

- 2010년도 내무위원회 소관 -

행정사무감사결과보고서

소 관 별	계	시정요구 사 항	처리요구 사 항	견 의 사 항
계	67	8	13	46
기획감사실	10	1	2	7
총 무 국	46	5	7	34
보 건 소	6			6
동	5	1	2	2

내 무 위 원 회

2010년도 행정사무감사결과보고서

1. 감사목적 : 지방자치법 제41조 및 동법시행령 제41조의 제1항의 규정에 의거 집행기관에서 추진하고 있는 행정사무 전반에 대한 감사를 실시함으로써 그 상태를 정확히 파악하고, 의회활동과 예산심사를 위한 자료 및 정보를 획득하며, 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하기 위함.

2. 감사기간 : 2010. 11. 23(화) ~ 11. 29(월) ⇒ 7일간
※ 감사대상기간 : 2009. 11. 1 ~ 2010. 10. 31

3. 감사반 편성

감사위원회	위원수	위원장	감 사 위 원	감사 보조자	
				전문위원	사무직원
내 무 위원회	5	김지근	이효상, 박홍규 신성봉, 김순점	홍성춘	양경숙 이현숙

4. 감사대상기관(부서) 및 출석요구공무원

위원회	대상기관	감사대상기관(부서)	출석요구공무원		감사대상사무
			직	성명	
내무위원회	9개부서	<ul style="list-style-type: none"> 기획감사실 총무국 <ul style="list-style-type: none"> - 총무과 - 자치행정과 - 문화체육과 - 세무과 - 민원지적과 보건소 <ul style="list-style-type: none"> - 보건과 동 <ul style="list-style-type: none"> - 우정동 - 병영1동 	기획감사실장 총무국장 총무과장 자치행정과장 문화체육과장 세무과장 민원지적과장 보건소장 보건과장 우정동장 병영1동장	강종진 전병수 최일식 최대림 정덕모 김태희 오동한 이윤구 김정숙 한창환 김미숙	감사대상기관 (부서) 업무중 감사대상 사무 전반

5. 감사일정별 감사대상기관(부서) 및 장소

구분		감사장소	감사대상기관	비고
일시				
2010.11.23 (화)	11:00~	내무위원회회의실	기획감사실	
2010.11.24 (수)	10:30~	내무위원회회의실	총무과	
2010.11.25 (목)	10:30~	내무위원회회의실 (동:주민센터현지)	자치행정과 (우정동, 병영1동)	
2010.11.26 (금)	10:30~	내무위원회회의실	문화체육과 세무과	
2010.11.27 (토)	토요일			
2010.11.28 (일)	일요일			
2010.11.29 (월)	10:30~	내무위원회회의실 보건소 회의실	민원지적과 보건소	

6. 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
계		67	8	13	46
기획감사실		10	1	2	7
총 무 국	소 계	46	5	7	34
	총 무 과	14	2	4	8
	자치행정과	11	1	1	9
	문화체육과	12	2	1	9
	세 무 과	6			6
	민원지적과	3		1	2
보 건 소		6	1	2	3
동	소 계	5	1	2	2
	우 정 동	2		1	1
	병영1동	3	1	1	1

7. 2010 행정사무감사 실시 결과(실과별) : 붙임

내무위원회 소관 감사실시결과 총괄

소 관 별		계	시정요구사항	처리요구사항	건의사항
계		67	8	13	46
기획감사실		10	1	2	7
총 무 국	소 계	46	5	7	34
	총 무 과	14	2	4	8
	자치행정과	11	1	1	9
	문화체육과	12	2	1	9
	세 무 과	6			6
	민원지적과	3		1	2
보 건 소		6	1	2	3
동	소 계	5	1	2	2
	우 정 동	2		1	1
	병영1동	3	1	1	1

2010 행정사무감사 실시 결과

(기획감사실)

주요 내용	조치사항
1. 위원회 정비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 위원회 수가 과도하게 많으므로 기능이 유사한 위원회는 통·폐합이 필요하며, ○ 여성위원 비율이 조례상 규정비율 30% 이상 되도록 적극 노력 	시정
2. 전시행정, 선심성 예산 지원 지양 <ul style="list-style-type: none"> ○ 열악한 중구 재정에 행사(축제)성 경비, 선심성 예산 등을 감축하여 행정 효율성을 제고하기 바람. 	처리
3. 옥교공영주차장 증축 <ul style="list-style-type: none"> ○ 옥교공영주차장이 하루 1,100여대 정도 주차로 오전 11시 쯤이면 주차공간이 부족한 실정임. ○ 시와 협의하여 주차장 증축에 필요한 예산 확보 방안을 강구하기 바람. 	건의
4. 주요 사업추진시 사업 타당성 사전 검토 <ul style="list-style-type: none"> ○ 태화십리대밭 제2축구장 등 주요사업 추진시 구민들에게 공청회, 구민설명회를 미리 하지 않아서 민원이 발생하는 주 원인이 되고 있음. ○ 주요사업 추진시 사전에 사업에 대한 타당성이나 효율성을 기획실에서 검토할 필요가 있음. 	건의
5. 예산 편성시 주민참여 도입 및 재원확충 방안 <ul style="list-style-type: none"> ○ 예산편성과정에 주민의견 수렴, 설문조사, 공청회 등을 실시하여 주민이 필요로 하는 사업에 예산을 편성해 주기 바람. ○ 또한 시에서 내려오는 조정교부금이 줄었다고 하는데, 자주재원 예산 적극 발굴하여 예산확보에 최선을 다하기 바람. 	처리

주요내용	조치사항
<p>6. 구민문화체육센터 조기 착공</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 구민문화체육센터 착공이 늦어지는 이유와 추진상황에 대해 5대 의회에 설명이 요구되며, ○ 구민문화체육센터 내 성안동 주민센터 반영 여부와 2012년 중기 지방재정계획에 반영될 수 있도록 적극 노력 요구. 	건의
<p>7. 신청사 이전 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 청사이전에 관한 부정적 여론도 있고 당장 이전 추진이 어렵다면 직원 사기 진작과 근무환경 개선을 위하여 현실적인 리모델링 계획 등 추진 요망. ○ 이를 위하여 토론회 등을 개최하여 공론화가 필요함. 	건의
<p>8. 산업단지 적극 유지</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 중구관내 시가와 예정지 등을 이용한 첨단 산업단지 적극 유치를 검토 바람. 	건의
<p>9. 구 상업은행 건물 매입</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 구 상업은행 건물을 매입하여 중구 상권활성화를 위해 문화시설로 조성할수 있도록 시와 적극적으로 협의 추진 하기 바람. 	건의
<p>10. 관변단체 보조금</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관변단체 및 사회단체 보조금은 자부담을 포함해서 정산을 해야 하고, 자부담 비율을 정할 필요가 있음. 	건의

2010 행정사무감사 실시 결과

(총무과)

주요내용	조치사항
1. 직원 후생복지 <ul style="list-style-type: none"> ○ 직원 사기진작 및 활기찬 분위기 조성을 위해 후생복지운영위원회 운영에 철저를 기하고, ○ 직원휴양시설 등 복지제도에 직원들이 많이 이용할 수 있도록 조치 바람. 	건의
2. 국제교류 사업 <ul style="list-style-type: none"> ○ 중국 연대시 지부구와의 국제교류에 경제통상 분야에 대하여 실무 책임자와 협의한 사항이 없는 것 같음. ○ 연대시 지부구와의 교류가 4년 6개월 되었는데 우리구와 연관이 적은 부분만 교류가 되고 있다고 생각이 되므로 우리구에 도움이 될 수 있는 교류 연구가 필요함. 	건의
3. 각종 행사에 직원 동원 지양 <ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 행사에 직원 동원이 많아 업무 가중은 물론, 행정의 비효율 초래함으로 직원동원을 지양하고, ○ 준공식(기공식) 등 전시, 과시, 형식위주의 행사는 자제하고 실질적이고 간소한 행사로 추진 바람. 	시정
4. 정원경찰 효율적 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 정원경찰의 운영은 시설구역을 관리하는 것으로 법으로 정해져 있는데, 타 업무에 투입 하는 등 목적에 맞지 않게 운영하고 있음. ○ 일자리창출 사업이 중지되고 공원 등에 시설관련 민원이 많이 발생하고 있으므로 정원경찰 관리와 적정한 배치를 하기 바람. 	건의

주요 내용	조치사항
5. 장기근무자 순환 전보 <ul style="list-style-type: none"> ○ 한부서에 3년이상 근무한 직원이 많이 있음. 시설직이나 사회복지직은 전문성이 필요하다고 생각되지만 그렇지 않은 경우는 순환전보가 되어야 함. ○ 또한 1년이내 전보가 많은데 적재적소에 인력배치가 필요해서 한다면 처음부터 적재적소에 배치하는 것이 맞다고 생각됨. 	시정
6. 민원이 많은 동에 인력 증원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 병영1동은 대단지 아파트증가와 차량등록사업소, 중부경찰서, 보건소 등 공공기관이 있어 민원이 집중되고 있고, 성안동은 1만8천명 주민에 성안민원실에는 1명의 직원이 배치되어 있는 실정임. ○ 향후 유동민원과 업무량을 고려하여 동 인원 배치와 성별 안배에 각별히 신경을 써 주기 바람. 	건의
7. 직원 자녀보육료 지원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 영유아 보육법상 직장보육시설을 설치해야 하나 우리구 사정상으로 정부보육료 지원단가 50% 범위내에 지원하고 있음. ○ 민간단체와 기업등은 학자금 등 많은 지원이 이루어 지는데 국가적인 출산 장려정책과 공무원 사기 진작 차원에서 예산 부서와 협의하여 지원이 확대 될 수 있도록 하기 바람. 	건의
8. 수의계약시 시장조사 철저 <ul style="list-style-type: none"> ○ 수의계약시 특정업체가 너무 편중되지 않도록 하고, 반사경 등 구조물 설치의 경우 생산시설을 갖춘 업체에 발주함으로써 예산 낭비 요인을 없애기 바람. 	처리
9. 선급금 지급 <ul style="list-style-type: none"> ○ 선급금 지급에 있어 일정한 기준없이 조기집행 명목하에 지급되고 있는데 실제 경제 활성화를 위해 많은 인력과 자재가 투입되는 공사에 선급금이 우선 지급되어야 함. 	처리
10. 공사 설계변경에 따른 재정 악화 <ul style="list-style-type: none"> ○ 당초 공사비 대비 설계 변경으로 인한 예산 낭비가 없도록 사전에 공사무량을 제대로 산출, 설계하여 효율적인 예산집행이 될 수 있도록 하기 바람. 	처리

주요내용	조치사항
11. 공유재산 사전조사 후 매각 ○ 성남동 190-81번지상의 공유재산 매각을 수의계약으로 했는데 인근소유자의 건물이 매각대상 필지에 점유되어 있어 행정소송 등 민원발생이 있음. 향후 공유재산 매각시 사전조사 후 매각토록 하기 바람.	건의
12. 공유재산 매각대금 관리 ○ 재정이 어렵더라도 구유지 매각 대금은 신청사건립기금을 마련하도록 하고 일반예산에 편성하는 것은 바람직하지 못함.	건의
13 청사 주차장 관리 ○ 구민이 즐겨 찾는 청사가 되려면 주차장이용에 불편이 없어야 됨. ○ 인근주민들의 전용주차장이 되지 않도록 방안을 연구하기 바라며, 주차장 관리계획 수립 요구.	처리
14 금연 건물 관리 ○ 금연, 건물관리 목적에 맞게 조례를 제정하여 건물의 공공성 확보 바람.	건의

2010 행정사무감사 실시 결과

(자치행정과)

주요 내용	조치사항
1. 방법용 CCTV 설치 동별 형평성 고려 <ul style="list-style-type: none"> ○ 재래시장(곽남시장 등) 활성화를 위해 시장주변에 방법용CCTV 설치와, 다운동 줌도독으로 방법용 CCTV설치가 요구됨. ○ 향후 방법용 CCTV 설치시 동 자율방법대, 주민자치위원 등 기관단체와 협의하여 위치, 치안수요, 동별 형평성 등을 종합적으로 고려하여 설치 바람. 	건의
2. 직원 친절 스마일 마일리지 제도 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 행정의 최일선에서 근무하는 동직원은 친절이 절실히 요구되므로 정기적이고 체계적인 직원 친절교육이 필요함. ○ 통장, 행정지원단체 등을 대상으로 동직원에 대한 친절·불친절 설문조사 결과 인사고가에 반영하는 스마일 마일리지 제도를 운영 	건의
3. 통·반 관리 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안동의 경우 급격한 인구 증가로 통당 세대수가 조례에서 정한 기준을 훨씬 초과하여 통장의 업무가 과중한 실정으로 통 증설이 요구됨. 	건의
4. 주민자치위원회 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치위원회 회비에 대한 운영내규를 개정 검토해 달라는 요구가 매년 있었으나 반영이 되지 않고 있음. ○ 2010년도 행정사무감사 이후로는 회비가 합리적으로 조정이 될 수 있도록 조치 요망. ○ 주민자치위원 위촉시 직능별 전문인이 다양하게 참여하여 전문성을 높일 수 있도록 하기 바람. 	건의
5. 주민자치센터 프로그램 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치센터 문화프로그램 운영시 소음 등으로 민원이 발생되지 않도록 하고, 권역별 문화센터 건립 필요성과 다양한 문화프로그램 운영이 요구됨. 	건의

주요내용	조치사항
6. 평생학습 기관특성화 사업 <ul style="list-style-type: none"> 평생학습 프로그램 운영시 지역인력으로 활용할 수 있도록 각종 양성과정을 전문기관과 연계하여 수료자에 대한 공식적인 자격 인정 부여가 필요함. 	건의
7. 평생학습 소외계층 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> 소외계층 프로그램 지원 중 다문화가정 방과 후 사업에 지원 확대가 요구되며, 평생학습 예산이 국비지원 중단으로 소외계층 프로그램이 중단되지 않도록 체계적 운영과 관리자의 관심이 요구됨. 	건의
8. 사회단체 회원 자녀 장학금 <ul style="list-style-type: none"> 사회단체 중 새마을지도자 자녀장학금만 있음. 타 단체에도 형평성 차원에서 장학금 지원 검토가 필요함. 	건의
9. 중구광장 발간 <ul style="list-style-type: none"> 중구광장은 구청과 의회의 주요사업과 업무추진 상황을 구민들에게 알릴 수 있는 유용한 매체임으로 편집에 신중을 기하기 바람. 의회 관련 내용은 의회와 사전 협의를 거치기 바라며, 의회 게재 지면을 5면에서 2면으로 조정 바람. 	건의
10. 홍보 영상물 <ul style="list-style-type: none"> 타 자치단체의 경우 여러 가지 방법으로 홍보를 적극적으로 하고 있는데 반해, 우리구는 홍보 영상물 조차도 하나 없음. 앞으로 대외적인 홍보는 물론 행복아카데미나 각종 교육 시 중구 홍보를 위하여 홍보영상물을 제작토록 조치 요망. 	처리
11. 사회단체 보조금 <ul style="list-style-type: none"> 사회단체에 보조금을 지원함에 있어 자부담 기준(비율)이 없을 뿐 아니라, 일부 보조단체에서는 보조사업시 자부담이 없거나 미흡한 수준임. 향후 보조단체 자부담 확보 등을 위해 지도·감독을 철저히 하기 바람. 	시정

2010 행정사무감사 실시 결과

(우정동)

주요내용	조치사항
1. 민방위 시설·장비관리 만전 ○ 민방위대피시설 및 급수시설 등 민방위 시설·장비관리에 만전을 기하여 유사시 즉시 활용할 수 있도록 하기 바람.	처리
2. 소년소녀가정 조사 철저 ○ 우정동에는 소년소녀 가정이 없는데 세심한 관심을 가지고 정확히 조사하기 바람.	건의

(병영1동)

주요내용	조치사항
1. 민방위 시설·장비관리 철저 ○ 민방위 비상급수시설 및 대피시설, 양수기, 제설함, 염화칼슘 등 민방위 시설·장비 관리에 만전을 기하여 유사시 즉시 활용할 수 있도록 하기 바람.	처리
2. 병마절도사 공덕비 관리 ○ 병영의 병마절도사공덕비 등 역사적으로 중요한 자료들이 더 이상 훼손되지 않도록 전문가의 조언을 받아 효율적인 보존방안을 마련하고. ○ 병영성정비계획에 포함되어 있는 비석거리 조성 이전에 비문 해설 안내판을 설치하여 역사의 장이 되도록 하기 바람.	건의
3. 주민자치 위원 위촉 ○ 6·2 지방선거와 관련해서 자치위원 사태 후 재위촉하는 과정에서 병영1·2동은 위원장 없이 수개월 운영하였는데, 향후 이런 일이 발생하지 않도록 조치 바람.	시정

2010 행정사무감사 실시 결과

(문화체육과)

주요내용	조치사항
1. 작은도서관 건립 ○ 초·중·고교가 밀집되어 있는 태화·다운구역에 도서관 등 공공시설이 절대적으로 부족함. 국·공유지 활용하거나 울산어린이집 부지의 여유 공간을 활용한 공공도서관 건립 등 공공시설 확충에 강력한 의지를 갖고 추진하기 바람.	건의
2. 병영성정비 ○ 2009년과 2010년에 비해 2011년 예산이 많이 줄었음. 병영성정비 사업 추진에 도시계획시설 변경등을 통해 사업을 적극적으로 추진하기 바람, ○ 형상변경안은 주민들의 입장이 반영될 수 있도록 추진하기 바람.	건의
3. 문화재 보수 ○ 외솔최현배선생 생가 및 수운 최제우 유허지 초당 지붕 교체를 격년으로 할때마다 5,000만원의 예산을 들이는 것은 예산낭비임. ○ 억새와 갈대등으로 두껍게하고 수명이 긴 벚짚과 같은 색깔의 끈으로 마무리 하여 5년에 한번씩 교체 한다면 예산 절감이 될 것으로 생각 됨.	건의
4. 생활체육지도자 배치 ○ 성남동이나 태화동에 있는 풋살경기장을 활용하여 생활체육지도자를 배치하여 어린이 축구교실을 운영하기 바람.	건의
5. 태화심리대발 제2축구장 ○ 태화강둔치 축구장은 주차장 문제 등으로 인근 지역 주민들과 갈등을 겪고 있으므로 축구장을 1면과 부대시설(화장실, 탈의실, 샤워장)등을 적극 검토하여 지역주민과 협의하여 조성하기 바람.	건의
6. 야구장 설치 ○ 울산에 야구동호인들이 많이 있음. 공식적인 구장이 아니더라도 동호인들이 즐길 수 있는 구장을 설치하는 방안을 검토 바람.	건의

주요내용	조치사항
7. 성안생활체육공원 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 성안생활체육공원의 테니스 시설물 중 현재 사용하지 않는 코트 2면을 동호인들에게 사용토록 해 주고, ○ 또 일부 코트는 파손이 되어 테니스코트 사용에 동호인들의 불편이 많으므로 조치 요망 	시정
8. 유곡테니스장 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 울산시 관내 타 테니스장에는 다양한 편의시설을 갖추고 있는데 유곡테니스장에도 이용자들의 편의를 도모할 수 있는 다양한 편의시설 확충 요망. 	건의
9. 청소년시설 민간위탁 <ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년문화의 집, 청소년 방과후아카데미, 청소년공부방 등 최 초위탁시 의회의 의결을 거쳐야 됨. ○ 향후 위탁자, 수탁자 선정은 공개모집하여 전문성, 수탁자능력 등을 철저히 분석하여 선정하기 바람. 	처리
10. 청소년 유해업소 단속 <ul style="list-style-type: none"> ○ 노래연습장 청소년실에 설치하게 되어 있는 투명유리창에 커튼이나 종이로 막고 영업을 하므로 청소년들이 흡연, 음주 등 일탈행동을 할 수 있는 장소가 될 우려가 있으므로 철저한 단속이 요구됨. ○ 청소년들의 흡연을 조장하는 재떨이를 제공하는 일이 없도록 철저한 지도 단속이 요구됨. 	시정
11. 청소년 수련관 <ul style="list-style-type: none"> ○ 국·시비를 많이 확보하여 태화동에 청소년수련관 건립 계획을 검토하기 바람. 	건의
12. 중구상징 통합 문화축제 추진 <ul style="list-style-type: none"> ○ 문화거리축제 등 각종 문화 행사를 통합하여 중구를 상징할 수 있는 대표 행사로 계승 발전시킬 수 있는 방안을 강구하고, ○ 이 행사 일정을 지정·고정시켜 전 구민이 행사 일정을 기억하여 사전에 준비하고 참여하는 행사가 될 수 있도록 연구 바람. 	건의

2010행정사무감사 실시 결과

(세 무 과)

주요내용	조치사항
1. 직원 사기양양 ○ 체납세 징수실적 등 직원들 노력에 의한 시상금 수령은 직원들 사기양양을 위한 대책을 세워 많은 혜택을 줄 수 있도록 노력하기 바람.	건의
2. 구금고 환원사업 ○ 2011년부터 2013년까지 구금고 계약을 올해 했는데 구금고에서 제공하는 환원사업은 많은 구민들에게 혜택이 돌아갈 수 있도록 노력하기 바람.	건의
3. 결손처분 사후관리 ○ 결손처분을 하면 체납액으로 기록되지 않고 사후관리 하고 있는 것으로 알고 있음. 결손처분 기준을 명확히 하고 사후관리를 철저히 하기 바람.	건의
4. 변호판 영지 ○ 체납차량 변호판 영치로 고생이 많음. 향후 내무위원회 위원들과 함께 변호판을 영치할 수 있는 계획을 강구하기 바람.	건의
5. 2011년 세수증가 ○ 2011년 지방세법 개편으로 시세의 구세전환으로 인한 조정 교부금이 감소될 것이므로 간부공무원들의 적극적인 노력이 요구됨.	건의
6. 납부편의 시책 강구 ○ 체납세 징수 실적도 중요하지만 납세자들의 편의시책을 발굴 하여 제공할 수 있도록 노력하기 바람.	건의

2010 행정사무감사 실시 결과

(민원지적과)

주요내용	조치사항
<p>1. 민원후견인 제도</p> <p>○ 민원후견인 제도는 민원편의를 위해서 좋은 시책임. 적극적인 홍보를 통하여 많은 주민들이 이용할 수 있도록 하기 바람.</p>	건의
<p>2 도로명 사업</p> <p>○ 도로명주소 조기정착을 위해 많은 홍보를 하고 있으나, 도로명에 대한 불만이 많은 지역은 주민여론 수렴해서 도로명 변경을 요청할 시 변경 가능하도록 방안을 마련하기 바람.</p> <p>○ 또한 지명이 변경될 시 구민들이 불편함이 없도록 적극적인 홍보 바람.</p>	처리
<p>3. 무인민원 발급기 운영</p> <p>○ 주민편의를 위하여 무인민원발급기를 확대 설치하고, 공공기관이 아니면 민원이 발생할 소지가 있으므로 설치 기준을 마련하기 바람.</p>	건의

2010 행정사무감사 실시 결과 (보건소)

주요 내용	조치사항
1. 도시형 보건지소 건립 대책 <ul style="list-style-type: none"> ○ 의료서비스는 구민의 수명과 관련이 되어 있음. 태화·다운지역 내 구유지 또는 사유지를 매입하든 구체적인 안을 마련하여 국비 확보 방안 및 계획수립이 필요함. ○ 보건소 이전이 더 효율적이라면 현 보건소를 매각하고 이전하는 방법도 검토하기 바람. 	건의
2. 정신보건센터 건립 <ul style="list-style-type: none"> ○ 다문화가정, 정신지체 및 정신질환 가족 등 위기 가족이 우리사회에 많은 문제를 일으키고 있으므로 정신보건센터가 빨리 설립되도록 적극적인 노력 바람. 	건의
3. 기간제근로자 운영 <ul style="list-style-type: none"> ○ 방문보건, 금연사업, 예방접종 등 주민건강 증진사업 추진에 필요한 전문직종 인력이 계속 확보될 수 있도록 기간제근로자 관리에 만전을 기하기 바람. 	건의
4. 필수 의료장비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 필수의료장비 내구연한이 초과된 장비가 많음. 시비확보 등 적극적인 예산 확보로 장비를 교체하여 구민 건강검진에 만전을 기하기 바람. 	처리
5.약품 구매 <ul style="list-style-type: none"> ○ 독감(인플루엔자) 조달 구매와 관련 낙찰자의 파기로 수의계약 함으로 예산낭비 초래에 대하여 재발방지를 위해 정부대책이 필요함. 	시정
6. 지역특화 건강행태개선 사업 <ul style="list-style-type: none"> ○ 『삼식이와 귀찮이를 이길거야』사업에 줄넘기사업 뿐 아니라 자전거 사업과 연계해서 추진하는 방안을 검토하기 바람. 	처리