

도시관리공단

경영사업팀

경영평가 실적 개선을 통한 「다」 등급 도약

- 경영평가 부진한 실적을 개선하여 라 → 다 평가 등급 상승
- 경영효율성과, 안전, 윤리 등 주요 하락지표 관리로 성과 창출

□ 사업개요

- 추진배경: 2025년(2024년 실적) 경영평가 「라」 등급으로 부진
- 추진목표: 경영체계 혁신을 통한 2026년 경영평가 재도약
- 추진방법: 16개 지표 전담 관리자 지정, 계획-실행-점검-개선 체계 확립

□ 추진일정

- 경영평가 TF 조직·운영: 8월 한
 - 구 성: 이사장 외 지표담당자 8명
 - 운영방법: 지표별 목표 설정 및 정기적 실적 점검·관리
- 2026년 경영평가 대응
 - 2026년(2025년 실적) 경영실적 보고서 작성: 3월 한
 - 전기 미흡사항에 대한 개선 위주 실적 정리
 - 안전사고, 수지율 등 정량 실적 가감점 요소 집중 정리
 - 보고서 가독성 개선을 위한 편집 강화
 - 경영평가 수검: 4~5월
 - 평가결과 확정: 8월 한
- 경영체계 개선을 위한 경영진단 지적사항 이행: 12월 한
 - 중장기 5개년 경영관리계획 강화방안 마련
 - 재난·안전 대응성 제고를 위한 조직운영 및 시설안전관리 강화방안 마련
 - 대행사업의 수익개선 방안 마련
 - 성능평가 및 고객요구 기반의 시설유지관리 전문성 강화
 - 수요자 중심의 지역상생·협력 적극 추진

ESG 경영 핵심과제 선정을 통한 성과 창출

- ESG 경영 분야별 성과 창출을 위한 핵심과제 선정 운영
- ESG 경영 위원회 운영을 통해 추진 업무의 적정성 평가 환류

□ 사업개요

- 공단의 지속 가능한 경영을 위한 필수 요소인 ESG 경영의 고도화 목적
- ESG 경영 진단을 통해 분야별 핵심 성과 창출을 위한 과제 선정
- ESG 경영 위원회를 전문가 패널로 구성하여 핵심과제의 적정성 평가·지도

□ 추진일정

- ESG 경영위원회 구성·운영
 - ESG 분야별 전문가 5명 공모·위촉: 1월
 - ESG 추진과제 이행실적 정기 점검 및 환류: 반기 1회
- 지속 가능 ESG 경영 성과관리
 - 2026년 세부계획 확정 및 부서별·사업별 ESG성과목표 할당: 1월
 - ESG 성과 점검 및 미흡 사례 보완: 반기 1회(ESG 경영위원회)
 - 연간 성과측정 및 2027년 계획 반영: 12월
- ESG 경영 분야별 표준인증 취득
 - E(환경) 분야 환경경영시스템(ISO14001): 11월
 - S(사회) 분야 안전보건경영시스템(ISO 45001): 6월, 상생경영인증: 11월
 - G(지배구조) 분야 부패방지경영시스템(ISO 37001): 11월
- 소통하고 발전하는 ESG 경영 체계 구축
 - 울산 4개 구·군 시설관리공단 협의체(U-ESG) ESG 실적 공유: 반기 1회
 - ESG 경영 우수사례 전파: 반기 1회
 - ESG 경영성과 우수기관 벤치마킹: 수시

고객맞춤형 인터넷 기반 대민 서비스 구축

- 국민들에게 편리하고 안정적인 전자행정서비스 제공
- 혁신제품 도입을 통한 국민 편의 증진
- 개인정보보호법, 보안규정 강화에 대응한 전산보안체계 구축

□ 사업개요

- 안정적인 행정서비스 제공을 위해 클라우드 전환 추진
 - 혁신제품 및 혁신수요, 경쟁적 대화를 통한 중소기업 활성화
 - 정보화시스템 개선을 통한 민원 서비스 만족도 극대화
- 《 소요예산 》: 51백만원(구비)

□ 추진일정

- 클라우드기반 공단 ERP시스템 운영(50백만원): 연중
 - 「클라우드 대전환」을 통한 디지털 경제 기반 조성
 - ERP시스템 운영을 통한 체계적 데이터 관리
 - ERP시스템 기능개선(예산, 회계, 급여 등)
- 공단 정보시스템 기능 개선을 위한 기반시설투자 확대
 - FMS 시설물통합관리시스템 안정적 운영: 1월
 - 클라우드형 급여시스템 도입(10백만원): 1월
 - 중구수영장 공공예약시스템 문화비 소득공제 안정적 운영: 1월
- 주민참여형 아이디어 게시판 개설: 1월
 - 주민이 원하는 프로그램 개설, 시설 개선 등 아이디어 모집
 - 공단대표홈페이지 웹접근성 인증 취득:1월
- 혁신성과를 위한 제품 도입 및 계약으로 중소기업 경쟁력 강화: 연중
 - 혁신제품 의무 구매 비율에 따른 혁신제품 도입
 - 혁신수요 발굴 및 경쟁적 대화, 시범구매 참여를 통한 경쟁력 강화

□ 기대효과

- 국민 중심의 행정 구현을 통한 고객만족도 향상
- 혁신 사업을 통해 시설 편의 제공 및 중소기업 지원

사회적 책임경영을 통한 지역사회 기여

- 지역·공단 맞춤형 사회공헌활동으로 지역사회 선한 영향력 창출
- 사회적가치 창출 활동 환류를 통한 개선점 및 지역사회문제 도출

□ 사업개요

- 중구 대표 지방공기업으로서 지역문제 발굴 및 해결을 위한 노력
 - 공단 운영 사업을 활용하여 공단 특화 사회공헌활동 추진
- 《 소요예산 》 : 1백만원(구비)

□ 추진일정

- 지역·공단 맞춤형 사회공헌활동 발굴 및 추진
 - 이해관계자 설문조사 및 의견수렴 간담회 개최: 상반기
 - 고객 및 주민: 지역문제 발굴 및 문제의 실질적 해결을 위한 방안 도출
 - 유관기관 및 협약기관: 지역 내 문제 해소를 위한 협력 가능한 활동 발굴
 - 저출생 극복 및 지역소멸 문제 해소를 위한 사업별 활동 발굴: 3월
 - 예시) 임신부 및 다자녀 감면 제도 확대, 체육시설 프로그램 임신부 우선 입장 등
 - 지역사회 활성화를 위한 전통시장 살리기 캠페인 추진
 - 고객 및 주민 참여: 「슬기롭게 전통시장 장보기」 우수사례 공모전 추진
 - 직원 참여: 월별 「전통시장 활성화 캠페인」 운영 및 참여 우수직원 포상
 - 명절 연휴 공영주차장 무료개방: 연 2회
 - 아동·노인 대상 무료 수영강습 및 테니스강습 제공: 반기 1회
- 기타 사회공헌활동 추진
 - 기부활동: 연 2회
 - 노사공동 모금 기부: 재해로 인한 피해지역 지원, 끝전모금 활용 기부 등
 - 물품기부: 어려운 이웃 생필품 및 식품 지원, 공단 불용물품 활용 기부 등
 - 협약기관 연계 노력봉사: 분기별 1회
 - 플로깅 환경정화 봉사활동, 관내 복지시설 방문 및 지원 활동 등
- 연간 사회적가치 창출 활동 환류 실시
 - 2026년 지역사회공헌인증 취득 추진(7년 연속 인증 목표): 7~11월
 - 사회적가치 창출내역 환산: 월 1회 / 연간 활동 환류 결과 도출: 12월
 - 수혜기관·단체 만족도 조사 통해 개선점 도출 및 운영 반영: 수시

합리적인 조직·인사관리 체계 구축

- 환경변화에 대응한 조직관리의 적정성 및 운영의 효율성 제고
- 조직·인사 역량 강화 및 성과관리의 적정성 확보

□ 사업개요

- 인사 규정·절차의 적정성 및 직원 채용, 승진 및 보직 관리의 적정성 강화
- 일·가정 양립 및 양성평등 균형 인사를 위한 제도 구축

□ 추진일정

- 공단 경영전략과 연계한 중장기 인력운용계획 수립: 1월
 - 신규사업 수탁에 따른 인력운용계획 수립
 - 조직진단에 따른 인력증원, 정규직 전환 단계별 추진
- 협업 등 일하는 방식 및 업무 프로세스 개선
 - 관내 시설관리공단간 협의체 구성 등 협업 통한 성과공유 강화
 - 연구하는 조직문화 확산을 위한 학습동아리 운영·지원
 - 수평적 조직문화 조성을 통한 직원 자율적인 동기부여 강화
- 조직·인사 역량 강화 및 성과관리의 적정성 확보
 - 성과지표 개선을 통해 경영목표와 연계된 성과관리체계의 구축·운영
 - 직무중심 교육 강화 및 전문성 확보를 위한 직원 자격취득 지원
 - 직무별, 생애주기별 맞춤형 교육프로그램 운영으로 교육효과 제고
 - 내부고객 만족도 제고 및 조직역량 강화를 위한 직원 워크숍, 국외연수 추진
 - 워크숍 및 국외연수 후 우수사례 등 발표 통해 전 직원 공유 및 경영 반영
- 구성원 참여를 통한 직무중심 인사관리 추진
 - 직무중심 역량기반 채용, 경력경로 설계, 교육훈련체계 구축
 - 경력개발제도 운영 및 보직 관리를 통한 직무역량 강화
 - 노사협의회, 직원 대상 설명회 개최 등 직원의 폭넓은 참여를 통한 직무체계 확립
- 일·가정 양립 및 양성평등 문화확산
 - 출산휴가·육아휴직 통합신청제 운영 및 대체인력 적극 채용
 - 저출산 극복을 위한 가족친화제도 교육 및 일·생활 균형 캠페인 실시

유휴자금 운용을 통한 이자수익 제고

- 자금운용계획 수립 및 금리 제안제도 운영을 통한 이자수익 극대화
- 유휴자금 운용실적 관리를 통한 자금운용의 효율성 강화

□ 사업개요

- 추진배경: 금리환경 변화에 따른 운용수익 극대화 필요
- 예치금액 및 이자수익 현황

(단위 : 천원)

구 분	2024년	2025년	증 감	비 고
총 이자수익	38,933	58,789	19,856	운용자금 조기 확보와 전략적 예치로 이자수익 증대
예치금액(평균)	622,222	1,070,000	447,778	
이자율(평균)	3.65%	2.92%	-0.73%	

□ 추진일정

- 효율적 자금운용을 위한 전략적 관리체계 수립
 - 연간 자금운용계획 수립: 1월
 - 기준금리 및 유휴자금 규모를 고려한 이자수익 목표설정
 - 구 실과 협의를 통한 운용자금 조기확보: 3월
 - 수시 자금운용계획 수립 및 모니터링 실시: 수시
- 이자수익 제고를 위한 자금운용 노력
 - 금리 제안제도 확대시행
 - 제1금융권 은행을 대상으로 금리제안 요청: 1월, 7월
 - 예치기관 선정을 위한 자금운용위원회 개최: 1월, 7월
 - 정기예금 만기해지 결과보고 및 이자수익 현황점검: 매월
 - 일반 전출금 1~9개월 단위 기간별 예치 및 자본금 12개월 예치
- 자금 운용 관련 환류체계 구축
 - 금융기관별 예치조건 및 수익률 관련 정기 평가 실시: 6월, 12월
 - 정기 평가 기반으로 차기 정기예금 예치기관 선정
 - 유휴자금 운용 관련 이력관리, 모니터링 등을 통한 피드백 구조 마련

반부패 · 청렴문화 조성 및 인권존중 노력

- 부정부패행위 근절 등 청렴한 문화조성을 위한 윤리경영체계 확립
- 인권 침해를 사전예방하고 인권존중 실현 및 사회적 책임 이행

□ 사업개요

- 자체 청렴도 조사 및 캠페인 활동 등을 통해 부정부패행위 근절
- 필수교육, 평가, 예방대책 마련 등으로 이해관계자 인권 존중 실천

□ 추진일정

- 청렴 윤리경영 체계 확립
 - 2025년 외부 전문기관 인권영향평가 개선과제 중점 추진
 - 공단 내 · 외부 자체 청렴도 조사 실시: 반기별 2회
- 가치향상 인권경영
 - 2026년 인권영향평가(기관운영/주요사업) 실시: 11월
 - 이해관계자 대상 인권침해 구제절차 안내 교육: 분기 1회
 - 갑질 근절을 위한 설문조사 실시: 반기 1회
 - 고운말톡톡 목이데이를 통한 조직문화 개선활동 : 매월 둘째주 목요일
- 성희롱 · 성폭력, 갑질, 직장 내 괴롭힘 예방대책 강화
 - 신고처리 및 신고자 보호제도 현행화: 수시
 - 인권침해, 성비위 등 집중신고기간 운영: 반기 1회
 - 예방 · 재발방지 교육 및 상담창구 안내: 수시
 - 성희롱고충상담원 전문교육 이수(고충상담원 담당자)
- 모범거래모델 운영 강화
 - 부당계약 자가진단 실시: 반기 1회
 - 청렴계약서 징수: 공단 사업운영 관련 각종 계약 체결 시
 - 공정사회 구현을 위한 외부이해관계자 윤리 · 인권교육 실시: 수시

산업안전보건관리 대책 강화

- 근로자, 고객의 생명과 건강을 보호하여 안전한 환경 조성
- 산업재해 예방을 통한 조직 지속가능성 및 생산성 향상

□ 사업개요

- 추진내용: 근로자 및 고객의 생명과 건강을 보호하기 위한 산업안전보건관리 체계를 구축하여 안전문화 정착과 재해예방을 지속적으로 추진함

□ 추진일정

- 안전관리계획 수립 및 이행 점검
 - 연간 안전보건관리계획 수립 및 이행현황 분기별 점검
 - 안전목표 설정 및 달성도 관리, 사고발생 시 재발방지를 위한 조치
- 시설물 정기위험성평가
 - 2025년 위험성평가 고도화 컨설팅 결과에 따른 개선과제 중점 추진
 - 주요 사업장(공영주차장, 물놀이장 등) 대상 정기위험성평가 실시: 3월~9월
 - 평가 결과에 따른 개선계획 수립 및 이행관리: 10월~11월
- 대상·직책별 안전보건교육
 - 관리감독자, 안전보건관리책임자 등 법정 의무 안전보건교육 수행
 - 근로자 대상 안전보건교육 및 신규채용 시 교육 실시
- 산업안전보건위원회 운영
 - 사용자측 및 근로자측 안전보건관련 안건 심의·의결 (매 분기)
 - 노사 협의를 통한 위험요소 개선 및 안전정책 수립
- 손해배상공제 관리
 - 사업장별 손해배상공제 가입 및 갱신 관리: 1월
 - 사고발생 시 공제청구 및 처리절차 이행
- 사업장 위생·보건관리
 - 근무지 내 위생상태 점검(화장실, 휴게실, 사무실 등): 매월
 - 건강검진 결과에 따른 사후관리, 근로자 면담 및 건강보호 조치(채용 시)

안전하고 편리한 공영주차장 운영

- 풍수해 대응 및 각종 사고 예방으로 안전한 주차환경 조성
- 체계적인 공영주차장 운영을 통한 이용 편의 및 고객만족도 제고

□ 사업개요

- 주차장수: 29개소(노외 25개소, 노상 4개소)
- 주차면수: 3,773면(노외 3,257면, 노상 516면)
- 《 소요예산 》: 3,247백만원(구비)

□ 추진일정

- 공영주차장 2개소 신규 수탁 운영
 - 동천강변 공영주차장: 1월 운영, 유곡저류지 공영주차장: 6월 운영(예정)
- 무인주차시스템 안정적 운영을 위한 관리체계 강화
 - 연중무휴(24시간) 통합관제센터 운영을 통한 상시 관리 체계 구축
 - 노후 장비(VPN) 교체를 통한 장비 장애 발생 최소화 추진: 1월
 - 관제센터 서버 다중화 구축으로 공영주차장 운영 안정성 확보: 2월
- 태화강 둔치 공영주차장 침수 예방 및 현장 대응역량 강화
 - 하상주차장 관제장비 침수피해 예방을 위한 테이블 리프트 설치 검토: 4~5월
 - 신속둔치알림시스템을 활용한 태화강둔치 주차장 풍수해 대응 자체훈련 실시: 5월
- 공영주차장 시설 개선을 통한 이용 환경 정비
 - 옥교 공영주차장 옥상방수 공사 및 재포장
 - 문화의거리 및 성남 공영주차장 부식 철판 교체 보수
- 야외 근무자 보호를 위한 계절별 안전관리 강화
 - 온열 및 한랭 질환 예방물품 상시 지급(폭염응급키트, 핫팩 등)
 - 지속적인 안전교육을 통한 산업재해 예방 및 안전문화 정착
- 공영주차장 안전사고 예방 및 환경 관리를 위한 예초작업 추진
 - 주차장 내 시야 방해 잡초·수풀 제거로 차량 및 보행자 사고 위험 요인 제거
 - 예초 전담 인력을 운영하여 상시 관리 체계 유지: 4~11월

쾌적하고 안정적인 거주자우선주차제 운영

- 주거지역 이면도로 주차질서 확립
- 주차구역의 체계적인 관리를 통한 고객 편의 증진

□ 사업개요

- 주차면수: 12개 동 6,520면
- 배정면수: 5,817면(배정률 89.2%)
- 《 소요예산 》: 463백만원(구비)

□ 추진일정

- 2026년도 거주자우선주차제 정기배정 실시
 - 정기배정을 위한 신청방법 및 일정 홍보 실시: 6월
 - 안내문 배포 및 게시판홈페이지 등을 활용하여 신청자격, 절차 및 유의사항 안내
 - 12개 동 6,520면 대상 정기배정 실시: 7월~8월
- 거주자우선주차제 운영 질서 확립 및 부정이용 관리 강화
 - 이용자 대상 주기적인 이용 안내를 통한 제도 이해도 제고 : 분기 1회
 - 부정이용, 양도, 전매, 주차방해 적치물 설치 금지사항 등 안내
 - 미배정자 부정주차 근절을 위한 현장 관리 및 대응 체계 강화
 - 야간상황실 연중무휴 운영으로 차량 이동 조치, 경고 및 부정주차 요금 부과 실시
 - 부정주차 다발지역을 중심으로 집중 계도 및 현장 관리 강화
 - 주차방해 적치물 전수점검을 통한 주차환경 저해요인 제거: 3월
 - 대상 및 방법: 12개동 6,520면 대상 현장 전수점검 실시
- 시설 및 환경정비로 이용편의성과 안전성 향상
 - 주차구획 퇴색면 전수조사 실시 후 우선순위를 선정하여 단계별 도색 추진: 수시
 - 노외주차장 내 수목제거 및 제초작업을 통한 주차환경 개선: 5월~10월
 - 노외주차장 안전시설물 상태 점검 및 교체를 통한 안전사고 예방: 분기 1회
 - 고임목 보관함 전수 점검 및 체계적인 관리: 반기 1회
 - 안전수칙 표지판 설치 상태 점검 및 필요 시 이동형 고임목 보충

수요자 중심의 운영을 통한 중구민 체육 활성화

- 중구민 요금 차별화와 참여 인센티브 제공 등을 통해 체육 참여 활성화
- 강습 개편 및 시설 정비를 통한 공공체육서비스 품질 향상

□ 사업개요

- 시설현황: 체육시설 9개소(테니스장 3, 야외구장 4, 실내체육관 2)
 - 테니스장: 유곡테니스장, 성안생활체육공원, 중구테니스장
 - 야외구장: 십리대밭축구장, 함월구민운동장, 중구다목적구장, 중구야구장
 - 실내체육관: 학성다목적체육관, 약사다목적체육관
- 《 소요예산 》: 1,369백만원(구비)

□ 추진일정

- 체육시설 사용료 체계 개선을 통한 중구민 이용률 제고
 - 조례 개정을 통한 타 지역 이용자 사용료 인상: 1월
 - 사용료 조정에 따른 중구민 이용 효과 및 수지율 변화 분석: 2월
- 테니스장 소규모 그룹 강습 방식 개편을 통한 참여 확대 및 운영 효율 개선
 - 테니스장 소규모 그룹(4인) 강습 도입 및 운영: 3월
 - 소규모 그룹 강습 만족도 조사 및 개선사항 반영: 9월
 - 강습 운영 방식 개편을 통해 연간 수입 증대(22백만원) 및 강습 품질 개선 도모
- 스포츠 복지 인센티브 ‘튼튼머니’ 신규 도입을 통한 체육활동 참여 유도
 - ※ 적립된 포인트를제로페이 가맹점 사용 또는 스포츠·문화 상품권 전환 가능한 제도
 - 테니스장, 학성다목적체육관 대상시설 등록 신청: 4월
 - 대상시설 승인 취득 후 시스템 연계를 통해 튼튼머니 제도 신규 도입: 5월
 - 튼튼머니 운영 개시 및 이용자 대상 제도 안내·홍보 실시: 6월
- 함월구민운동장 전면 보수를 통한 이용환경 개선 및 고객 만족도 제고
 - 인조잔디·농구장 등 노후 시설 개선 및 비구방지망 설치로 안전 관리 강화: 1월
 - 화장실 전면 보수(리모델링)로 쾌적한 이용 환경 조성: 2월

차별화된 서비스와 전문성을 갖춘 중구수영장

- 차별화된 서비스 도입과 고객 맞춤형 강습을 통한 고객 만족도 향상
- 시설물관리시스템(FMS) 운영을 통한 전문적인 수영장 시설 관리

□ 사업개요

- 위 치: 중구 종가로 305(한국석유공사 내)
- 건축면적/구조: 1,647㎡ / 지하1층, 철골콘크리트
- 규 모: 성인용풀(25M×8레인), 유아용풀, 샤워·탈의실, 기계실
《 소요예산 》: 1,524백만원(구비)

□ 추진일정

- 고객 맞춤형 서비스 및 강습 운영을 통한 이용 만족도 향상
 - 울산 지역 최초 수영장 이용료 문화비 소득 공제 신규 도입: 1월
 - 문화누리카드 결제수단 추가 도입을 통한 이용 편의성 제고: 5~6월
 - 어린이 방학기간(하계, 동계) 수영 특강 개최: 2회(1~2월, 7~8월)
 - 고령자를 대상으로 한 어르신 수영 강습반 시범 운영: 5~6월
 - 수영장 이용객 대상 설문조사 및 제도개선 환류: 5월
- 시설물관리시스템(FMS) 운영을 통한 시설유지관리 전산화 및 체계화
 - 보수이력, 에너지 사용량 등 주요정보 DB화를 통한 체계적 시설관리 기반 구축
 - FMS를 활용한 정기 점검 및 유지보수 계획 수립으로 운영 효율성 강화
- 예방중심의 안전관리 강화를 통한 시설 운영 전문성 제고
 - 소방·가스·전기·화재 등 분야별 안전 점검: 매월 4일
 - 전 직원 대상 분야별(친절, 안전보건, 소방, 화재대피) 교육 실시
 - 위탁업체 등 외부기관과 협력하여 시설물 합동 안전점검 실시: 월 1회
 - 전기설비 정기검사 및 유아풀 타일 줄눈 보수 공사: 3~4월
- 고객 참여 기반 중구수영장 ESG 운영 문화 조성
 - 고객참여형 심폐소생술(CPR) 교육을 통한 안전문화 확산: 연 1회(10월)
 - 금품 수수(촌지) 근절을 위해 설, 추석, 스승의 날 자율 청렴서약 시행

안심하고 즐기는 도심 야외물놀이장 운영

- 야간운영 확대 및 운영효율 개선을 통한 이용자 만족도 향상
- 안전·편의·시설 관리로 쾌적한 운영 환경 조성

□ 사업개요

- 대상시설: 총 4개소
 - 유 료: 동천야외물놀이장
 - 무 료: 복산물놀이장, 성안물놀이공원, 우정공원물놀이장
- 《 소요예산 》: 869백만원(구비)

□ 추진일정

- 중구민 우선 서비스 제공을 위한 시스템 개선
 - 중구민 우선예약을 위한 시스템 개선 방안 검토: 3월
 - 개선 시스템 테스트 및 우선예약 방법 홍보 실시: 4~6월
- 동천야외물놀이장 야간운영 확대 및 환경개선
 - 야간운영 기간확대 / (기존) 성수기[2주] → (확대) 성수기[2주] + 주말 및 공휴일[6일]
 - 조명 개선 및 추가 설치를 통한 야간운영 환경개선: 6월
- 소규모 물놀이장 운영 효율화
 - 비효율 운영시간 조정 / (기존) 09~18시 → (조정) 10~17시
 - 인력 감축 운영 / (기존) 3개소 12명 → (감축) 3개소 9명
- 유관기관 협업 및 전문업체 용역을 통한 안전관리 강화
 - 의용소방대(응급상황 대응), 자율방범대(순찰), 동강병원(환자발생)과 협업: 7월
 - 전체 물놀이장 운영 전 세척 및 소독 작업 전문 업체 용역 실시: 5~6월
 - 동천야외물놀이장 이동식 의무실 운영(구급차 및 인력 포함) 용역 실시: 7~8월
- 동천야외물놀이장 매점 운영 개선을 통한 수익율 제고
 - 판매품목 단가 조정 및 튜브, 아쿠아슈즈 등 판매 물품 확대
- 시설정비를 통한 고객 편의 증진
 - 탈의실 컨테이너 교체 등 노후시설 정비: 4~6월
 - 노후 구멍조끼 교체 및 추가 구입: 5월