선정 시 우대하거나 불이익을 줄 수 있다.

제16조(정보의 공개) ① 구청장은 용역수행자와 체결한 용역계약의 주요 내용과 용역결과 및 평가 결과서를 구 홈페이지 및 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제54조제2항에 따른 정책연구관리시스템을 통하여 공개하여야 한다.

② 제1항의 규정에도 불구하고 그 내용이 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조의 규정에 따른 비공개대상 정보에 해당하는 경우에는 이를 공개하지

② 주관부서의 장-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
--- 대하여 -----  
-----.

제15조(평가에 따른 조치) -----  
-----  
용역부정행위 등 불량한 용역수행자에게 -----  
-----  
-----.

제16조(정보의 공개) ① 주관부서의 장은 -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
공개해야 ----.

② 제1항-----  
-----  
-----  
-----  
-----