

2008년 도 행정사무감사결과보고서

□ 감사실시현황

- 감사기관 : 울산광역시 중구의회
- 감사기간 : 2008. 11. 20 ~ 11. 26(7일간)
(※감사대상기간 : 2007. 11. 1~2008. 10. 31)
- 감사대상 : 의회사무국, 실, 국, 보건소
- 감사반 편성 및 수감부서

감사위원회	위원장	감사위원 (무순)	수감부서
의회운영위원회	김영길	박문태, 박성만, 박홍규, 황세영, 홍인수	의회사무국
내무위원회	박성만	장정옥, 박성민, 황세영, 홍인수	기획감사실, 총무국 보건소
건설환경위원회	박홍규	권순정, 박문태, 김석준, 김영길	주민생활지원국 건설도시국

□ 감사실시 결과(총괄)

위원회별	수감부서	계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
총 계		148	18	52	78
의회운영위원회	의회사무국	5	0	2	3
내무위원회	계	68	8	28	32
	기획감사실	11	0	5	6
	총무국	소 계	40	5	17
		총무과	8	2	4
		자치행정과	11	1	3
		지역경제과	9	1	5
		지방세과	7	1	3
		민원지적과	5	-	2
		보건소	9	3	4
	동	소계	8	-	2
		학성동	4	-	1
		약사동	4	-	1
건설환경위원회	계	75	10	22	43
	주민생활지원국	소 계	30	3	8
		생활복지지원과	8	0	3
		복지서비스과	5	0	2
		문화체육과	8	2	0
		환경위생과	4	1	1
		환경미화과	5	0	2
	건설도시국	소 계	45	7	14
		건설과	8	2	1
		재난안전관리과	6	1	2
		도시과	10	1	3
		교통행정과	12	1	4
		건축허가과	4	0	2
		시설지원단	5	2	2

의회운영위원회 소관

2008년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사목적

- 지방자치법 제41조 및 울산광역시중구의회행정사무감사및조사에관한조례에 의거 의회사무국업무 전반에 대하여 감사를 실시함으로써,
- 그 실태를 정확히 파악하고 의정활동과 예산심사에 필요한 자료 및 정보를 획득하며, 행정의 잘못된 부분을 시정·요구하여 행정이 효율적으로 수행 될 수 있도록 하기 위함.

2. 감사일시 : 2008. 11. 20(목) 10:00

3. 감사대상기관 및 장소

- 대상기관 : 의회사무국
- 감사장소 : 의회운영위원회 회의실

4. 감사반

감사위원회	감 사 위 원			전문위원	사무직원
	위원수	위원장	위 원		
의회운영 위 원 회	6	김영길	박문태, 박성만 박홍규, 황세영 홍인수	원익희	김경수

5. 감사출석 공무원 : 의회사무국장 강한근

6. 감사실시결과

소 관 별	계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
의회사무국	5	-	2	3

7. 주요감사 실시내용

소 관 부 서	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
의회사무국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산집행현황 ○ 의원 의정연수회 참여 현황 ○ 진정 및 건의서 처리 현황 ○ 의정활동 홍보실적 ○ 각종 위원회 의원 위촉 현황 ○ 회기운영 상황 ○ 의안처리 현황 ○ 공사 및 물품구매 현황(2008년) ○ 타 자치단체(의회) 비교견학 실적(최근 2년간) ○ 본회의 의회방청 신청자 현황 ○ 2007 행정사무감사 건의사항 처리현황 ○ 전국시군자치구의회 의장단 협의체 분담금 집행내역 	

8. 처리요구사항 - 2건

주요내용	관련부서
<p><input type="checkbox"/> 해외연수 및 국내 선진지견학 사전 계획수립 철저 해외연수 및 국내 선진지견학을 년초부터 수립하여 체계적인 연수가 될 수 있도록 조치 바람.</p> <p><input type="checkbox"/> 선진지견학 등에 따른 결과보고서 작성 철저 국내 선진지견학 결과보고서 작성이 미흡하므로 앞으로 보고서 작성을 철저히 하고, 보고서는 전의원에게 공람조치하고 의정홍보 자료로 활용하기 바람.</p>	<p>의회사무국</p>

9. 건의사항 - 3건

주요내용	관련부서
<p><input type="checkbox"/> 각종 자료 공람 철저 집행부에서 제출되는 각종 자료 등이 의원에게 공람이 제대로 안되고 있으므로 전의원이 공람할 수 있도록 조치 바람.</p> <p><input type="checkbox"/> 민원담당의원제 운영 철저 민원담당의원제에 대하여 언론·단체 등에 홍보를 철저히 하고 의원별 민원접수 및 처리대장을 제작하여 배포하여 주시기 바라며 민원담당의원제 운영에 내실을 기할 수 있는 방안도 함께 검토하여 주시기 바람.</p> <p><input type="checkbox"/> 의회사무국 직원 인사 불이익 없도록 조치 의회사무국 직원에 대한 인사 및 인사평정에 불이익이 없도록 노력하여 주시고, 의회직원 인사시 사전에 의장님과 협의가 될 수 있도록 하여 주시기 바람.</p>	<p>의회사무국</p>

내무위원회 소관

2008년도행정사무감사결과보고서

1. 감사목적 : 지방자치법 제41조 및 동법시행령 제41조의 제1항의 규정에 의거 집행기관에서 추진하고 있는 행정사무 전반에 대한 감사를 실시함으로써 그 상태를 정확히 파악하고, 의회활동과 예산심사를 위한 자료 및 정보를 획득하며, 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하기 위함.

2. 감사기간 : 2008. 11. 20(목) ~ 11. 26(수) ⇒ 7일간

※ **감사대상기간** : 2007. 11. 1 ~ 2008. 10. 31

3. 감사반 편성

감사위원회	위원수	위원장	감사위원	감사보조자	
				전문위원	사무직원
내무위원회	5	박성만	장정옥, 박성민 황세영, 홍인수	최대림	문선영 이현숙

4. 감사대상기관(부서) 및 출석요구공무원

위원회	대상기관	감사대상기관(부서)	출석요구공무원		감사대상사무
			직	성명	
내무위원회	9개부서	<ul style="list-style-type: none"> 기획감사실 총무국 <ul style="list-style-type: none"> - 총무과 - 자치행정과 - 지역경제과 - 지방세과 - 민원지적과 보건소 <ul style="list-style-type: none"> - 보건과 동 <ul style="list-style-type: none"> - 학성동 - 약사동 	기획감사실장 총무국장 총무과장 자치행정과장 지역경제과장 지방세과장 민원지적과장 보건소장 보건과장 학성동장 약사동장	신규태 박승렬 박익렬 권오현 최일식 정덕모 오동한 이윤구 김정숙 이수영 문석주	감사대상기관 (부서) 업무중 감사대상 사무 전반

5. 감사일정별 감사대상기관(부서) 및 장소

일 시 \ 구 분		감 사 장 소	감사대상기관	비 고
2008.11.20 (목)	11:00~	내무위원회회의실	기획감사실	
2008.11.21 (금)	10:00~	"	총 무 과	현장 확인병행
2008.11.22 (토)	토 요 일			
2008.11.23 (일)	일 요 일			
2008.11.24 (월)	10:00~	내무위원회 회의실 (동:주민센터 현지)	자치행정과 (학성동,약사동)	
2008.11.25 (화)	10:00~	내무위원회회의실	지역경제과 지방세과	
2008.11.26 (수)	10:00~	"	민원지적과 보 건 소	현장 확인병행

6. 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
계		68	8	28	32
기획감사실		11	0	5	6
총 무 국	소 계	40	5	17	18
	총 무 과	8	2	4	2
	자치행정과	11	1	3	7
	지역경제과	9	1	5	3
	지방세과	7	1	3	3
	민원지적과	5	-	2	3
보 건 소		9	3	4	2
동	소 계	8	-	2	6
	학 성 동	4	-	1	3
	약 사 동	4	-	1	3

7. 2008 행정사무감사 실시 결과(실과별) : 붙임

2008 행정사무감사 실시 결과

(기획감사실)

주요내용	조치사항
1. 집단민원 대응에 따른 민원조정위원회 운영 등 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 집단민원 발생시 민원조정위원회에서 집단민원에 대해 엄정하게 검토해야 되는데, 이 위원회의 운영실적이 없이 관련 과에서만 해결하도록 방치해서는 안되므로, 기획감사실에서는 총괄적 관리에 철저를 기하기 바람 	처리
2. 인력뱅크 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 인력뱅크 현황을 보면 여성단체 명단(1,385명)만 관리 하고 이는 상태임. 따라서 여성단체 회원들을 각종 위원회에 많이 위촉되도록 활용하기 바람(여성위원 40% 이상) 	처리
3. 사회단체보조금 지원단체의 지원기준(교부조건) 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2007년도에도 지적된 사항인데, 사회단체보조금 지원단체의 지원기준이 없어 사업비 집행이 단체별로 제각각이고 자부담과 보조금의 비율이 일관성이 없는 등의 문제가 있으므로 사회단체보조금 지원단체에 대해 자부담과 보조금 지원 등의 지원기준(교부조건)을 마련하여 추진하기 바람 	처리
4. 시 사회단체 보조금 지원단체에 대한 보조금 지급 지양 <ul style="list-style-type: none"> ○ 광역시 관련 사회단체인데도 중구에 소재한다는 이유로 사회단체보조금이 지원되는 사례가 있음. 이런 단체는 우리구의 보조금 지원을 지양하기 바람 	처리
5. 정책자문단 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 올해 정책 뒷받침을 위해 조례까지 제정을 한 정책자문단의 운영실적이 한 건도 없다는 것은 납득이 안됨. 정책자문단 운영에 대해 재검토 바람 	처리

주요 내용	조치사항
6. 국·시비 등 보조금 확보 노력 <ul style="list-style-type: none"> ○ 의존재원이 절실한 중구의 입장에서 국·시비 등 보조금 확보가 매우 중요함. 간부공무원들은 시에서 근무한다는 각오로 국·시비 등 보조금 확보를 위해 발로 뛰어주시기 바람 	건의
7. 휴직 업무대행제 대신 정규직 예비인력 확보 및 대체 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성 직원들이 편안하게 출산·육아휴직에 들어갈 수 있도록 현재 동료 직원에 업무량을 과중시키는 업무대행제 대신 정규직 예비인력을 확보하여 이를 투입 활용하는 방안을 검토 하여 주시기 바람 	건의
8. 장보기 자전거 등 자전거 이용 확대를 위한 노력 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 주민이 이용하도록 하기 위한 자전거를 동사무소에 3대씩 비치해 놓았으나, 주민활용도는 낮은 실정임. 실제 필요한 십리대숲이나 구역전 아케이드 같은 곳에 전자카드시스템 등을 활용하는 장보기 자전거 거치대와 자전거 등을 설치하는 것을 검토바람. 인프라 구축때까지 기다릴 것이 아니라 일단 자전거를 비치하게 되면 시설 인프라도 뒤따를 수 있을 것임 	건의
9. 전문적 업무의 기간제근로자를 무기계약근로자로 전환하여 인력 운영 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리구에는 전문업무를 담당하는 기간제 근로자가 많은데, 기간제 근로자를 무기계약근로자로 전환할 수 있도록 인력운영 방안을 마련하기 바람. 특히 보건소의 맞춤형 방문보건사업의 경우 기간제를 함으로써 업무의 연속성과 실효성이 떨어지고 있는 실정임 	건의
10.경전철 노선의 중구 유치 노력 <ul style="list-style-type: none"> ○ 경전철 1단계사업이 북구 호계부터 남구 울산역을 거쳐 천상 굴화까지 연결됨. 우리 중구가 인구가 가장 밀집한 지역으로서 대중교통 시설은 가장 열악한 상태임에도, 경전철 1단계 사업에 빠져있음. 향후 혁신도시 등 대단지 아파트 등이 들어서면 교통문제가 더 열악해질 것임. 이제라도 경전철이 중구를 거쳐갈 수 있도록 유치노력을 하기 바람 	건의

주요내용	조치사항
<p>11. 광역시에서 추진하는 대단위 사업에 대한 전담인력 확보</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시에서 구상중인 문화의 거리 조성, 태화루, 시립미술관 등의 대단위 사업 추진시 이에 따른 동향보고 등 광역시와의 유기적 관계 유지를 위하여 기획감사실 내 전담팀이나 전담인력을 확보해서 이런 중요한 사업이 중구에 유치될 수 있도록 최선의 노력을 다하기 바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(총무과)

주요 내용	조치 사항
1. 국·공유재산 대부의 목적외 사용여부 조사 및 조치 ○ 학성동 새벽시장 현장 확인(학성동 189-11번지 일원) 결과, 국·공유재산 대부용도와 상이하게 이용되는 경우가 있는 바, 대부재산의 목적외 사용 여부를 조사하여 조치하기 바람	시정
2. 업무추진비 집행 계획수립 시행 ○ 2007년 행정사무감사시에도 지적했던 내용인데 구청장·부구청장의 업무추진비 집행시 연초에 계획을 수립하여 계획성 있는 예산집행을 하기 바람	처리
3. 복무점검 철저 ○ 공무원 복무점검시 상습적으로 지각을 하는 공무원의 경우 정신상태가 문제가 있다고 보는데, 향후 복무확인을 강화하여 수시로 점검을 실시해 주기 바람	처리
4. 시간외 근무수당 집행에 따른 복무 관리 철저 ○ 시간외 근무수당 관리를 각 실·과에서 하고는 있지만, 총괄 관리부서인 총무과에서는 시간외 근무수당 집행시 열심히 일하는 공무원들이 박탈감을 느끼지 않도록 부당수령자가 없도록 시간외 근무수당 집행에 따른 복무관리에 철저를 기하기 바람	처리
5. 각종 행사시 공무원 동원 지양 ○ 올해 차없는 거리 축제, 구민체육대회, 중구여성합창단, 연주회 등 구청 및 타 기관 주관 행사들을 토·공휴일에 개최 하면서 가족들과 시간을 보내야 할 공무원들을 동원하는 것은 바람직하지 않음. 향후, 이런 일이 지양되도록 조치 바람	시정

주요내용	조치사항
<p>6. 「공사대금 지급 예고제」 벤치마킹 건의</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관급 공사 업체의 노동자의 임금체불을 예방하기 위해 울산광역시 북구청에서는 1,000만원이상 관급공사 모든 인부들에게 「공사대금 지급 예고제」를 실시하고 있는데, 이런 제도는 좋은 시책인 것 같은데 우리 구도 벤치마킹하여 실시 여부를 검토바람 	건의
<p>7. 성안동 주민센터 조기 건립</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안동에는 2만여명의 주민들이 살고 있으나 주민센터가 없어 주민들의 문화 및 여가활동에 불편을 겪고 있으므로 구민문화체육센터 건립부지 예정지(성안동 161-2번지 일원)에 조속히 성안동 주민센터를 건립하여 주기 바람 	건의
<p>8. 관급 공사업체 계약시 계약서 작성 관리감독 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관급공사업체 계약시 업체와 건설근로자간 표준임대차계약법에 의거한 계약서 작성을 하도록 관리 감독하기 바람 	처리

2008 행정사무감사 실시 결과

(자치행정과)

주요내용	조치사항
1. 동 주민자치위원 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치위원중 지방세 체납자가 생기지 않도록 위촉시에 체납 확인을 철저히 하고, 각종 선거시 사직했다가 선거가 끝나면 다시 위촉하는 사례가 없도록 조치바라며, 주민자치위원 위촉시 공개모집을 하고 자치센터 프로그램을 선도할 수 있는 그 기능에 맞는 위원을 위촉하기 바람 	처리
2. 주민자치센터 유사프로그램 통·폐합 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2007년도 행정사무감사시에도 지적한 바, 주민자치센터 프로그램이용자가 적을시 통·폐합토록 지적하였으나 실적이 미흡하므로 지속적으로 통·폐합을 추진하기 바람 	처리
3. 구·의정에 대한 언론 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구의 홍보가 중구광장지 등을 예로 살펴보면 타 구에 비해서 미흡한 것 같음. 중구 광장지의 편집도 전문가에게 맡기는 등 혁신적으로 편집을 해보도록 노력바라며, 홍보예산 확보에 노력하기 바람. 아울러 구의회에 대한 JCN, GS울산방송과 신문 보도 등 홍보에도 철저를 기하기 바람 	건의
4. 주민자치센터 프로그램 다양화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치센터가 단순한 취미활동 프로그램 위주로 운영되고 있으나 향후, 일자리 창출, 평생교육, 복지 위주의 계층별, 연령별 참여가 가능한 프로그램으로 개선바람 	건의
5. 동 브랜드 사업, 에피콜 등 외국어 사용 자제 <ul style="list-style-type: none"> ○ 요즘에는 구청에서 주민들을 대상으로 각종 시책을 추진하면서, 주민들이 들어서 이해하기 힘든 외국어 사용이 너무 많은 경향이 있음. 따라서, 주민들이 이해할 수 있는 쉬운말 사용을 권장함 	처리

주요내용	조치사항
6. 동 주민센터 내 평생학습담당자 지정 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 실정에 맞는 평생학습을 개발하려면 동주민센터에 평생 학습담당자가 필요하므로 평생학습담당자를 지정 운영하기 바람 	건의
7. 각 주민센터 단체원 지방세 체납관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2007년도 행정사무감사시 지적되어 많이 개선되었으나, 아직까지도 감사자료에 의하면 208건에 6,300만원을 체납하고 있음. 지속적으로 각 주민센터 단체원이 지방세 및 과태료를 체납하는 사례가 없도록 철저를 기하기 바람 	건의
8. 향후 동 통합에 따른 마스터 플랜 수립 <ul style="list-style-type: none"> ○ 정부의 행정구역개편 흐름과 중구 중장기 계획에 맞는 동 통합에 따른 장기적인 마스터 플랜을 수립 추진하기 바람 	건의
9. 「참 살기좋은 마을가꾸기」 사업 추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화동 십리대밭 지킴이 봉사회에 『참 살기좋은 마을 가꾸기 사업』의 일환으로 태화동덕현대아파트 벽면에 벽화를 그리는 사업으로 보조금 2,000만원을 교부하였으나, 시 공원 녹지과에서 그곳은 벽화를 그리는 사업은 부적합한 곳으로 판명되었으니, 조속히 적정사업을 찾아 시행토록하고 그렇지 않을 경우 보조금을 회수하기 바람 	시정
10. 책임과 권한이 주어질 수 있는 조직체계 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자치행정과가 동 행정운영 전반에 대한 통합·조정·관리감독까지 전담하는 부서인데 책임은 많으나 권한이 없음. 따라서 조직운영의 업무가 주어지고 책임이 주어지는 만큼 권한이 주어질 수 있는 조직체계 운영에 필요한 조치를 하시기 바람, 동 근무 공무원 인사평정을 자치행정과장이 할 수 있도록 건의 	건의
11. 특색있는 홍보 부스 설치 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리구에서는 주민자치센터 박람회, 평생학습전국축제, 평생학습울산축제 등에 부스를 설치하여 우리구를 홍보하고 있으나 천편일률적으로 운영되고 있으니 향후 특색있는 부스를 설치하여 홍보하시기 바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(학성동)

주요내용	조치사항
1. 태화사지십이지상 등 문화재 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 학성공원에 태화사지십이지상이 있는데 구·시와 연계하여, 태화루 복원시 이전 문제 등을 긴밀하게 협의하여 태화루 실시설계용역에 복원시 태화사지십이지상의 위치를 결정할 수 있도록 노력 바람 	처리
2. 울산왜성(학성공원) 지방문화재 지정 해제 및 건축규제 완화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 울산왜성 지방문화재로 지정됨에 따라 주변 1,400세대가 많은 어려움을 겪고 있음. 구·시를 통해서 주민들의 문화재 지정해제 및 건축규제 철폐·완화 등 의견이 반영될 수 있도록 동장이 적극 노력 바람 	건의
3. 가구거리 특화사업 추진 건의 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 학성동 가구거리는 남구 주민들도 찾을 만큼 알려진 가구거리인데 주변 여건이 좋지 않아 상권활성화가 잘 되지 않고 있다. 가구거리옆에 공영주차장 유치를 한다든지 녹지공간을 확보해서 가구특화거리 사업을 추진해 주기 바람 	건의
4. 동 자생단체와 자상위 계층 네트워크 구축·지원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 자생단체와 동의 차상위 계층간 네트워크를 구축해서 수급자로 지원을 받지 못하는 차상위 계층이 자생단체와 연계되어 지원을 받을 수 있는 방안을 강구바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(약사동)

주요내용	조치사항
1. 약사동 주민센터 부지보상관계 조기 마무리 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 약사동 주민센터를 2010년 건립계획으로 중기 지방 재정계획에 반영되어 있는데, 미보상 2필지를 조기에 보상 마무리 하시기 바람 	건의
2. 약사동 아이파크 신축 공사장 웬스 개선 <ul style="list-style-type: none"> ○ 약사동 관내 아이파크 신축 공사장 웬스가 5M~8M의 상당한 높이로서 지나다니는 주민들이 현기증과 중압감을 느끼고 있으므로 안정감있게 친환경적 그림을 그리든지 해서 적절한 개선조치를 할 수 있도록 행정지도 바람 	처리
3.약사천변 친환경 나무데크(설치) 추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 약사천변 친환경 나무데크 설치 추진이 지지부진한데 빠른 시간내 예산확보해서 설치하기 바람 	건의
4. 동 이미지를 대표할 수 있는 동 브랜드사업 선정 <ul style="list-style-type: none"> ○ 「제4회 약사동민화합 걷기대회」는 동 브랜드 사업으로 걸맞지 않다고 봄. 약사동만이 할 수 있는 시책을 발굴해서 추진하기 바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(지역경제과)

주요내용	조치사항
<p>1. 코코타운 뒤 아케이드 내 노점상을 자없는 거리로 조속 이전 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 구역전시장 차없는 거리가 어렵게 지정되었는데 코코타운 뒤 노점상이 여전히 허용되고 있음. 당초 지정 목적인 아케이드 활성화를 시키려면 노점상을 하루 속히 이전 조치바람 	처리
<p>2. 시계탑 관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 구도심의 상징인 시계탑의 전광판이 고장나서 몇 년 동안 방치되는 등으로 인해서 구시가지 이미지가 더욱 나빠지고 있음. 시계탑도 수리가 어려우면 다른 것으로 교체를 한다든지, 반 구대 암각화 그림이 그려진 기둥에도 전구 설치 또는 성탄절엔 트리를 장식하든지 등의 방법으로 시계탑 관리에 철저를 기하기 바람 	시정
<p>3. 쌀소득 직불금 조사 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 일반 주민들은 쌀소득 직불금이 무엇인지조차 모르고 공무원이나 사회지도층에 있는 사람들이 주로 수령했던 것으로 보임. 철저히 조사해서 부당수령자가 있는지 결과를 보고하기 바람 	처리
<p>4. 아케이드 시공시 부실공사 및 계약서 조건 등 사후관리 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 아케이드 공사계약서에 보면 엄청난 공사비에 비해 하자 보수기간이 너무 짧고, 또한 누수 등 시작부터 부실시공 되기도 하였음. 하자보수기간을 5~10년으로 계약토록 하고 부실시공 부분에 대해서 설치업체에 대한 관리를 철저히 하기 바람 하자보수 등에도 만전을 기하기 바람 	처리

주요내용	조치사항
5. 다운동 5일장 다수인 민원 해결 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 다운동 5일장과 관련해 인근 상가 점주들이 다수인 민원을 건설과에 접수시킨 상태인데, 건설과에만 맡기지 말고 지역경제과에서도 상인들과 대화를 통해 원만히 해결될 수 있도록 노력 요망 	처리
6. 친환경 급식 지원과 관련 학교급식센터 설치·운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경 급식을 하려면 학교급식센터를 설치·운영하여야 하는데 우리구가 재정부족으로 할 수 없으면 광역시에서 학교급식센터를 시범구로 지정하여 설치·운영할 수 있도록 건의하기 바람 	처리
7. 홈페이지 민원처리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 행정사무감사자료 4-7페이지 도시가스 공급에 대한 문의에 대한 처리내용이 도시가스 공급규정 등 관련사항을 안내하였다고 하는데 좀더 구체적이고 성의있는 내용으로 답변하여 홈페이지를 이용하는 구민들이 만족할 수 있는 답변을 해주기 바람 	건의
8. 시장현대화 사업 지양 및 재래시장 기반시설 확충 주력 <ul style="list-style-type: none"> ○ 2002년부터 구도심 상권활성화를 위하여 6년동안 1,000억원 가까운 예산을 투입하여 상권활성화에 기여하여 왔음. 이제부터는 시장현대화 사업을 지양하고 재래시장이나 5일장(태화장날, 다운장날) 주변의 공영주차장, 도로 등 기반시설 확충에 주력하기 바람 	건의
9. 전통시장에 상품권 제도나 마일리지 제도 도입 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우리구는 농협하고 제휴 관계를 맺고 상품권을 전통시장에 한해서만 하고 있으나 재래시장이나 전통시장을 살리기 위해서는 상품권 제도나 마일리지 제도를 도입하도록 조치하시기 바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(지방세과)

주요내용	조치사항
1. 지방세 부과 철저 ○ 2007년 정부합동감사결과 우리구가 취득세 428건 440,917천원, 주민세 67건 17,992천원 총 495건 458,909천원을 과세 누락시켜 추징당했는데, 향후 이런 사례가 재발되지 않도록 업무연찬을 철저히 하기 바람	시정
2. 결손처분 철저 ○ 결손처분 내역을 보면 2007년도 분도 결손처분하였는데 당해연도분의 결손처분은 체납자가 재산도피를 할 경우가 있으므로 신중을 기하여 결손처분 하시기 바람	처리
3. 현년도 징수율 제고방안 강구 ○ 행정사무감사 자료에 따르면 징수율이 타 구·군보다 2~3% 낮으므로 징수율 제고에 최선을 다하기 바람	처리
4. 체납세 징수 철저 ○ 2008년 지방세 징수현황에 따르면 과년도 구세 징수의 경우 징수액은 213백만원, 결손처분액은 311백만원, 징수액보다 결손처분액이 많으므로 체납세 징수에 철저를 기하기 바람	처리
5. 종합부동산세 세수감소 확보방안 ○ 부동산 경기침체로 종합부동산에 따른 교부세가 2007년도 비해 34억원 감소한다는데 이에 따른 방안을 강구하기 바람	건의
6. 세외수입 프로그램 통합 ○ 실과별 세외수입이 저조하여 전체 세외수입 징수율이 낮아지는데 총괄부서에서 관리가 어려운 이유가 중앙부처별로 시스템을 따로하고 있어 정보의 호환성이 없어 세외수입프로그램 통합이 필요하며 이런 전반적인 제도개선 문제를 구청장·군수협의 회 등을 통하여 건의하기 바람	건의
7. 지방세과 직원 사기양양 대책 강구 ○ 지방세과 직원은 특히 직원들의 업무량이 많아 야근이 많으므로 직원 사기를 양양하기 위한 대책을 마련하기 바람	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(민원지적과)

주요내용	조치사항
1. 창구 직원 및 공익근무요원 친절교육 철저 <ul style="list-style-type: none"> 민원실 창구에 공익근무요원들이 같은 창구의 공무원들에 비해서 무뚝뚝하고 친절하지 못한 것 같음. 민원실은 구청의 얼굴이니 직원은 물론이고 공익근무요원에 대한 친절교육을 강화바람 	처리
2. 부동산실명법 위반과징금 징수 업무추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> 현년도 부동산실명법 위반과징금 부과액이 636백만원에 체납액 592백만원 중 92%를 체납중인(주)보산주택이 546백만원으로 현재 부동산 압류 및 행정소송 진행중인데 징수에 만전을 기하기 바람 	처리
3. 가족등록업무 수반 예산 전액 국비지원으로 예산절감 노력 <ul style="list-style-type: none"> 가족등록업무는 국가사무인데 국비지원이 30%수준 밖에 안됨. 해당 업무처리에 소요되는 예산 전액을 국비로 지원 받을수 있도록 건의 해서 예산을 절감할 수 있도록 하기 바람 	건의
4. 구산하 단순 제증명발급 인력의 효율적인 활용 건의 <ul style="list-style-type: none"> 각종 제증명이 동주민센터, 구청 민원실, 무인민원발급기 등 여러 곳에서 발급이 가능하며 많은 고급 인력들이 단순 제증명 발급에 매달려 있다고 생각함. 이 제증명 업무를 동주민센터에 전부 이관한다든지, 무인민원 발급기를 확대한다든지 해서, 이런 고급 인력들이 단순 민원업무에서 벗어나 효율적인 업무를 수행할 수 있는 방안을 검토하기 바람 	건의
5. 민원지적과 내 안내도우미 운영 만전 <ul style="list-style-type: none"> 현재 민원지적과 내 안내도우미로 배치되어 있는 바르게살기위원회 소속 회원들이 자발적으로 하지 못하고 있는 상황임. 공익근무요원 활용이 어렵다면 중앙현관에 도우미 중 1명을 민원지적과에 배치를 하든지 해서 안내도우미 운영에 만전을 기하기 바람 	건의

2008 행정사무감사 실시 결과

(보건소)

주요내용	조치사항
1. 방역기간 연장 <ul style="list-style-type: none"> ○ 겨울이지만 최근 날씨가 따뜻해서 모기가 극성을 부리고 있어 주민들의 민원이 많음. 보건소 자체방역 및 동사무소 방역 기간을 연장하고 2009년도 부터는 동 방역기간을 11월말까지로 하여 소요예산은 추경에라도 반영시켜 추진 바람 	처리
2. 모기유충구제사업 확대 실시 <ul style="list-style-type: none"> ○ 모기에 대한 근본적인 대책은 모기유충구제사업에 있다고 볼 수 있음. 일용인부임이 없어서 직원 2명이 본 사업에 투입되어 인력이 많이 부족한 상태임. 내년에는 예산을 더 확보해서 모기유충구제사업을 대폭 확대 실시하기 바람 	처리
3. 의·약품 등 관련 업소 단속 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 업무보고서에 따르면 의·약품 등 관련 업소 단속 대상이 435개인데, 점검 338개 업소로 점검실적이 미흡하고 위반 건수가 6건밖에 되지 않는 등 업소 단속이 제대로 되지 않고 있는 것으로 보임. 의·약품 등 관련 업소 단속에 철저를 기하기 바람 	처리
4. 행정사무감사 준비 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 행정사무감사자료 제출내용이 미흡하고, 또한 행정사무감사를 준비하는 담당공무원의 업무파악이 미흡하므로, 향후 행정사무감사 준비에 철저를 기하기 바람 	처리
5. 과다한 약품 재고 보유 지양 <ul style="list-style-type: none"> ○ 감사자료를 보면 의약품의 사용량에 비해 너무 많은 재고를 보유하고 있는 것이 있음. 사용량 대비 20~30%의 재고 정도만 유지하여 불필요한 예산이 집행되지 않도록 하기바람 	건의

주요내용	조치사항
<p>6. 맞춤형방문보건사업 인력운용의 연속성을 통한 효율적 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 방문간호사의 평균 1일 단가가 39,850원으로 전국에서 울산중구가 최하위로 나타났으며 이직률이 높고 잦은 간호사 교체로 업무 연속성이 떨어짐. 고정적인 인력운용으로 맞춤형방문보건 사업이 실효성을 거둘 수 있도록 노력바람 	건의
<p>7. 의약품관리 만전</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 보건소에서 관리하는약품창고 관리 상태가 소홀하고약품 전용냉장고에약품외의물건을냉장시키는행위 등은시정하기바람. 	시정
<p>8. 의약품 등 실물재고와 공부상 재고 상이</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 현장 실사결과 실물재고와 공부상의약품재고가 차이가있음. 매일약품의수불관리에철저를기하기바람. 	시정
<p>9. 구강보건실 운영 철저</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 보건소 사업을 보면 사업은 너무 많고 인력과 예산은 뒷받침이 안되어 내실이 없음. 한 예로 구강보건실이 특정 초등학교에서만 운영이 되고 있고, 또 이 초등학교에서 구강보건실을 운영을 하게 되면 보건소의 구강보건실은 폐쇄를 해서 이용자들의 불편을 초래함. 거점을 정해서 권역별로 치료를 한다든지 해서 보건소의 구강보건실을 폐쇄하는 일이 없도록 조치 바람 	시정

건설환경위원회 소관

2008년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감 사 목 적

지방자치법 제41조, 동법시행령 제41조제1항의 규정에 의거 집행부의 행정사무 전반에 대한 감사를 실시함으로써 각종 추진사항을 검토·분석하여 의정활동에 반영하고, 2008년도 예산안 등의 심의자료를 획득함과 아울러 회계질서 확립과 행정운영의 개선을 촉구하고자 함

2. 감 사 기 간 : 2008. 11. 20(목) ~ 11. 26(수) - 7일간

※ 감사대상기간 : 2007. 11. 1 ~ 2008. 10. 31

3. 감사반 편성

감사위원회	위원수	위원장	감 사 위 원	전문위원	사무직원
건설환경 위 원 회	5	박홍규	권순정, 박문태, 김석준, 김영길	방영환	김경수

4. 감사대상기관(부서) 및 출석공무원

위원회	대상기관	감사대상기관(부서)	출석요구공무원		감사대상 사무
			직	성 명	
건설 환경 위원회	2개국 11개과	주민생활지원국 생활복지지원과 복지서비스과 문화체육과 환경위생과 환경미화과	주민생활지원국장 생활복지지원과장 복지서비스과장 문화체육과장 환경위생과장 환경미화과장	김문규 우창구 김규원 김재두 김홍식 최동립	감 사 대 상 기간중(부서) 행정사무전반

위원회	대상 기관	감사대상기관(부서)	출석요구공무원		감사대상 사무
			직	성 명	
건설 환경 위원회	2개국 11개과	건설도시국 건 설 과 재난안전관리과 도 시 과 교통행정과 건축허가과 시설지원단	건설도시국장 건 설 과 장 재난안전관리과장 도 시 과 장 교통행정과장 건축허가과장 시설지원단장	문석조 김강환 김태희 정대기 강종진 박희순 장주원	감 사 대 상 기간중(부서) 행정사무전반

5. 감사일정별 감사대상기관(부서) 및 장소

구 분 일 시	감 사 장 소	감사대상부서	비 고
2008. 11. 20(목) 11:00~	건설환경위원회 회의실	생활복지지원 과 복지서비스과	10:00 운영위
2008. 11. 21(금) 10:00~	“	문화체육과 환경위생과	
2008. 11. 22(토)	토 요 일		
2008. 11. 23(일)	일 요 일		
2008. 11. 24(월) 10:00~	건설환경위원회 회의실	환경미화과 건 설 과	
2008. 11. 25(화) 10:00~	“	재난안전관리 과 도 시 과	
2008. 11. 26(수) 10:00~	“	교통행정과 건축허가과 시설지원단 건설과(추가)	

6. 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
총 계		75	10	22	43
주민 생활 지원 국	소 계	30	3	8	19
	생활복지지원과	8	-	3	5
	복지서비스과	5	-	2	3
	문화체육과	8	2	-	6
	환경위생과	4	1	1	2
	환경미화과	5	-	2	3
건설 도시 국	소 계	45	7	14	24
	건설과	8	2	1	5
	재난안전관리과	6	1	2	3
	도시과	10	1	3	6
	교통행정과	12	1	4	7
	건축허가과	4	-	2	2
	시설지원단	5	2	2	1

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(생활복지지원과)

주요내용	조치사항
1. 복지종합평가 결과 미흡 <ul style="list-style-type: none"> ○ 매년 복지종합평가를 실시하는데 우리구 평가결과가 저조함. 복지시설부족으로 점수가 낮은 것은 어쩔 수 없지만 예산확보, 생산적, 창의적인 시책을 개발하여 좋은 평가가 나올 수 있도록 노력 바람. 	건의
2. 사회복지기금 융자금 체납 징수대책 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지기금 융자금 회수가 거의 안되고 체납상태로 되어 있는데 융자금 회수에 최대한 노력해 주고, 회수가 불가능한 부분에 대해서는 결손처분을 하더라도 체납액을 정리하기 바람. 	처리
3. 동 주민센터 주민생활상담실 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 전 동 주민센터 주민생활상담실 운영을 철저히 하고, 막대한 예산을 들여 설치한 만큼 소기의 성과를 거둘 수 있도록 운영에 철저를 기하여 주기 바람. 	처리
4. 동 주민생활상담실 운영일지 작성 철저 및 활용방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 주민생활상담실 운영일지 작성을 철저히 하고, 상담일지는 항목별로 상담유형 등을 철저히 분석을 하여 정책결정에 반영할 수 있도록 하여 주기 바람. 	처리
5. 차상위계층 조사시 통장 활용방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기초생활보장수급자로 책정받지 못한 복지의 사각지대에 있는 차상위계층 조사시 통장을 활용하여 기초자료에 대한 조사가 철저히 될 수 있도록 통장활용 방안을 강구하기 바람. 	건의

주요내용	조치사항
6. 행복한 나눔 프로젝트 운영 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 행복한 나눔 프로젝트 운영 실적이 타 시·시도에 비해 저조하며 회의가 형식적으로 진행되지 않도록 운영에 내실을 기하여 주기 바람. 	건의
7. 지역자활센터 우수(모범)사례 발굴 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지역자활사업 신규사업 개발을 통해 많은 자활근로사업자가 이용할 수 있도록 하고 우수(모범)사례 등을 발굴하여 운영에 철저를 기하여 주기 바람. 	건의
8. 고용촉진훈련 취업률 제고 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 고용촉진훈련이 수료자에 비해 취업률이 너무 낮음. 모집시부터 오리엔테이션 등을 실시하여 중도 탈락자가 생기지 않도록 하고 취업률을 제고할 수 있는 방안을 강구하기 바람. 	건의

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(복지서비스과)

주요내용	조치사항
1. 노인보호구역 지정업무 철저 ○ 관내 어린이보호구역은 많이 지정되어 있는데 반해 노인 보호 구역은 지정된 곳이 없음. 향후 경찰서와 협의하여 노인보호 구역이 지정될 수 있도록 조치 바람.	건의
2. 목련의 집 무료급식소 추가 지원 검토 ○ 목련의 집의 경우는 평균 이용인원이 다른 무료급식소에 비해 많은데 지원금은 동일하게 지원됨. 1일 이용인원을 정확히 파악하여 적정하게 지급될 수 있도록 검토하여 주기 바람.	건의
3. 직장 내 성희롱교육 운영 내실화 ○ 직장 내 성희롱 예방교육을 연 1회 실시하는데, 교육을 2~3회 나누어서 전 직원이 교육받을 수 있도록 조치하여 주기 바람.	건의
4. 공영주차장 내 장애인 주차장 설치 철저 ○ 공영주차장 내 장애인 주차장 설치 안 된 곳이 있는 것 같음. 특히 옥교 공영주차장은 장애인 주차장이 설치 안 된 것 같은데 확인 후 조치하여 주기 바람.	처리
5. 환경지킴이사업 지도·점검 철저 ○ 최근 들어 환경지킴이사업 운영이 많이 느슨해진 느낌이 듦. 지도·점검을 철저히 하여 당초 목적인대로 소기의 성과를 거두기 바람.	처리

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(문화체육과)

주요내용	조치사항
1. 성안 궁도장 활용방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안 궁도장은 입지선정부터 문제가 있으며 보강공사를 한다 하더라도 활용이 어려울 것으로 보이므로 다른 용도로 활용하거나, 매각하는 등 효율적인 활용방안을 강구하기 바람. 	건의
2. GB지역 내 배드민턴장 불법시설물 철거 <ul style="list-style-type: none"> ○ GB지역 내 배드민턴장의 지붕은 불법시설물로 철거되어야 할 것임. 철거를 미루지 말고 클럽과 협의하여 조속히 철거하도록 조치 바람. 	시정
3. 태화강 인조잔디 축구장 명칭 선정 지연 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화강 인조잔디 축구장은 개장식 이전에 명칭이 확정되었어야 하는데 명칭 선정이 지연되었음. 향후부터는 이러한 사례가 재발되지 않도록 조치바람. 	시정
4. 태화강 인조잔디 축구장 사후관리 만전 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화강 인조잔디 축구장은 외부인 출입이 자유로워 관리에 많은 노력이 필요할 것으로 보이므로 지구대, 지킴이 등을 활용하여 사후 관리대책을 철저히 세워 주기 바람. 	건의
5. 최제우 유허지 보수공사 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 최제우 유허지 지붕공사를 벗짚으로 교체하여 습기가 많이 차고 수명이 오래가지 못함. 향후 지붕 교체시에는 갈대, 억새 등으로 교체하고 아울러 방수시설도 하여 주기 바람. 	건의

주요내용	조치사항
<p>6. 중구 노인복지관, 구민문화센터 건립시 작은도서관 설치 반영</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구 노인복지관, 구민문화센터 건립시 작은도서관도 함께 설치 되도록 당초 설계시 부터 반영될 수 있도록 조치 바람. 	건의
<p>7. 「태화강 문화거리 축제」 명칭 변경 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「태화강 문화거리 축제」 명칭은 어감이 어색하고 기형적임. 국문법과 역사적인 배경 등 전문가의 자문을 거쳐서 명칭 변경을 검토하여 주기 바람. 	건의
<p>8. 병영성 종합정비계획 추진 만전</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 병영성이 문화공간으로 잘 조성되도록 종합정비계획에 대한 내년도 용역이 잘 될 수 있도록 추진에 만전을 기해 주기 바람. 	건의

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(환경위생과)

주요내용	조치사항
1. 홈페이지 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구청 홈페이지에 좋은 음식점 코너 자료에 폐업된 음식점이 정리가 되지 않고 그대로 방치되고 있음. 타 지역에서 중구를 찾을 때는 홈페이지를 많이 참고하므로 홈페이지 관리에 철저를 기해 주기 바람. 	시정
2. 자동차 배출가스 정밀검사 체납세 징수대책 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자동차 배출가스 정밀검사 제도가 시행된 지 2년여밖에 되지 않았는데 체납액이 7억여원에 달함. 체납액이 더 늘어나기 전에 징수대책을 마련하기 바람. 	처리
3. 친환경 생태도시 기반조성을 위한 대책 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 타 구의 친환경 생태도시 기반조성을 위한 노력들을 벤치마킹하여 우리구도 친환경 생태도시의 이미지를 부각할 수 있는 정책들을 많이 개발해 주기 바람. 	건의
4. 중국음식점 위생인증제 확대 시행 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중국음식점 위생인증을 받은 업소가 전체 98개업소중 4개 업소에 불과함. 많은 중국음식점이 위생인증을 받을 수 있도록 노력하고, 구청홈페이지에도 위생인증제 추진실적을 올려서 주민들에게 홍보가 될 수 있도록 하여 주기 바람. 	건의

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(환경미화과)

주요내용	조치사항
1. 생활폐기물 대행업체 지도·점검 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 생활폐기물 대행업체인 대원환경(주) 노사분규가 조속한 시일 내에 타결될 수 있도록 적극 유도하고 향후 임금, 근로계약서 표준안 마련 등 지도·감독을 철저히 하기 바라며, 우리구의 경우는 수거물량에 비해 업체수가 많은 편이므로 업체수를 줄이는 방안과 함께, 향후 노사분규 발생 업체에 대해서는 대행업체 지정시 불이익을 줄 수 있도록 방안을 강구하기 바람. 	처리
2. 쓰레기 무단투기단속 CCTV 확충 및 운영방법 개선 <ul style="list-style-type: none"> ○ 쓰레기 무단투기단속 CCTV가 고정식으로 야간에는 식별이 잘 되지 않아 단속의 효율성이 떨어지므로 다기능 CCTV로 교체하고 CCTV 대수도 늘려주기 바라며, 한 장소에서 장기간 운영하지 말고 순환을 자주 하여 단속의 효율성을 높여주기 바람. 	건의
3. 영농폐기물 수거보상비 일원화 방안 마련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영농폐자재 수거보상비가 지역경제과와 중복되고 있음. 관련 부서와 협의하여 일원화 될 수 있도록 방안을 마련하기 바람. 	건의
4. 가로변 낙엽 수거방법 개선 <ul style="list-style-type: none"> ○ 동 주민센터에서 자생단체를 활용하여 환경정비시 가을철에는 불법투기 쓰레기수거와 함께 가로변 낙엽을 병행하여 수거함으로써 환경미화원에게 도움이 될 수 있는 방안을 검토하기 바람. 	건의
5. 생활폐기물 대행업체 차량 불법주차 지도 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안동 대원환경(주) 앞 이면도로에 대원환경, 녹색환경, 세명환경 업체 차량들이 불법주차 해 있으므로 지도하기 바람. 	처리

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(건 설 과)

주요 내용	조치 사항
1. 예산 조기집행 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 전체적인 예산집행 내역을 보면 하반기에 집중되어 있음. 주민편의를 위해 편성된 예산은 조기에 집행하여 주민들에게 혜택이 돌아갈 수 있도록 예산집행에 철저를 기해 주기 바람. 	시정
2. 도로파손에 따른 민원 신속 대처 <ul style="list-style-type: none"> ○ 경미한 도로파손에 대한 주민들의 민원이 있을시 최대한 빠른 시일 내에 보수하여 주고, 늦어도 3일 이내에는 보수가 되도록 개선대책을 마련하여 주기 바람. 	처리
3. 제설함 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현장조사를 통해 제설함이 필요한 곳에 추가로 설치될 수 있도록 조치하고 제설함 모래는 흙이 많이 없는 것으로 교체하고, 시건장치는 녹이 안스는 피복이 있는 철사로 교체 바람. 	건의
4. 풀베기사업 추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 풀베기사업을 제대로 시행하지 않아 불용액이 과다 발생함. 향후에는 적절한 시기에 사업이 시행될 수 있도록 연초부터 계획을 수립하여 추진하기 바람. 	시정
5. 도로 덧씌우기 예산 추가확보 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안동은 중구민 뿐만 아니라 울산시민들이 많이 찾고 있는 지역인데 도로의 포장상태가 불량하여 우리구의 이미지를 해칠 우려가 있으므로 도로 덧씌우기 예산을 추가로 확보하여 주기 바람. 	건의
6. 다운5일장 폐쇄관련 민원 처리 <ul style="list-style-type: none"> ○ 다운5일장 폐쇄와 관련하여 번영회와 상인간의 갈등이 있음. 문제 해결을 위해 상인회, 번영회, 집행부, 의회가 함께하는 연석회의를 개최하여 해결책을 마련하는 방안을 검토하기 바람. 	건의
7. 노후 보도블럭 교체예산 편성 <ul style="list-style-type: none"> ○ 노후된 보도블럭 교체를 위한 예산이 편성되어 있지 않음. 관내에 노후 보도블럭이 많이 있는데 향후에는 예산편성을 하여 노후 보도블럭이 교체될 수 있도록 조치 바람. 	건의
8. 구 역전시장 차량 통행금지 시간변경 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 구 역전시장 중간통로 노점 좌판 신설로 인해 매일 오전4시~10시까지 차량 통행을 금지시키는 것을 토·일요일에만 시행하고 평일에는 차량통행이 가능하도록 검토하기 바람. 	건의

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(재난안전관리과)

주요내용	조치사항
1. 배수장 관리 철저 ○ 금년도 하절기 집중호우시 서원배수장 가동에 문제가 있었음. 직원에 대한 철저한 교육과 재난예방시스템을 구축하여 재발되지 않도록 만전을 기해 주기 바람.	시정
2. 제설작업에 민방위대원, 학생참여 방안 강구 ○ 금년에는 눈이 자주 온다는 기상예보가 있었음. 제설작업에 참여하는 민방위대원은 교육시간을 인정해 주고, 학생들에게는 봉사활동 시간을 인정해 주는 방안을 강구하도록 하기 바람.	건의
3. 전시대비 중구청 소산계획 재검토 ○ 전시에 중구청 소산건물이 옥교동 주민센터로 지정되어 있는데 현재의 구청 인원과 장비를 수용하기는 부적합하므로 동천체육관이나 종합운동장 지하 등 실천 가능한 계획이 수립될 수 있도록 조치하여 주기 바람.	처리
4. 취약세대 안전점검 대상자 확대 요망 ○ 중구 관내 수급자나 차상위계층에 비해 취약세대 안전점검 대상이 120세대 정도 밖에 되지 않음. 점검세대를 늘려서 많은 주민이 혜택을 볼 수 있도록 조치 바람.	건의
5. 제설장비 점검 및 효율적인 배분 철저 ○ 관내 제설함에 대해 전반적인 점검을 통해 유사시를 대비할 수 있도록 하여 주고, 염화칼슘 지급을 동별 인구수에 따라 지급하지 말고 도로 결빙지역 구간 유무에 따라 효율적으로 배분하고 건설과 중복된 부분에 대해서는 통합하는 방안을 강구하기 바람.	처리
6. 제설 모의훈련 실시 검토 ○ 유사시를 대비하여 제설 모의훈련을 실시하는 등 사전에 시스템을 점검하여 문제점은 보완하도록 조치하여 주기 바람.	건의

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(도 시 과)

주요내용	조치사항
1. 주택재개발사업 추진 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주택재개발사업이 원활히 추진되도록 추진위원회의 자율성을 보장해 주도록 하고, 지나친 간섭은 오히려 추진위원회 활동을 위축되게 할 수 있으므로 법의 테두리 내에서 지원하도록 하기 바람. 	건의
2. 어린이공원 정비 및 명칭변경 요망 <ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이공원 보수 및 정비를 위한 예산을 많이 확보하여 많은 주민들이 이용할 수 있도록 하여 주고, 어린이공원 명칭도 동 주민센터와 협의하여 변경될 수 있도록 조치하여 주기 바람. 	건의
3. 남외운동장지구 토지구획정리사업 준공 조속 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 남외운동장지구 토지구획정리사업 미준공으로 도시 기반시설이 미흡하고 주민들의 재산권행사에 제약이 있으므로 조속한 시일내에 준공이 될 수 있도록 조치하기 바람. 	처리
4. 숲못생태공원 야간소등 시간대 연장 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도심속의 휴식공간인 숲못생태공원의 조명 소등시간이 현행 밤10시로 되어 있어 야간시간대에 이용하는 주민들이 불편하므로 소등시간을 밤11시까지 연장 하도록 검토하여 주기 바람. 	건의
5. 관내 공사장 잔토처리 방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 공사장에서 반출되는 잔토가 중구지역내 처리할 장소가 없어서 인근 북구, 울주군으로 반출되고 있는데 중구지역내 잔토처리장을 조성하는 방안을 강구하여 주기 바람. 	건의
6. 복산공원 관리 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 복산공원에 애완견이 출입하는 등 관리가 제대로 안되고 있음. 공원관리인에 대한 교육 등을 통해 공원관리에 철저를 기해 주기 바람. 	처리

주요내용	조치사항
7. 등산로변 위해수목 제거 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화공원 등 등산로변에 개울나무, 가시덤불 등 위해수목으로 인해 주민들이 병원에 입원하는 사례가 있으므로 등산로변 위해수목을 제거하여 주기 바람. 	처리
8. 주거환경개선사업 주민 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주거환경개선사업 추진에 따른 주민홍보가 제대로 안되고 있으며 중간에 계획이 변경되면 주민들에게 설명회를 개최하는 등 주민 홍보에 철저를 기하여 주기 바람. 	건의
9. GB지역 주민지원사업 주민 홍보 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ GB지역 주민지원사업 예산이 타 구·군에 비해 상대적으로 적음. 해당지역 주민들이 사업을 몰라서 신청 못하는 경우도 있으니 주민 홍보에 철저를 기해 주기 바람. 	건의
10. GB지역 내 배드민턴장 불법시설물 철거 <ul style="list-style-type: none"> ○ GB지역 내 배드민턴장의 지붕은 불법시설물로 철거되어야 할 것임. 철거를 미루지 말고 조속히 철거하도록 조치 바람. 	시정

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(교통행정과)

주요내용	조치사항
1. 거주자우선주차제 구간 소방도로 확보 대책 마련 ○ 거주자우선주차제 시행구간 중 소방차 진출입이 되지 않는 곳이 상당수 있는데, 실태조사를 하여 소방차 진출입로를 확보할 수 있도록 조치하기 바람.	건의
2. 거주자우선주차제 제도개선 검토 ○ 거주자우선주차제의 효율적인 운영을 위해 방문자 주차제, 주간 시간대 업무용차량 주차제 및 경차, 국가유공자 등에게 할인 혜택을 줄 수 있는 방안을 검토하기 바람.	건의
3. 거주자우선주차제 요금 현실화 검토 ○ 거주자우선주차제 배정 탈락률이 높은 반구2동, 복산2동 등 주택가 주차난 해소를 위한 공영주차장 건설을 위한 재원마련을 위해서는 현행 월 1만원의 요금은 현실성이 없으므로 요금을 현실화 시키는 방안을 검토하기 바람.	건의
4. 우편요금 감액제도 활용으로 예산절감 기여 ○ 다량의 우편물을 발송할 때는 우편요금 감액제도라는 것이 있는데 이 제도를 잘 활용하여 예산절감에 기여할 수 있도록 하여 주기 바람.	건의
5. 동 주민센터 단체원 교통과태료 체납세 징수 철저 ○ 동 주민센터 단체원 중에서 교통과태료 체납자가 상당수 있는데 조속한 시일 내에 징수될 수 있도록 조치하기 바람.	처리
6. 주차단속 방법 개선 ○ 현행 주차단속을 공익근무요원이 하는 경우가 있는 것 같음. 향후부터는 주차단속은 반드시 직원이 하도록 조치하고, 주차단속 시에도 친절하게 응대하여 주기 바람.	시정

주요내용	조치사항
7. 주차단속차량 소형차 이용 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 차단속차량을 소형차를 이용할 수 있는 방안을 검토하고 차량 외부도 교통관련 캐릭터로 치장하는 등 주민들이 편안하게 느낄 수 있도록 개선해 주기 바람. 	건의
8. 주차단속요원 휴식공간 확보 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 현행 주차단속요원 휴식공간인 북정동 모범운전자회 사무실은 공간이 협소하고 열악하므로, 동 통합으로 여유공간이 발생하는 성남동 주민센터에 휴식공간을 마련하도록 검토하기 바람. 	건의
9. 대형차량 이면도로 밤샘주차 단속 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 대형차량 이면도로 밤샘주차단속을 건설과와 합동으로 실시하여 단속의 효율성을 높여주기 바라며 불법주차 차량에 대해서는 즉시 과태료를 부과할 수 있도록 조치하기 바람. 	처리
10. 노인보호구역 지정업무 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 어린이보호구역은 많이 지정되어 있는데 반해 노인보호구역은 지정된 곳이 없음. 향후 경찰서와 협의하여 노인보호구역이 지정될 수 있도록 조치 바람. 	건의
11. 공영주차장 내 장애인 주차장 설치 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공영주차장 내 장애인 주차장 설치 안된 곳이 있는 것 같음. 특히 옥교 공영주차장은 장애인 주차장이 설치 안된 것 같은데 확인후 조치하여 주기 바람. 	처리
12. 자동차 관리사업체 지도 점검 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 자동차 관리사업체(1급, 2급)에 대한 지도 점검이 시 위임사무로 연 1회 하도록 되어 있는 것으로 아는데 점검이 안되고 있음. 지도 점검이 될 수 있도록 조치 바람. 	처리

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(건축허가과)

주요내용	조치사항
1. 동 주민센터 집중게시대 설치 검토 <ul style="list-style-type: none"> 동 주민센터에 현수막 게시대가 없어서 청사 벽면 등에 무질서하게 부착하여 도시미관을 저해하므로 동 주민센터내 집중게시대를 설치하여 정비하기 바람. 	건의
2. 중단된 대형 공사장 도시미관 저해 대책 강구 <ul style="list-style-type: none"> 관내 중단된 대형 공사장이 흉물로 방치되고 있어 도시미관을 저해하고 있음. 현장을 확인하여 도시미관을 저해하는 부분은 시정될 수 있도록 대책을 강구하기 바람. 	처리
3. 건축사와의 간담회 개최 철저 <ul style="list-style-type: none"> 아름다운 도시만들기를 위해서 건축사의 참여가 중요하나 건축사와의 간담회 개최실적이 저조함. 아름다운 도시미관 조성 협조 및 홍보를 위하여 건축사와의 간담회를 정례화하고 그에 따른 예산도 편성하기 바람. 	건의
4. 간판이 아름다운거리 추진 만전 <ul style="list-style-type: none"> 막대한 예산을 들여 시행하는 간판이 아름다운거리 사업이 낭비성 예산이 되지 않도록 사업시행에 철저를 기해 주기 바람, 우정삼거리까지의 2단계사업도 추진될 수 있도록 추진에 만전을 기해주기 바람. 	처리

2008년도 행정사무감사 실시 결과

(시설지원단)

주요내용	조치사항
1. 동절기 공사 지양 ○ 동절기 공사는 자칫 부실공사로 이어질 수 있는 만큼, 당초예산에 편성된 사업들은 동절기 이전에 사업이 시행될 수 있도록 사업 추진에 철저를 기하기 바람.	시정
2. 공사 관리감독 철저 ○ 시설지원단에서 추진하고 있는 사업중 아케이드사업 등 일부 사업 현장에서 하자가 발생되고 있으며, 아케이드사업은 하자 보증기간이 지났는데도 조치가 안되고 있음. 조속한 시일내에 조치하고 향후에는 공사를 내일처럼 생각하고 하자발생이 없도록 관리감독에 철저를 기해 주기 바람.	시정
3. 태화강 인조잔디 축구장 편의시설 확보 요망 ○ 최근 태화강 인조잔디 축구장이 개장을 하였으나 주차시설, 화장실 등 편의시설이 부족하므로 확보될 수 있도록 조치 바람.	건의
4. 동헌 잔디밭 디딤돌 교체 요망 ○ 동헌 잔디밭에 디딤돌이 자연석과 화강석으로 혼합되어 설치되어 있는데 자연석은 디딤돌 부분이 적합지 않으므로 철거하고 화강석으로 교체토록 하여 주기 바람.	처리
5. 구민운동장 조성사업 추진 철저 ○ 구민운동장 조성사업이 늦어지고 있음. 빠른 시일내에 사업이 추진될 수 있도록 추진에 철저를 기해주기 바람.	처리